모두가 행복한 사람 중심의 일등 공기업

2021년도

사 업 계 획

2020. 12.

안동시시설관리공단
Andong City
Facilities Management Corporation

목 차

제1장 일반현황

1. 설립목적 ····· 5
2. 설립근거 ····· 5
3. 자 본 금 ····· 5
4. 주요사업 ····· 5
5. 연 혁 ····· 6
6. 조직인력 ····· 7
7. 예산현황 ····· 8
8. 주요 사업현황 ····· 9

제2장 2020년도 주요 경영성과

1. 경영평가 결과 ····· 15
2. 사업분야별 성과 ····· 16
3. 핵심 전략별 주요성과 ····· 19
4. 2020년도 경영총평 ····· 26

제3장 2021년도 경영여건 및 전략목표

1. 2021년도 경영여건 ····· 39
2. 2021년도 4대 전략목표 ····· 39
3. 2021년도 도전목표 ····· 40

제4장 2021년도 경영계획

1. 비전·미션 및 공단의 미래상, 경영전략 ····· 45
2. 중점 추진 과제 ····· 47
3. 부서별 경영계획 ····· 49
4. 사업별 업무계획 ····· 131

제1장
일 반 현 황

1. 설 립 목 적
2. 설 립 근 거
3. 자 본 금
4. 주 요 사 업
5. 연 혁
6. 조 직 인 력
7. 예 산 현 황
8. 주요사업현황

제1장 일반현황

1. 설립목적

○ 안동시에서 지정하는 공공시설을 효율적으로 관리·운영함으로 시민의 편익과 복리증진에 기여함을 목적으로 한다.

2. 설립근거

○ 지방공기업법 제76조(지방공단 설립·운영)
○ 지방자치법 제146조(지방공기업의 설치·운영)
○ 안동시시설관리공단 설립 및 운영조례

3. 자본금

○ 2억원(안동시 전액출자)

4. 주요사업

○ 청소년수련관
○ 청소년수련원
○ 안동체육관 및 볼링장
○ 학가산온천
○ 생태학습관, 단호샌드파크캠핑장, 마애선사유적전시관 및 솔숲문화공원, 백조공원
○ 계명산자연휴양림
○ 안동, 풍산, 풍천 하수처리장
○ 풍산 폐수처리장
○ 상·하수도 검침대행사업, 공영주차장 관리사업
○ 장사문화공원
○ 교통약자 특별교통수단

5. 연 혁

일 자	연 혁
2006. 4. 6.	안동시시설관리공단설치조례 제정 공포
2006. 12. 29.	안동시시설관리공단 설립 등기 (자본금 100,000천원 안동시 출자)
2007. 1. 1.	안동시시설관리공단 공단 설립
2007. 1. 1.	안동시시설관리공단 위·수탁 협약 체결 • 안동시하수종말처리장, 상하수도 검침업무 수탁
2007. 3. 15.	안동시시설관리공단 개소식
2007. 11. 01.	청소년수련관 수탁
2007. 11. 26.	풍산하수처리장 수탁
2008. 8. 20.	학가산온천 수탁
2009. 10. 22.	노상주차장 수탁
2010. 1. 1.	안동체육관, 계명산휴양림 수탁
2010. 9. 6.	문화예술의 전당 안동볼링장 수탁
2010. 9. 8.	풍산폐수처리장, 하수찌꺼기 처리시설 수탁
2011. 1. 1.	옥동 공영주차장 수탁
2013. 8. 16.	안동시청소년수련원 수탁 낙동강생태학습관 수탁 마애솔숲문화공원, 선사유적 전시관 수탁
2014. 1. 1.	단호샌드파크캠핑장, 백조공원, 옹천마을하수처리장 수탁
2016. 1. 1.	교통약자이동지원 사업 수탁
2016. 7. 1.	장사문화공원 수탁
2017. 7. 24.	풍천하수처리장 수탁
2017. 7. 31.	안동터미널 공영주차장 수탁
2019. 4. 1.	신시장 공영주차장 수탁

6. 조직인력

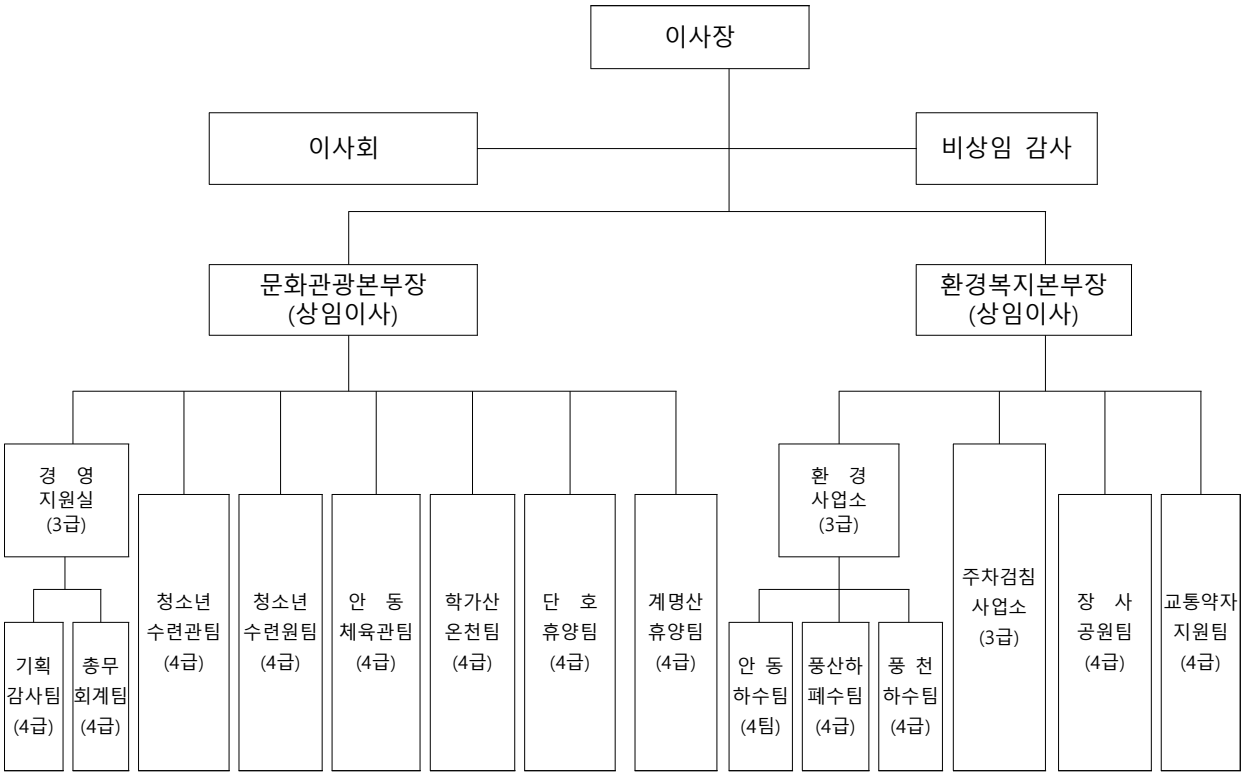
가. 운용원칙

○ 공정하고 객관적인 세부기준에 의거한 인사 운영

○ 현업부서와 지원부서 간 적정비율 유지로 건전경영 실현

○ 슬림화되고 유연성 있는 조직구조 유지

나. 조 직 도 (2021. 1. 1. 기준)



다. 정 현원 (2021. 1. 1. 기준)

(단위 : 명)

구 분	총계	정 원 내									정원외	
		계	임원	3급	4급	5급	6급	7급	8급	업무직	현업직	임금피크
정 원	244	190	3	3	13	23	27	28	9	84	51	3
현 원	232	186	3	3	13	23	27	15	22	80	46	-
결 원	△12	△4	-	-	-	-	-	△13	13	△4	△5	△3

7. 예산현황 (본예산 기준)

(단위 : 천원)

구 분			2021년도	2020년도	증 감	비 고
합 계		**계**	**27,882,240**	**27,915,491**	**△33,251**	
		사 업 예 산	**27,364,840**	**27,497,391**	**△132,551**	
		자 본 예 산	**517,400**	**418,100**	**99,300**	
일 반 회 계	**경영지원실**	계	9,396,700	9,050,000	346,700	
		사 업 예 산	9,171,000	8,972,060	△132,551	
		자 본 예 산	225,700	77,940	147,760	
	청소년수련관팀	계	708,540	757,700	△49,160	
		사 업 예 산	667,040	661,750	5,290	
		자 본 예 산	41,500	95,950	△54,450	
	청소년수련원팀	계	303,420	314,000	△10,580	
		사 업 예 산	299,120	290,490	8,630	
		자 본 예 산	4,300	23,510	△19,210	
	안동체육관팀	계	574,000	604,242	△30,242	
		사 업 예 산	544,300	580,842	△36,542	
		자 본 예 산	29,700	23,400	6,300	
	학가산온천팀	계	1,482,850	1,772,820	△289,970	
		사 업 예 산	1,468,350	1,754,420	△286,070	
		자 본 예 산	14,500	18,400	△3,900	
	단호휴양팀	계	354,900	353,282	1,618	
		사 업 예 산	332,850	342,282	△9,432	
		자 본 예 산	22,050	11,000	11,050	
	계명산휴양팀	계	294,300	270,000	24,300	
		사 업 예 산	285,850	261,700	24,150	
		자 본 예 산	8,450	8,300	150	
	장사공원팀	계	371,600	363,100	8,500	
		사 업 예 산	368,800	359,950	8,850	
		자 본 예 산	2,800	3,150	△350	
특 별 회 계	**환경사업소**	계	9,868,650	10,192,178	△323,528	
		사 업 예 산	9,705,650	10,066,028	△360,378	
		자 본 예 산	163,000	126,150	36,850	
	주차검침 사업소	계	3,137,780	2,997,469	140,311	
		사 업 예 산	3,132,380	2,968,969	163,411	
		자 본 예 산	5,400	28,500	△24,900	
	교통약자 지원팀	계	1,389,500	1,240,700	148,800	
		사 업 예 산	1,389,500	1,238,900	150,600	
		자 본 예 산	-	1,800	△1,800	

8. 주요 사업현황

□ **안동시 청소년수련관**
- 위　　치 : 안동시 축제장길 42
- 부지면적 : 7,329㎡
- 건축면적 : 2,319.09㎡
- 규　　모 : 지하1층 지상3층
- 준 공 일 : 2001. 7.
- 주요시설 및 운영 : 교양취미교실, 청소년자원봉사, 방과 후 아카데미, 수영장, 체력단련장

△ 청소년수련관

□ **안동시 청소년수련원**
- 위　　치 : 안동시 남후면 아곡길 971
- 면　　적 : 187,789.5㎡
- 준 공 일 : 2012. 11.
- 생 활 관 : 196명(6인용 26실, 10인용 4실)
- 기타시설 : 강당, 식당, 미니체육활동장(족구, 농구), 서바이벌 게임장, 야영장, 축구장 등

△ 청소년수련원

□ **안동체육관**
- 위　　치 : 안동시 육사로 205
- 부지면적 : 33,206㎡
- 건축면적 : 8,038㎡
- 구　　조 : 철근콘크리트, 파이프 철골트러스
- 수용인원 : 6,209석
- 경기종목 : 핸드볼, 배구, 농구, 탁구, 검도, 유도, 씨름 등

△ 안동체육관

□ **안동볼링장**
- 위　　치 : 안동시 축제장길 66 (안동문화예술의 전당 지하 1층)
- 면　　적 : 1,969.34㎡
- 사업기간 : 2008년 ~ 2010년
- 시　　설 : 24레인, AMF사 설비기기

△ 안동볼링장

□ **학가산온천**
- 위　　치 : 안동시 서후면 학가산온천길 14
- 부지면적 : 20,575㎡
- 건축면적 : 4,916.16㎡
- 규　　모 : PIT1층 지상3층
- 구　　조 : 철근콘크리트
- 준 공 일 : 2008. 8.
- 락 카 수 : 1,203개
- 동시최대 수용인원 : 1,203명

△ 학가산온천

□ **낙동강생태학습관**

- 위　　치 : 안동시 남후면 풍산단호로 835-12
- 면　　적 : 21,733㎡
- 준 공 일 : 2010. 3.
- 전시시설 : 생태전시실, 영상실
- 기타시설 : 안전교육체험장, 옥상공원, 벽천, 산책로, 전망데크 등

△ 낙동강생태학습관

□ **마애솔숲문화공원 및 선사유적전시관**

- 위　　치 : 안동시 풍산읍 풍산단호로 388
- 건축면적 : 415.8㎡
- 부지면적 : 39,780㎡
- 준 공 일 : 2009. 11.
- 전시시설 : 전시실(3), 전시물 보호유리벽(1)
- 기타시설 : 광장 1개소 및 공원 등

△ 마애선사유적전시관

□ **단호샌드파크캠핑장**

- 위　　치 : 안동시 남후면 풍산단호로 835-35
- 공원면적 : 29,231㎡
- 도로면적 : 4,696㎡
- 준 공 일 : 2013. 10.
- 숙박시설 : 카라반 13대(8인용 1대, 6인 8대, 4인 4대), 글램핑장 2개동(4인용), 텐트야영장(8개소), 캠핑카야영장(2개소)
- 기타시설 : 다목적구장(1개소), 농구장(1개소), 트램펄린(1개소) 어린이놀이터(1개소), 화장실, 취사장 등

△ 단호샌드파크캠핑장

□ **백조공원 및 백조방사장**

【백조공원】

- 위　　치 : 안동시 남후면 무릉1길 20-47
- 면　　적 : 13,800㎡
- 준 공 일 : 2013. 10.
- 관람시설 : 생태연못, 백조체험장 등

【백조방사장】

- 위　　치 : 안동시 육사로 205
- 면　　적 : 2,850㎡
- 준 공 일 : 2010. 10.
- 관람시설 : 관리사무소, 생태연못, 백조 우리

△ 백조공원

□ **계명산자연휴양림**
- 위　　치 : 안동시 길안면 고란길 207-99
- 부지면적 : 250ha
- 사 업 비 : 4,539백만원
- 2001년 공사 1차 준공 개장
- 2002년 2차 준공 운영(복합산림휴양관)
- 숙박시설 총 29실, 야외데크 17면
- 회 의 실 : 2개소(대강당, 소강당)
- 기　　타 : 산책로, 등산로

△ 계명산자연휴양림

□ **안동하수처리장**
- 위　　치 : 안동시 앙실3길 21-20
- 부지면적 : 76,642㎡
- 처리용량 : 54,000톤/일
- 준 공 일 : 1999. 2.
- 공　　법 : 간헐포기접촉산화법
- 연계처리시설 : 축산폐수, 분뇨처리, 가축분뇨
- 중계펌프장 : 34개소

△ 안동하수처리장

□ **하수찌꺼기처리시설**
- 위　　치 : 안동시 앙실3길 21-20
  (안동하수처리장 내 하수찌꺼기 처리시설)
- 면　　적 : 1,254㎡
- 사업기간 : 2009년 ~ 2010년
- 처리용량 : 50톤/일 (25톤 2계열)
- 처리방시 : HSC 부숙화 공법

△ 하수찌꺼기처리시설

□ **풍산하수처리장**
- 위　　치 : 안동시 풍산읍 풍산단호로 175
- 부지면적 : 7,488㎡
- 처리용량 : 4,000톤/일
- 준 공 일 : 2007. 12.
- 공　　법 : 간헐포기접촉산화법
- 중계펌프장 : 11개소

△ 풍산하수처리장

□ **풍산폐수처리장**
- 위　　치 : 안동시 풍산읍 산업단지길 77
- 부지면적 : 5,010㎡
- 준 공 일 : 2010. 8.
- 처리용량 : 3,000톤/일
- 처리방식
  - 폐수처리방식 : 미생물 담체 공법
  - 슬러지 처리방식 : 원심농축 . 탈수기

△ 풍산폐수처리장

□ **풍천하수처리장**
- 위　　치 : 안동시 풍천면 운골길 156
- 부지면적 : 32,375㎡
- 처리용량 : 9,000톤/일
- 준 공 일 : 2017. 6.
- 공　　법 : KSMBR(막공법)
- 중계펌프장 : 3개소

△ 풍천하수처리장

□ **상하수도 검침대행사업**
- 위　　치 : 안동시 육사로 203
- 사업내용 : 상하수도 검침, 사용료 고지서 전달 및 체납금 독려
- 전체 급수전 : 38,063전
- 상수도 : 37,432전 / 지하수 : 631전

△ 상하수도검침대행

□ **공영주차장 관리사업**
- 위　　치 : 안동시 육사로 203
- 노상주차장 : 27개 구획 284면
- 노외주차장 : 3개소 642면(옥동공영주차장 317면, 안동터미널공영주차장 303면, 중앙신시장 제2공영주차장 22면)
- 사업내용 : 주차관련 각종 민원수렴, 공영주차장 시설 및 요금 관리

△ 공영주차장 관리

□ **장사문화공원**
- 위　　치 : 안동시 풍천면 운골길 205
- 부지면적 : 31,108㎡
- 건물연면적 : 5,673㎡
- 준 공 일 : 2016. 7.
- 주요시설 : 화장시설(화장로 5기), 유족대기실, 사무실, 식당, 카페테리아, 매점, 유택동산 등

△ 장사문화공원

□ **교통약자이동지원사업**
- 위　　치 : 안동시 운동장길 53 시민운동장 내
- 운영시간 : 연중무휴 24시간
- 이용대상
  - 「장애인복지법 시행규칙」제28조제1항에 따른 보행상의 장애인으로서 같은 규칙 별표 1에 따른 장애의 정도가 심한 장애인으로서 대중교통의 이용이 어려운 사람
  - 65세 이상으로 대중교통의 이용이 어려운 사람
  - 일시적으로 휠체어를 이용하는 사람으로서 대중교통의 이용이 어려운 사람(진단서 첨부)
  - 그 밖에 특별교통수단이 필요하다고 인정하는 사람
- 브랜드 네임 : 부름콜
- 차량 운영대수 : 17대

△ 교통약자이동지원사업

제2장 2020년도
주요경영성과

1. 경영평가 결과
2. 사업분야별 성과
3. 핵심전략별 주요성과
4. 2020년도 경영총평

제 2 장 2020년도 주요 경영성과

1 경영평가 결과

2020년도 지방공기업 경영평가

○ 평가개요

- 평가기간 : 2020. 6월 ~ 7월
- 평가대상 : 249개 공기업(지방공사·공단 150개, 하수도 99개)
- 평가지표 : 3개 지표(지속가능경영, 경영성과, 사회적 가치)
- 평가기관 : 행정안전부, 지방공기업평가원

○ 평가결과

- 평가등급 : 나 등급

(단위 : 점)

계(100)	지속가능경영(25)	경영성과(40)	사회적 가치(35)
89.99	22.42	36.62	30.95

2020년도 이사장 경영목표 이행실적평가

○ 평가개요

- 평가기간 : 2020. 7. 1. ~ 7. 10.
- 평가대상 : 이사장 경영성과계약 명시된 경영목표 이행실적 평가
- 평가지표 : 경영목표 6개 항목(12개 평가지표)
- 평가방법 : 현지방문 및 서면평가
- 평가기관 : 안동시(위탁업무 부서장 7명)

○ 평가결과 : 다 등급 - 84.52점

2 사업분야별 성과

수입금 및 이용고객 (2020. 10. 31기준)

○ 청소년수련관팀

(단위 : 명/천원)

구 분	이용인원	수입금	비 고
계	**28,896**	**81,866**	
실내수영장	18,382	60,537	
정서함양장	932	786	
체력단련장	3,271	3,305	
정보관람실	1,692	-	
다목적집회장	85	495	
교양취미교실	2,431	-	
방과후아카데미	2,103	-	
공유재산임대료	-	-	
기타잡수입	-	16,743	그린카드 환급금

○ 안동체육관팀

(단위 : 명/천원)

구 분	이용인원	수입금	비 고
계	**37,494**	**550,183**	
안동체육관	21,139	424,583	
안동볼링장	16,355	125,600	

○ 학가산온천팀

(단위 : 명/천원)

구 분	이용인원/건수	수입금	비 고
계	**123,344**	**585,200**	
입욕객	123,255	542,500	
회의실 사용	5	748	
공유재산 임대료	2	17,727	
기타 잡수입	82	24,225	

- 입욕객 현황

(단위 : 명/천원)

이 용 인 원											수입금	비 고
유 료										무료		
계	일반	주민	단체	경로	소인	유공자	회원	다복	그린			
123,255	2,319	46,894	713	39,586	1,729	304	21,033	1,870	8,807	-	542,500	

○ 단호휴양팀

(단위 : 명/천원)

구 분	이용인원	수입금	비 고
계	**59,616**	**125,143**	
단호샌드파크캠핑장	11,376	125,143	
낙동강생태학습관	1,953	-	
마애솔숲문화공원	3,630	-	
마애선사유적전시관	1,359	-	
백조공원	41,298	-	

○ 계명산휴양팀

(단위 : 명/천원)

구 분	계	입 장 료	숙 박 료	기타사용료	비 고
인 원	9,753	80	9,673	-	
수입금	75,920	40	74,145	1,735	

○ 주차검침사업소(주차)

(단위 : 대수/천원)

구 분		이용인원	수입금	비 고
계		**287,390**	**386,085**	
노상주차장		160,218	201,865	
노 외 주차장	옥동 공영주차장	77,108	91,752	
	안동터미널 공영주차장	50,064	92,468	

○ 장사공원팀

(단위 : 명/천원)

이용인원						수입금	비 고
계	관내	관외	개장유골	죽은태아	무료		
2,132	887	93	745	6	401	308,258	

○ 교통약자지원팀 (단위 : 명/천원)

구 분	이용인원	수입금	비 고
장애인콜택시	13,170	23,800	

◫ 고객만족도

(단위 : 점)

구 분	연 도 별			전년대비 증감	비고
	'17년도	'18년도	'19년도		
계	86.7	86.1	88.4	2.3	
청소년수련관팀	89.3	86.7	86.7	-	
청소년수련원팀	-	-	95.1	-	
안동볼링장	75.5	84.4	88.7	4.3	
학가산온천팀	90.8	85.2	87.6	2.4	
단호휴양팀(캠핑장)	86.2	87.5	91.5	4.0	
계명산휴양팀	90.5	87.8	88.7	0.9	
장사공원팀	-	-	89.0	-	
교통약자지원팀	-	-	83.0	-	

※ 코로나19로 인한 2020년도 고객만족도조사 지연으로 2019년 결과 활용

◫ 안전사고 [대인사고(10천원), 대물사고(500천원) 이상 기준]

(단위 : 건)

구 분	연 도 별			전년대비 증감	비고
	'18년도	'19년도	'20년도		
계	**1**	**4**	**5**	**1**	
청소년수련관팀	-	-	-	-	
청소년수련원팀	-	-	-	-	
주차검침사업소	-	-	-	-	
안동체육관팀	-	-	-	-	
학가산온천팀	-	3	3	-	
환경사업소	1	-	-	-	
단호휴양팀	-	-	-	-	
계명산휴양팀	-	-	-	-	
장사공원팀	-	-	-	-	
교통약자지원팀	-	1	2	1	

3 핵심 전략별 주요성과

시민을 위한 지방공기업 역할 수행

◩ 친절과 만족을 선사하는 감동경영
- 친절과 최상의 서비스 제공을 위한 직원교육 생활화
- 중장기 고객서비스 품질 향상계획 수립 및 주민참여 경영 확대
- 공정거래위원회 주관 소비자중심경영(CCM) 인증
- 사회적 가치 실현을 위한 지역사회 공헌활동 추진

◩ 창조와 혁신을 선도하는 미래경영
- 효율적인 조직개편 단행 : 2020. 1. 1.
- 행정안전부 주관 지방공기업 경영평가 : 우수(4년 연속)
- 안동하수 환경부 운영관리 실태평가 : 우수(2년 연속)
- 풍산폐수 환경부 운영관리 실태평가 : 최우수(4년 연속)
- 민·관 공동기술개발 및 제품개선 업무협약 체결

◩ 청렴과 신뢰를 구현하는 윤리경영
- 연간 감사 계획 수립 및 일상감사 시행(37건)
- 적극행정 면책제도 운영 지침 및 갑질 근절 가이드라인 제정
- 한국경영인증원 주관 부패방지경영시스템 인증
- 4대 폭력(성희롱·성매매·성폭력·가정폭력) 예방교육 실시
- 청렴한 공직사회 조성을 위한 부패방지 및 청렴교육 실시

◩ 원칙과 예방을 중시하는 안전경영
- 2020년도 안전기본계획 수립(시설 안전관리 및 재난 유형별 관리대책)
- 코로나19 재난안전 대책본부 및 격리·생활치료시설 운영
- 시설물 보수·개선을 통한 안전한 시설관리로 안전사고 제로

◩ 소통과 배려가 넘치는 화합경영
- 합리적인 노사협의회 개최 : 분기별
- 노사화합 공동 선언문 공포
- 조직 활성화 워크숍, 공단의 날 운영 등 직원 화합 프로그램 운영
- 한국경영인증원 주관 가족친화기업 재인증

청소년수련관팀 운영(10월 말 기준)

◩ 청소년운영위원회 정기회의 운영 및 워크숍 개최
◩ 비대면 프로그램 운영 : 엄마와 함께하는 벽장식, 드림케처 만들기
◩ 학교와 연계한 청소년 동아리 활동 운영(과학체험전, 천제사진전)
◩ 청소년과 함께하는 전통놀이 '썰매 만들기' 프로그램 운영
◩ 사회적 약자 지원 : 방과후 아카데미(긴급지원 포함) 등 운영
◩ 실내수영장 및 헬스장 운영 : 18,382명 / 3,271명
◩ 정서함양장 및 다목적집회장 대관 : 10건 / 4건
◩ 2020년도 안전사고 발생률 : 0건

청소년수련원팀 운영(10월 말 기준)

◩ 청소년수련원 주무부서 이관을 통한 업무역량 강화
- 공원녹지과 → 평생교육과
- 청소년수련원의 체계적 관리와 공익적 기능이 함께 부각

◩ 공공성이 확보된 수련원 명칭 변경
- 하아그린파크 → 안동시청소년수련원
- 명칭에 따른 혼란 감소 및 인지도 개선

◩ 코로나19 대응 격리시설 및 대피소 운영
- 성지순례단 격리시설 지정운영 : 2020. 2. 24. ~ 3. 3.
- 생활치료센터 지정운영 : 2020. 3. 5. ~ 3. 20.
- 해외유학생 격리시설 운영 : 2020. 3. 31. ~ 4. 11.

◩ 안동산불 비상 대피소 운영
- 단호리 마을주민 1차 대피 : 2020. 4. 24. ~ 4. 25.
- 하아리 마을주민 2차 대피 : 2020. 4. 25. ~ 4. 26.
- 경상북도 산불진화반 잔불진압 대기 장소 이용 : 2020. 4. 26. ~ 4. 27.

◩ 운영활성화를 위한 시설개선 및 안전강화
- 동력장비 보관 창고 구입, 보안시스템(CCTV) 변경 설치
- 명칭변경에 따른 각종 안내판 교체, 정비
- 생태습지 로프휀스 보수

◩ 고객 편의시설 개선을 위한 시설비 투자
- 쾌적한 환경 조성을 위한 생활관 소독, 바닥왁스작업, 외벽유리창 청소
- 조경・녹지 유지관리로 작업으로 깨끗한 수련원 이미지 제공

안동체육관팀 운영(10월 말 기준)

◩ 각종 콘서트 및 체육행사를 통한 지역경기 활성화 기여
◩ 동문광장을 활용한 각종 지역행사 지원
◩ 보조경기장 상시개방을 통한 생활체육인구 저변확대 기여
◩ 매월 고객간담회 개최로 고객알권리 제공 및 각종민원 해결
◩ 안동볼링장 각종 상주클럽 정기전 유치를 통한 지역경기 활성화 기여
◩ 볼링장 무료강습을 통한 볼링인구 저변확대 기여
◩ 볼링장 회원 이용요금 감면 조례 개정을 통한 고객 만족도 개선
◩ 학교체육과 연계한 다양한 프로그램 개발 운영
◩ 장애인 및 국가유공자 할인혜택 적용으로 사회적 가치 실현
◩ 장애인 기관과 업무 협약을 통한 사회적 약자 대상 프로그램 운영

학가산온천팀 운영(10월 말 기준)

◩ 2020년 공중위생서비스(목욕업) 평가 : 녹색(최우수) 등급
◩ 고객감동 경영
- 1층 로비 안동 홍보 전시콘텐츠 교체로 다양한 볼거리 제공
- 여탕 목욕수건 및 로비 등받이 의자 교체로 고객 편의 제공
- 건강계단 시트지 제작으로 고객 건강생활 실천 유도
- 고객소리함의 적극적 활용을 통한 고객소통 확대
- 각종 노후시설물 개보수 : 외주 30여건, 자체 20여건

◩ 미래창조 및 신뢰청렴 경영
- 종합 운영 매뉴얼 게시판 설치를 통한 업무 공유
- 매월 자체 친절 및 직무교육으로 직원 역량 강화
- 일과 가정 양립 실현을 위한 연가사용 촉진

◩ 소통안전 경영
- 코로나19 예방을 위한 입·출구 분리(스윙게이트 설치)로 고객동선 중복 방지
- 열화상카메라 및 전차출입명부(QR코드) 설치
- 온수탱크 및 온수보일러 각 2대 교체
- 소방 및 정전대비훈련 등 재난대비 모의훈련 실시

단호휴양팀 운영(10월 말 기준)

◩ 단호샌드파크캠핑장
- 단호캠핑장 침구류 구입
- 단호캠핑장 카라반 가구 보수
- 단호캠핑장 트램펄린 수리

◩ 낙동강생태학습관, 마애선사유적전시관, 마애솔숲공원
- 생태학습관 영상·음향 설비 및 옥상데크 바닥 수리
- 생태학습관 사무실 이전

◩ 백조공원
- 백조개체수 : 총 63마리
  (혹고니20, 흑고니 8, 원앙 6, 거위 6, 청둥오리 8, 러너덕 9, 기러기 6)
- 백조공원 강변 방사장 안내판 설치
- 백조고원 및 강변 방사장 CCTV 수리
- 강변 방사장 그물 보수 공사

계명산휴양팀(10월 말 기준)

◩ 시설물 개선 사업
- 물놀이장 시설개선 : 바닥, 개수대, 쉼터 및 지하수관정 보수
- 야영장 시설개선 : 개별 전기시설 및 무선인터넷망 구축
- 휴양림내 공용화장실 및 노후 목재 시설물 교체 공사
- 사방댐 및 낙석방지시설 설치 공사

◩ 다양한 프로그램 운영
- 안동시 낙동강 캠핑축제 개최 : 2020. 10. 22. ~ 11. 22.(5회)
- 놀이시설 및 체육시설 상시 운영 : 트램펄린, 족구장
- 숲 해설가가 직접 휴양림 이용객을 대상으로 숲속의 동·식물에 대한 설명을 통해 고객만족 제고

◩ 운영실적
- 코로나19에 따른 임시휴장(129일)으로 수입 및 이용인원 감소하였으나, 숙박료 50% 감면으로 가동률은 전면대비 29.4% 증가(10월말 기준)

환경사업소 운영(10월 말 기준)

◩ 안정적 하수처리장 운영으로 완벽한 수질관리 체계 확보

- 풍산하수처리장 음폐수 유입 중단에 따른 안정적인 수처리 환경 조성 및 향후 도축폐수 유입을 대비한 1,000톤/일 증설 추진
- 풍산폐수처리장 경북바이오산업단지 2차분 확장에 따른 2,000톤/일 증설 추진
- 풍천하수처리장 도청 신도시 인구 증가에 따른 16,000톤/일 증설 추진
- 안동하수 우수기관 선정(환경부 운영관리 실태평가, 2년 연속)
- 풍산폐수 최우수기관 선정(환경부 운영관리 실태평가, 4년 연속)

◩ 대구환경공단 업무협약 체결

- 녹색 기술개발 지원 및 하수처리 운영방식 개선 등에 대한 협력 목적

◩ 민·관 공공기반시설 제품 개선 업무협약 체결

- ㈜신정기공, ㈜제이에스엔지니어링과의 수중펌프 타공판을 개선·보완
- 수중펌프 개선·보완품 공동특허 등록 및 제품 상용화 추진

◩ 예산절감 실적

- 안동하수 태양광발전설비 637kW설치에 따른 기간발전량 780,488kWh 발전으로 전기사용량 감소(2019. 11. ~ 2020. 9.)
- 안동하수 전력거래시장 참여로 12,185천원 수익 발생(2019. 10. ~ 2020. 6.)
- 안동하수 에너지절감 계획(생물반응조 운영방식 변경, 내부반송펌프 운전방식 변경, LED전등 교체 등)에 따른 전력비 62,152천원 절감(2020. 1. ~ 2020. 10.)
- 안동하수 생물반응조 담채방 자체수선으로 4,018천원 절감(2020. 9.)
- 안동하수 부숙화시설 바이오가스사용으로 가스비 166,251천원 절감(2019. 11. ~ 2020. 9.)
- 풍천하수 시설물 및 기계설비 자체도장 작업으로 3,300천원 절감(2020. 4.)
- 풍천하수 에너지절감 계획 추진에 따른 14,700천원 절감(2020. 1. ~ 10.)
- 풍천하수 분리막 계내 세정작업 월 2회 작업에 따른 계외 세정작업 1회 감소로 30,000천원 절감(2019. 11. ~ 2020. 10.)

환경사업소 운영(10월 말 기준)

◩ 수처리시설의 적절한 개선을 통한 안정적인 수처리 환경조성
- 안동하수 부숙화시설 이송 스크류컨베이어 17대 설치외 5건 991백만원(市 상하수도과)
- 안동하수 총유기탄소 자동분석기 설치외 18건 239백만원(자체 개선)
- 풍산하수 유량조정조 교반기 교체외 2건 69백만원(市 상하수도과)
- 풍산하수 중계펌프장 자동제어시스템 교체외 2건 31백만원(자체 개선)
- 풍산폐수 원심탈수기 교체외 1건 516백만원(市 투자유치과)
- 풍천하수 협잡물이송용 돔밸브 교체외 3건 25백만원(자체 개선)
- 안동하수 유입펌프 교체공사외 8건 1,271백만원(市 상하수도과)
- 안동하수 중계펌프장 노후된 PLC 교체공사외 5건 125백만원(자체 개선)
- 풍산하수 9월 증설공사 준공 7,760백만원(市 상하수도과)
- 풍산폐수 원심탈수기 #B 오버홀외 3건 26,000천원(市 투자유치과)

주차검침사업소 운영(10월 말 기준)

◩ 터미널공영주차장 정기권 고객 유치 및 운영 안정화로 경영수지 개선
◩ 옥동공영주차장 증축 공사로 도심지 주차 공간 확대
◩ 주차시설 유지보수로 안전사고 예방 및 고객편의 증대
- 노상주차장 노후 주차선 도색작업
- 노외주차장 시설물 정비 및 안전점검으로 안전사고 예방

◩ 노상주차장 14개 구역 민간위탁 실시로 효율적인 주차장 관리
◩ 설·추석명절연휴 주차장 무료개방으로 귀성객 및 시민들의 주차편의 제공
◩ 코로나19 확산 방지 및 전통시장 활성화를 위한 주차장 무료개방
◩ 검침일정 준수에 따른 정확한 검침으로 고객신뢰 향상
◩ 상·하수도 체납요금 징수활동 강화로 체납요금 감소 기여
◩ 비정상 운영 계량기 전수조사 및 행정조치로 검침업무 효율성 개선
◩ 민원 사안별 분석·관리를 통한 고객맞춤 서비스 제공으로 전년대비 민원 30% 감소
◩ 검침원 취약계층 지원 서비스 실시 : 16명

장사공원팀 운영(10월 말 기준)

◩ 윤달기간 개장유골 화장 수요증가에 따른 특별운영 실시
- 1일 4회 10구 → 1일 6회 18구 화장횟수 확대 운영
- 국립묘지에 모시는 국가유공자의 개장유골 오전 시행

◩ 바이오 산업단지 2차 공사에 따른 개장유골 실시
◩ 코로나19 사망자 13명 무료화장 실시
◩ 인근 마을 주민 수익 사업 지원 : 공유재산 대부 및 풀베기 용역
◩ 인근 마을 주민과 긴밀한 업무협조를 위한 주민간담회 실시
◩ 심신 미약 상태의 유족들 건강 체크를 위한 혈압기 비치
◩ 시설 내 1층 로비 TV설치 및 지역홍보 사진 게시
◩ 핑크뮬리 식재 및 계절별 화분 비치 등 화장장 이미지 개선 노력
◩ 화장업무 효율성 증대를 위한 시설 개선 실시
- GHP 오버홀 작업 실시
- 화장로 여과집진기 백필터, 로내대차, 세라믹 화이버 교체
- 운구대차 진입로 출입문 반자동 장치 설치

◩ 매월 자체 직무 교육을 통한 고객 서비스 역량 강화

교통약자지원팀 운영(10월 말 기준)

◩ 장애인의 날 무료 운행으로 고객 감동 실현 : 무료이용 48건
◩ 고객서비스 개선을 위한 경상북도 광역이동센터 운영협의 : 2회
◩ 이용객 확보를 위한 다양한 홍보활동
- 행사장 방문 자원봉사 및 홍보 : 대보름 윷놀이, 삼겹살 데이 참여
- 요양원 방문 홍보 : 복지관 및 요양원 방문, 장기요양 이용객 홍보
- 주민센터 방문 홍보 : 이용신청서, 홍보 전단지 배부

◩ 안전운행을 위한 차량 관리 철저
- 코로나19로 인한 특별교통수단 상시 방역
- 운행 전·후 매일 차량 점검 실시 및 분기별 차량 정밀점검 실시
- 장마철, 동절기 차량 특별 점검 실시 및 조치

◩ 1:1 맞춤형 고객관리를 통한 고객 만족 증대
- 오지 및 장거리 이용객 1:1 방문 민원처리로 고객 만족도 증대

4 2020년도 경영총평

경영지원실

안동시시설관리공단은 '감동경영, 미래경영, 윤리경영, 안전경영, 화합경영' 5대 경영방침을 토대로 안동시민의 복지 증진을 위해 노력하였음.

특히, 올해 코로나19 전염병의 전국 확산에 따라 지역사회 감염 방지를 위해 청소년수련원 코로나19 환자 격리 및 생활치료시설 운영, 다중이용시설 비대면 결제 시스템 구축, QR코드를 활용한 이용객 관리, 사회적 거리두기 단계별 방역조치 등으로 선제적 대응에 노력하였으며, 산불 진화 및 주민 비상대피소 운영, 농촌 봉사활동, 성금모금 및 헌혈운동, 독립유공자 후손 주거환경 개선 등 사회적 가치 실현을 위한 지역사회 공헌활동을 지속적으로 추진하였음.

친절교육 일상화로 고객만족 서비스 제공에 노력하고 주민참여예산, 혁신 아이디어 공모, 정기 간담회 등 시민 참여 활성화를 통해 시민중심 경영을 실천하고자 다양한 노력을 하였음. 뿐만 아니라 효율적인 업무 프로세스 개선과 체계적인 시설물 관리를 통해 안전하고 쾌적한 환경을 제공하고자 하였음.

소비자중심경영(CCM), 안전보건경영시스템, 부패방지경영시스템 신규 인증 및 가족친화기업 재인증을 통한 조직역량 제고로 고객서비스, 안전, 윤리, 복지 등 경영활동 전반에 걸쳐 지속가능경영 체제를 강화하고, 대외적인 공단 위상 강화와 시민 신뢰 확보에 노력하였음.

또한 지방공기업 평가 결과 4년 연속 우수기관으로 선정되었으며, 모두가 행복한 사람 중심의 일등 공기업으로 거듭나기 위하여 전 직원이 끊임없이 노력하고 있음.

청소년수련관팀

올해 초부터 코로나19 감염병이 확산됨에 따라 시민 및 직원 감염병 예방을 위해 예방수칙을 준수하며 탄력적으로 프로그램을 운영하였음.

2020년 1월 학교와 연계하여 청소년동아리 활동(과학체험전, 천체사진전)을 지원하였으며, 청소년운영위원회 운영은 코로나19로 인해 비대면 활동과 대면 활동을 겸하여 7월부터 진행하였음. 특히 '엄마와 함께하는 벽장식 - 드림케처 만들기' 프로그램은 드라이브 스루방식으로 진행하였으며, 어려운 시기 참여자의 만족도가 매우 높았음.

실내 수영장은 개별 능력에 맞는 강습프로그램 운영, 아쿠아로빅 무료 강습 등을 통해 청소년 및 시민 건강증진에 크게 기여하고 있으며, 코로나19 확산 후 대면 강습을 중단하고, 자유수영 회원제 방식으로 운영하여 감염 예방을 위한 안전한 시설로 운영하였음.

사회적 약자를 위하여 소외계층 자녀를 대상으로 운영 중인 방과후아카데미 사업은 코로나19로 인해 2월 중순부터 6월까지 잠시 중단되었다가 7월부터 긴급 돌봄 실시, 비대면 활동, 인터넷 화상수업 등 다양한 방법을 통해 청소년들의 돌봄 공백이 생기지 않도록 지원하였으며, 청소년들의 자율적인 성장을 돕고 교육 불균형 해소에 앞장서고 있음.

또한, 코로나19 휴장기간 중 시설물 공사를 실시하였으며 LED 전광판 설치, 장애인 편의시설 보수, 비상상황 발생 시 신속한 대응을 위한 비상방송 설비 교체, 청소년들의 건전한 여가활동 증진을 위한 동전노래방 부스를 설치하였음.

청소년수련관의 10월 말까지 이용 고객은 28,896명, 이용 수입은 81,866천원임.

청소년수련원팀

안동시청소년수련원은 2020년 1월부로 청소년 중심시설의 체계적 관리와 공익적 기능 부각을 위하여 주무부서를 공원녹지과에서 평생교육과로 이관하였음. 그리고 '하아그린파크청소는수련원' 이라는 명칭은 공공시설의 용도가 분명치 않고 안동의 장점을 살릴 수 없어 공원이라는 이미지를 탈피하고 대외적 인지도 상승을 위하여 '안동시청소년수련원'으로 명칭을 변경하였음. 명칭변경과 동시에 고객 식별 및 편의 개선을 위해 관내 교통 안내표지판과 관광 안내표지판을 전면 수정하였음.

수련활동이나 대관운영은 코로나19로 인해 중지되었으며, 2월부터 코로나19 확산 방지를 위하여 격리시설과 생활치료센터로 운영하고, 4월 안동 대행산불 발생 시 단호리 및 하아리 주민들의 대피소로 활용되어 공공기관의 사회적 역할과 책임을 충실히 수행하였음.

또한, 재난 유형별 매뉴얼 정비, 감염병 및 재난 예방교육, 직무교육, 유관기관 합동훈련을 통해 재난 대처능력을 향상시키고, 일/월간 체계적인 점검 및 시설물 보수, 스마트폰으로 언제 어디서나 실시간 확인이 가능하도록 CCTV 관리시스템을 개선하여 안전사고 예방에 만전을 기하였음.

현재 코로나19로 인해 수련활동과 시설 홍보에 어려움이 있으나 인터넷, SNS 등 비대면 홍보를 활성화하고 다양한 신규 프로그램을 개발하여 2021년 수련활동 운영에 차질이 없도록 준비하겠으며, 자체 소독·방역시스템을 운영하여 이용객들에게 만족감과 안전성을 보장할 수 있도록 최선을 다하겠음.

안 동 체 육 관 팀

안동체육관팀은 올해 코로나19 확산 후 시민이 안심하고 이용할 수 있는 안전경영을 실현하기 위해 최선을 다한 한해였음.

안동체육관은 안동시내 중심에 위치하고 있으며, 낙동강과 어우러진 천혜의 조망권을 바탕으로 많은 체육행사와 문화행사가 개최되고 있음. 올해 코로나19로 인한 사회적 거리두기로 시설 휴장을 6개월간 실시하였으며, 재개장 시 철저한 방역과 발열체크, 전자출입명부 시스템(QR코드) 사용으로 시민이 안심하고 이용할 수 있는 시설로 거듭나기 위해 노력하였음.

또한, 미스터트롯 콘서트, 2020 안동 K-POP 랜선콘서트 등 안전한 문화행사를 통해 관광거점도시 안동을 전 지역에 홍보하는데 일조하였음. 이외에도 대통령배 전국 장사 씨름대회, 전국 장애인 휠체어 농구대회를 무관중으로 개최하였고, 국가대표 유도 전지훈련 장소 제공 등 전국 최고의 체육시설의 명성에 걸맞는 체육관으로 자리매김 하였음.

안동체육관 보조경기장은 상시 개방을 통해 탁구, 배구, 농구, 장애인 배드민턴, 장애인 탁구 등 생활체육 활성화에 많은 도움을 주고 있으며, 보조경기장 사용자들과의 정기적인 간담회를 통하여 각종 민원해결을 위해 노력하였음. 올해 장기간 휴장으로 사업수입은 대폭 감소하였으나, 2021년 포스트 코로나 시대를 대비한 안전한 시설 운영으로 경영수익 극대화를 위해 노력하겠음.

안동볼링장은 국제규격 규모의 전국 최고의 시설로 회원 이용요금 및 볼링공 보관함 사용료 감면을 통해 고객만족 향상과 볼링인구 저변 확대에 기여하였으며, 월 1회 실시하던 시설 정비의 날을 월 2회로 늘려 안전과 시설관리에 최선을 다하였음. 또한, 관내 학교 체육과 연계한 프로그램, 오전시간 시민대상 무료 강습, 장애인 단체와의 협약을 통한 강습 등 다양한 자체 프로그램을 운영하였음. 코로나19로 인한 장기 휴장으로 수입금이 대폭 감소하였으나, 철저한 방역과 시설관리로 2021년 경영수익 회복을 위해 최선의 노력을 다하겠음.

학 가 산 온 천 팀

학가산온천은 올해 코로나19 확산에 따라 208일간 장기 휴장하였으며, 2020년 10월말 기준 전년 동기간 대비 이용인원은 292,071명(70%), 이용수익은 1,299,023천원(69%) 감소하였음.

코로나19 예방을 위해 열화상카메라, 전자출입명부, 위생 가림막 설치 등 목욕업 방역지침을 철저히 준수하였고, 자체적으로 고객 출입동선 중복 방지를 위해 스윙게이트를 설치하여 방역관리에 최선을 다하였음.

또한, 하반기 예정되었던 온수탱크 및 온수보일러 교체, 욕탕 벽등 철거 및 천장등 설치, 옥상 방수공사, 옥외 주차장 보안등 설치 등 각종 공사를 코로나19 휴업기간인 상반기에 조기완료 하였으며, 고객서비스 향상을 위해 안동 홍보 전시콘텐츠를 전면 교체, 건강 계단 시트지 부착, 여탕 수건 구입, 로비 등받이 의자 구입 등 각종 개선사업을 실시하였음.

올해 코로나19라는 대형 악재에도 불구하고, 학가산온천은 2020년 공중위생 서비스 평가 녹색등급(최우수)을 획득하였고, 영업 중 철저한 방역관리로 코로나19 감염 발생이 단 한 건도 없었음.

앞으로도 고객이 먼저 찾는 온천이 될 수 있도록 최선의 노력을 다하겠음.

단 호 휴 양 팀

【낙동강생태학습관】

낙동강을 중심으로 자연적으로 생성된 습지의 중요성과 보전방법의 실천을 전시공간을 통해 체험하고 배울 수 있는 공간으로 금년도 관람객은 1,953명임.

낙동강생태학습관 2층 재난안전교육 체험실 운영, 노후된 시설물의 보수 등으로 운영 활성화를 도모하였음.

【단호샌드파크캠핑장】

낙동강백사장과 수려한 자연환경을 무대로 조성한 휴양지로써 2014년 5월에 개장하여 많은 이용객으로부터 사랑을 받는 휴양시설로 자리매김하고 있으며, 안동지역의 캠핑문화 저변확대 및 지역경제 활성화에 기여하였음.

금년 코로나19로 인한 어려운 환경에도 불구하고, 시설개선과 친절하고 깨끗한 캠핑장 운영에 노력하고 있으며, 올해 10월말까지 운영실적은 이용객 11,376명, 수입금 122,300천원임.

【마애선사유적전시관, 마애솔숲문화공원】

마애선사유적전시관은 선사시대유물 총 38점 전시로 안동 지역의 구석기시대 문화상을 볼 수 있는 중요한 역할을 수행하고 있음.

마애솔숲문화공원은 천혜의 절경으로 연간 10,000명 이상이 찾는 곳이며 시민들의 휴식공간 제공 및 청소년들에게는 자연학습과 야외활동을 체험하는 공간으로 자리 매김 하였음.

【백조공원】

국내 유일의 백조공원은 백조와 각종물새 63마리(혹고니 20, 흑고니 8 등)를 사육관리하고 있으며 올해는 코로나19로 인하여 강변 방사장과 백조공원 이용률이 저조하였음.

백조공원의 개체조절과 운영내실화를 위하여 백조 기증 및 교환을 하여 개체수를 적절히 유지 및 물새종류의 다양한 개체를 도입하여 볼거리제공과 안동시의 생태환경도시 이미지 제고와 관광인프라 구축에 기여하기 위해 노력하고 있음.

계 명 산 휴 양 팀

휴양림은 이용고객의 안전과 편의증진을 위해 시설·환경 개선에 많은 노력을 기울였음. 2001년 7월 개장 후 19년이 경과하여 전반적으로 시설이 노후화 되어 있으며 특히 목조 건축물이 다수로 주기적 관리에도 불구하고 내구 저하 및 부식이 발생하고 있음. 이에 따라 市 공원녹지과와 원활한 업무 협조로 시설물 리모델링과 개선공사를 실시하여 고객에게 쾌적한 휴양시설 제공으로 고객만족도 향상에 기여하였음.

코로나19 확산 및 사회적 거리두기 정책 시행으로 지역 관광사업이 매우 침체되어 있는 상황으로 관광 분위기 조성을 위해 2020월 5월 13일부터 지역 제한 없이 휴양림 이용료를 50% 감면 운영하였음. 10말 기준 작년 동기간 대비 숙박 인원은 9,673명으로 9% 증가하였으나, 수입금은 74,145천원으로 42% 감소하였음.

내년도에는 생태숲과 유아숲의 활성화를 도모하고 시설개선 및 포토존 설치 성수기 다양한 고객만족 프로그램 운영(야외 물놀이장 운영, 낙동강 캠핑축제 및 각종 만들기 체험) 등 다양한 즐길 거리와 볼거리를 제공하여 이용객 확대 유치에 기여하고자함.

또한, 이용객에게 안전하고 쾌적한 힐링 공간을 제공하기 위해 주기적인 시설물 개선과 볼거리, 즐길 거리를 활성화하여 편안하고 재미가 있는 휴양림을 만들기 위해 최선을 다하겠음.

환 경 사 업 소

안동하수 우수기관 선정(환경부 운영관리 실태평가, 2년 연속 수상), 풍산폐수 최우수기관 선정(환경부 운영관리 실태평가, 4년 연속 수상)으로 안동시에서 발생되는 하·폐수를 효율적이고 안정적으로 처리함을 입증함.

지역 중소기업과의 상생협업체계 구축의 일환으로 ㈜제이에스엔지니어링, ㈜신정기공과 특허권에 대한 '민·관 공동기술 개발사업을 통한 공공기반시설 제품 개선 업무협약(MOU)'과 전용실시권 계약을 체결함.

환경사업소에서는 정확하고 안정적인 방류수질 확보를 위하여 『물환경보전법』에 따라 수질 TMS설치 사업장 운영관리기준 강화 운영방법개선, 담당자 전문교육 실시 등의 자체대응방안을 마련하여 급변하는 환경정책에 대비하기 위해 적극 노력하고 있음. 또한 지속적인 시설개선을 통한 운영 안정성 확보로 환경부의 강화된 기준에 부합하는 방류수질을 상시 유지하고 있으며 주무부서와의 긴밀한 협조를 통한 시설물 개선사업의 적기 실시로 더욱 체계적이고 정확한 수질관리와 함께 각종 위기상황 시 신속한 대처가 가능토록 하였음.

공정안전관리(PSM) 이행상태 평가등급에 따른 기술지도를 실시함으로써 공정안전관리 12대 요소의 철저한 관리를 통한 화학사고 예방에 노력하였음.

안동하수 부숙화시설 이송 스크류컨베이어 17대 설치, 풍산하수 유량조정조 교반기 교체, 풍산폐수 원심탈수기 교체, 풍천하수 협잡물이송용 돔벨브 교체 등 수처리시설 안전성 강화를 위한 체계적 개·보수를 통해 처리장의 효율적 경영에 이바지함.

안동하수처리장 운영 중 발생비용이 많은 동력비(전기, 가스)를 절감하기 위하여, 태양광 발전사업(637.86KW)을 통한 태양광 점유율 6% 달성과 자체 소화조 내 바이오 가스를 재활용하여 연 166,251천원을 절감하는 등 온실가스 감축정책에 적극 동참하고 있음.

풍산하수처리장은 음폐수 유입 중단으로 안정적인 수처리 환경을 조성하였으며 향후 도축폐수 유입을 대비한 증설업무 협의 중에 있음.

풍산폐수처리장은 경북바이오산업단지 2차분 확장에 따른 안정적인 폐수처리를 위한 증설업무 협의 중에 있음.

풍천하수처리장은 경북도청 신도시지역 인구 유입 및 환경에너지종합타운 준공에 따라 2단계 증설공사를 업무 협의 중에 있으며, 유입 하수량 증가 및 환경에너지종합타운 폐수 유입에 따라 기존 시설 보완을 통하여 하수처리장 운영의 효율성을 제고할 계획임.

주차검침사업소

안동시 상·하수도 공급 가구는 도청소재지 및 검침구역 확대에 따라 2020년 11월 기준 검침전수는 38,063전으로 작년 대비 714전 증가하였음. 과다한 전수에도 불구, 합리적인 전수 배분과 직원들의 노력 하에 검침일정 준수에 따른 정확한 검침으로 공단 신뢰 구축에 기여하였음.

효율적인 수도검침 업무의 위해 민원 사안별 분석 실시 및 대응으로 30% 이상 민원이 감소하였으며, 비정상 운영 계량기 전수조사를 통한 행정조치로 검침업무 효율성 개선에 노력하였음. 또한 지역사회 공헌활동으로 2019년부터 추진해 오던 독거노인 안전 확인 서비스를 지속적으로 운영하고 있음.

공영주차장 30개소 926면을 운영하면서 시민들에게 편리하고 안전한 주차 서비스를 제공하기 위해 노력하였으며, 코로나19 확산 방지와 전통시장 활성화를 위해 주차장 무료개방을 실시하였음. 또한 시니어클럽 및 지역자활센터 등에 주차장 일부를 민간 위탁하여 지역민 일자리 창출에 기여하였음.

옥동주차장은 주변상가 활성화에 따른 주차장 이용증가로 주차공간 부족문제를 해결하기 위해 2019년 증축공사를 실시하였으며, 2020년 주차난 해소 및 경영 수익증대에 기여하였음. 또한 주차장 이용관련 안전사고 예방 및 고객편의를 위해 노상주차장 노후 주차선 도색 및 노외주차장 시설물 정기 안전점검을 실시하고, 옥동주차장에 주차구역 표시 안내판을 부착하였음.

경영수지 개선을 위해 도입한 통합주차관리시스템을 적극 활용하여 주차장 미·체납 요금을 체계적으로 관리하였으며, 설·추석연휴기간 공영주차장을 전면 무료 개방하여 귀성객 및 시민들의 즐거운 명절보내기에 일조하고 주차편의를 제공하였음. 스마트폰을 이용한 정확한 주차요금 정산으로 고객신뢰를 확보하였으며, 고객친절서비스 강화, 시내 주차난 해소, 관광객 길안내 등 공익적 기능 강화에 노력하였음.

장 사 공 원 팀

장사공원팀은 2020년도 윤달과 지속적으로 증가하는 화장수요를 충족하기 위하여 윤달기간 개장유골 화장을 1일 4회차에서 6회차로 증회 운영하였으며, 국립묘지에 모시는 개장유골 화장을 오전시행으로 국가유공자 유족에게 편의를 제공하였음. 또한, 풍산바이오 산업단지 2차분 확장부지에서 나온 무연고 개장유골에 대한 화장을 별도로 실시하여 일반 개장유골 화장 수요를 충족하였음.

코로나19 확산 방지를 위하여 코로나 사망자 13명에 대한 긴급화장을 실시하였으며 시설 내에서의 감염 방지를 위해 매일 자체 소독을 실시하고 방문유족 최소화를 위한 지역 장례식장에 직계외 방문자제 요청 공문 발송, 방문객에 대한 발열체크와 출입자 명부를 작성 등 시설에 대한 철저한 방역을 실시하였음.

방문 유족들에게 심신안정 및 볼거리 제공을 위하여, 공원 내 핑크뮬리 식재와 국화 등 계절별 화분을 비치하였으며, 1층 로비 지역 문화재 사진 게시, 심신미약 상태의 유족들 건강 체크를 위한 혈압계를 비치하였음.

가스히트펌프 에어컨 오버홀 작업과 로내대차 교체작업 등 예방정비와 직원들에게 지속적인 직무 및 친절교육을 통해 안정적인 시설운영과 유족들에게 편안한 서비스를 제공하고 있음.

운골 마을 주민의 수익사업 지원을 위해 공유재산 대부, 풀베기 작업 등을 시행하였으며, 앞으로도 운골 마을 주민과의 소통을 통해 상생의 화장문화를 만들어 가도록 하겠음.

이러한 성과를 바탕으로 2021년에도 급변하는 환경 변화에 능동적으로 대처하여 지역의 화장문화를 선도하고 최고의 서비스를 제공하는 장사문화공원으로 거듭나겠음.

교통약자지원팀

교통약자지원팀은 코로나19 감염 우려로 이용률이 감소하였고, 감염병으로부터 가장 취약한 고위험군인 고령자, 중증 장애인등 교통약자를 보호하기 위하여 특별교통수단을 운행 전 상시 방역하고 있음.

"고객을 가족처럼!" 이라는 교통약자지원팀 슬로건에 부합하게 이용고객의 친절응대와 안전운행에 가장 중점을 두어 운영 중이며, 이용객에게 친절하고 안전한 교통수단이 되도록 노력하겠음. 특히, 고객민원 발생 시 현장을 찾아가는 민원 서비스 제공으로 고객 불편사항을 즉각 해결하려고 노력하였으며, 행정기관과 업무협력을 통해 고객 자택 진입로 확장 및 우회 도로 신설, 휠체어 이동통로 설치 등의 업무 성과를 이루었음.

이용객 확보를 위한 노력으로 행사장 및 요양원, 주민센터 방문등을 통한 다양한 홍보활동을 실시하였음. 또한 직원 모두는 봉사하는 마음자세로 1:1 맞춤형 고객관리를 통해 신속한 민원처리와 고객 만족도 증대에 기여하였음.

제3장 2021년도
경영여건 및 전략목표

1. 2021년도 경영여건
2. 2021년도 4대 전략목표
3. 2021년도 도전목표
   가. 고객만족도
   나. 사업수입
   다. 사업수지율
   라. 경비절감
   마. 이 용 객

제3장 2021년도 경영여건 및 전략목표

1 2021년도 경영여건

S trength

- 다양한 유형의 사업수행으로 경영 노하우 축적 및 전문 기술 보유
- 공공조직의 체계적 조직문화
- 임직원의 높은 청렴의식 수준

W eakness

- 코로나19 확산에 따른 다중이용시설 감염우려 및 사업장 휴장
- 비수익사업의 높은 비중 및 일부 시설의 노후화에 따른 관리비용 증가

O pportunity

- 공공성 증진 및 주민참여 사업에 대한 정부 지원 강화
- 신도청 시대에 따른 잠재 고객 증가
- 지방공기업 혁신에 대한 사회적 요구

T hreat

- 공단에 대한 시민들의 낮은 인지도
- 무수익 사업의 수탁에 따른 수업수지 약화
- 민간 경쟁업체의 난립 및 열악한 사회 환경 및 시민들의 과도한 서비스 요구

2 2021년도 4대 전략목표

- ◩ 코로나19 방역 철저 및 사업별 재난·안전 인프라 확대로 안전성 확보
- ◩ CS 역량 강화 및 시민 참여형 프로그램 확대로 고객중심 서비스 제공
- ◩ 지속적인 사회공헌 활동으로 공공기관 사회적 책임 이행
- ◩ 공정하고 투명한 조직문화 형성 및 즐겁고 행복한 일터 조성

3 2021년도 도전목표

고객만족도(2019년 행자부 CS조사 결과 기준)

(단위: 점)

구 분	2019년도점수	2021년도 목표		비고
		최고목표	도전목표	
총 점	88.4	92.1	90.2	
청소년수련관팀	86.7	90	88	
청소년수련원팀	95.1	98	96	
주차검침사업소(주차)	-	90	88	
안동체육관팀(볼링장)	88.7	90	89.5	
학가산온천팀	87.6	90	89	
단호휴양팀(캠핑장)	91.5	95	93	
계명산휴양팀	88.7	93	90	
장사공원팀	89.0	93	91	
교통약자지원팀	83.0	90	88	

※ 코로나19로 인한 2020년도 고객만족도조사 지연으로 2019년 결과 활용

사업수입

(단위: 천원)

구 분	2020년도 실적	2021년도 목표		비 고
		최고목표	도전목표	
총 계	2,628,720	4,525,000	4,203,000	
청소년수련관팀	100,000	470,000	455,000	
청소년수련원팀	220	100,000	85,000	
안동체육관팀	590,000	700,000	650,000	
학가산온천팀	850,000	2,000,000	1,800,000	
단호휴양팀(캠핑장)	162,500	180,000	170,000	
계명산휴양팀	85,000	170,000	155,000	
주차검침사업소(주차)	462,000	490,000	485,000	
장사공원팀	350,000	380,000	370,000	
교통약자지원팀	29,000	35,000	33,000	

※ 2020년도 실적은 연말 추정치임.

부서별 사업수지율

(단위: 천원, %)

구 분	2020년도 실적			2021년도 목표			비고
	수입	지출	수지율	수입	지출	수지율	
총 계	2,628,720	22,668,500	11.6	4,203,000	23,828,900	17.6	
경영지원실	-	1,850,000	-	-	1,860,000	-	
청소년수련관팀	100,000	1,711,000	5.8	455,000	1,997,800	22.8	
청소년수련원팀	220	739,500	-	85,000	864,100	9.8	
안동체육관	430,000	742,500	57.9	450,000	770,000	58.4	
안동볼링장	160,000	454,000	35.2	200,000	504,300	39.7	
학가산온천	850,000	2,010,100	42.3	1,800,000	2,412,000	74.6	
단호샌드파크캠핑장	162,500	382,900	42.4	170,000	390,000	43.6	
낙동강생태학습관 및 마애선사유적관	-	414,300	-	-	445,800	-	
백조공원	-	286,800	-	-	311,500	-	
계명산자연휴양림	85,000	707,800	12	155,000	762,200	20.3	
환경사업소	-	8,225,100	-	-	8,291,600	-	
공영주차장사업	462,000	1,446,000	32	485,000	1,460,000	33.2	
상하수도검침대행사업	-	1,544,000	-	-	1,544,000	-	
장사문화공원	350,000	904,500	38.7	370,000	935,600	39.5	
교통약자이동지원사업	29,000	1,250,000	2.3	33,000	1,280,000	2.6	

※ 2020년도 실적은 연말 추정치임.

경비절감

(단위: 천원, %)

구 분	절감대상액	절감목표액	실행예산액	절감률	비고
총 계	**11,000,886**	**998,336**	**10,092,558**	**9**	
경영지원실	631,120	31,556	599,564	5	
청소년수련관팀	667,000	66,700	600,300	10	
청소년수련원팀	299,120	269,208	29,912	10	
안동체육관팀	577,442	57,744	519,698	10	
학가산온천팀	1,482,850	148,285	1,334,565	10	
단호휴양팀	329,250	20,000	399,250	6	
계명산휴양팀	265,250	26,525	238,725	10	
주차검침사업소	291,731	29,173	262,558	10	
환경사업소	5,931,353	296,568	5,634,785	5	
장사공원팀	354,790	35,479	319,319	10	
교통약자지원팀	170,980	17,098	153,882	10	

※ 절감제외 대상 : 인건비, 경직성 경비(복리후생비 등), 자본적 지출 등

이용객

(단위: 명)

구 분	2020년도 실적	2021년도 목표		비 고
		최고목표	도전목표	
총 계	**818,399**	**1,232,350**	**1,181,250**	
청소년수련관팀	36,000	160,000	150,000	
청소년수련원팀	200	6,000	4,500	
안동체육관	154,950	164,950	160,950	
안동볼링장	19,000	25,000	21,000	
학가산온천팀	175,000	400,000	380,000	
단호샌드파크캠핑장	16,500	20,500	18,000	
낙동강생태학습관	41,00	6,000	5,100	
마애선사유적전시관	1,500	1,800	1,650	
마애솔숲문화공원	4,000	6,500	5,500	
백조공원	41,739	45,000	42,000	
계명산휴양팀	11,000	16,000	15,000	
주차검침사업소(주차)	335,960	358,000	357,000	
장사공원팀	2,450	2,600	2,550	
교통약자지원팀	16,000	20,000	18,000	

※ 2020년도 실적은 연말 추정치임.

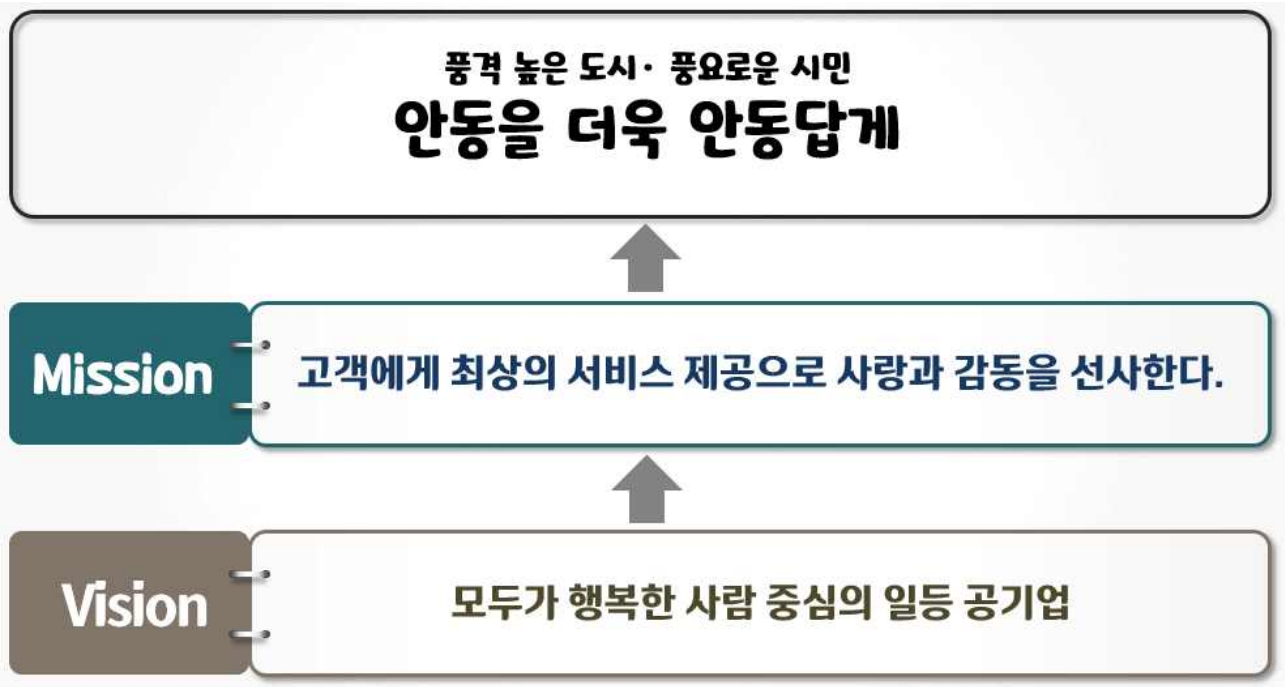
제4장 2020년도 경 영 계 획

1. 비전.미션 및 경영전략
2. 중점 추진 과제
3. 부서별 경영계획
4. 사업별 업무계획

제 4 장 2021년도 경영계획

1 비전 · 미션 및 공단의 경영방침, 경영전략

▣ 비전 및 미션



▣ 공단의 경영방침

공단의 경영전략

미 션	고객에게 최상의 서비스 제공으로 사랑과 감동을 선사한다.

비 전	모두가 행복한 사람 중심의 일등 공기업

전략목표	전략과제	세부추진전략
감동경영	친절과 만족을 선사	고객서비스 품질 개선
		시민참여 프로그램 운영
		사회적 가치 실현
미래경영	창조와 혁신을 선도	경영 합리화 및 효율화
		혁신 인프라 강화
		창조적 조직역량 구축
		신규 사업확보 및 육성
윤리경영	청렴과 신뢰를 구현	공정사회 구현
		인권경영 구현
안전경영	원칙과 예방을 중시	안전한 시설 관리
		무재해 시설 운영
		친환경 경영
화합경영	소통과 배려	행복한 직장 만들기
		노사화합 추진
		소통문화 정착

2 중점 추진 과제

⧉ 윤리경영 : 투명하고 공정한 경영 활동 수행

❍ 정보공개 활성화를 통한 고객 알권리 실현 및 투명행정 구현

- 클린아이, 알려드림e 등 정보공시 시스템 자료 현행화
- 사전정보공표 충실성 및 정보공개청구 처리 적절성 확보
- 공단 홈페이지, 소식지, 블로그 등 정보공개 채널 다양화

❍ 부패행위 및 비위행위 발생 방지 노력

- 청렴문화 확산 및 조직풍토 조성을 위한 다양한 사업 추진
  - 청렴 교육 강화, 임직원 윤리의식 수준 조사 등 청렴 의식 제고
  - 부패방지 및 청렴 실천결의대회 개최
- 사전예방·내부통제·감시 시스템 운영 및 관련 규정 정비
  - 내·외부 고발 접수창구 다양화 및 익명제보시스템 구축
  - 업무 관련 범죄 행위 및 비리 행위자 처벌 규정 강화

❍ 예산회계 자율통제 운영 시스템 운영

- 공금 횡·유용 등 각종 비리와 예산회계 행정오류 사전 예방
- 법인카드 상시 모니터링 및 예산회계시스템 운영으로 투명성 확보

❍ 일자리 창출 및 질 개선을 통한 사회적 가치 실현

- 체계적인 인력 계획에 의한 일자리 창출 및 청년 고용 확대
- 공정하고 투명한 채용제도 운영 및 직원 역량강화 지원

⧉ 인권경영 : 인간의 존엄과 가치 실현하는 경영 활동 수행

❍ 직원 처우개선으로 불합리한 격차 및 차별 해소

- 대　　상 : 업무직 및 현업직
- 내　　용 : 유사 업무 상이한 직종 간 불합리한 격차 발생 해소 및 합리적인 근로문화 구축

❍ 일·가정 양립 지원에 따른 가족친화 공단 달성

- 가족 친화 복지제도 운영 : 복지포인트, 휴양시설 운영 등
- 출산휴가 및 육아휴직 사용자 대상 차별 금지
- 일·가정 양립을 위한 다양한 제도 마련
  - 배우자 출산휴가, 출산전후휴가, 임산부 근로시간 단축제, 임산부 정기검진 시간 부여, 수유시간 부여, 육아휴직 등
  - 가족돌봄휴직·휴가, 연가사용 활성화 및 초과근무 감축 노력

⧉ 친환경 경영 : 환경을 고려하는 지속가능한 경영 활동 수행

❍ 미세먼지 저감 대책 수립

- 미세먼지 줄이기 실천운동 전개 : 미세먼지 저감의 날 운영, 교육 강화, 캠페인 실시, 초미세먼지 위기대응 모의훈련 실시
- 교통분야 미세먼지 저감 추진 : 관용차량 공회전 금지 추진, 차량 2부제 실시, 친환경 자동차 보급 확대, 대중교통 이용의 날 운영
- 사업장 비산먼지 관리 강화 : 비산먼지 발생사업장 특별 지도 점검, 하수시설 및 공원녹지분야 공사현장 비산먼지 관리
- 생활주변 미세먼지 저감 추진 : 녹지공간 확충, 대기배출시설 미세먼지 관리강화, 신재생에너지 보급 확대

❍ 에너지 절감 및 온실가스 감축 노력

- 공공기관 에너지사용 합리화 추진에 관한 규정에 따른 실내 냉·난방 온도 결정 및 적정 온도 유지 캠페인 실시
- LED 조명 교체 등 효율적 시설물 관리를 통한 절감 추진
- 부서별 에너지 사용 현황판 설치로 인한 에너지 절감 인식 제고

❍ 산학협력 및 중소기업 협력을 통한 신기술·신공법 개발 노력

- 에너지 자립화 사업을 통한 재생에너지 이용 극대화
- 특허 개발을 통한 하수처리장 및 가축분뇨처리시설의 효율적 운영

3 부서별 경영계획

고객에게 최상의 서비스 제공으로 사랑과 감동을 선사한다.

모두가 행복한 사람 중심의 일등 공기업

11부서 총 208개 세부사업 추진

부서명	감동경영	미래경영	윤리경영	안전경영	화합경영
합 계	**49개**	**40개**	**28개**	**55개**	**36개**
경영지원실	10개	8개	4개	5개	8개
청소년수련관팀	4개	4개	3개	4개	3개
청소년수련원팀	6개	3개	3개	6개	4개
안동체육관팀	3개	4개	4개	3개	4개
학가산온천팀	2개	2개	3개	4개	4개
단호휴양팀	3개	2개	2개	3개	2개
계명산휴양팀	5개	3개	2개	3개	-
환경사업소	6개	5개	2개	17개	3개
주차검침사업소	4개	4개	1개	4개	2개
장사공원팀	3개	2개	2개	3개	3개
교통약자지원팀	3개	3개	2개	3개	3개

경 영 지 원 실

사업환경분석

외부환경 / 내부환경	기 회	위 협
	❑ 공공성 증진 및 주민참여 사업에 대한 정부 지원 ❑ 지방공기업 혁신을 요구하는 사회적 분위기	❑ 코로나19에 따른 다중이용시설 감염우려 및 사업장 휴장 ❑ 공기업에 대한 시민들의 복잡 다양한 서비스 요구
강 점	**SO 공격전략**	**ST 위회전략**
❑ 다양한 사업운영에 따른 경영 노하우 확보 ❑ 임직원의 높은 청렴의식 수준 ❑ 학습하는 근로문화	- 사전정보제공 및 홍보를 통한 고객 알권리 증진 - 학습동아리 및 제안제도를 통한 창의적 업무 환경 구축 - 공정한 업무처리로 신뢰 확보	- 사회 공헌을 위한 장기적 계획 및 전략 수립 - 고객 참여 활성화를 통한 민주적 경영시스템 구축 - 수평적·윤리적 근로문화 구축
약 점	**WO 만회전략**	**WT 생존전략**
❑ 부서 간 협업시스템 미흡 ❑ 공급자 위주의 사업운영 ❑ 인력 부족으로 인한 직무 전문성 하락	- 혁신 인프라 강화를 통한 창조적 조직역량 구축 - 직무분석을 통한 업무 프로세스 개선으로 업무효율성 향상 - 정부 개혁정책 적극 추진	- 감염병 선제적 방역조치 및 운영시스템 개선 - 전문적인 직무교육을 통한 서비스 질 개선 - 지역 유관기관과 협업을 통한 사회공헌 활동 실시

추진목표

추진방향	실천과제
▣ 시민참여 활성화 및 열린혁신을 통한 시민의 삶의 질 개선 ▣ 지역 특색을 반영한 사회 공헌활동으로 사회적 가치 창출 ▣ 4차 산업혁명을 선도하는 스마트 시설관리로 안전공단 구현 ▣ 수평적·윤리적 경영 시스템 도입을 위한 임직원 의식 개혁	▣ 감동경영 : 10개 사업 ▣ 미래경영 : 8개 사업 ▣ 윤리경영 : 4개 사업 ▣ 안전경영 : 5개 사업 ▣ 화합경영 : 8개 사업

부서 비전 및 전략체계

2021 비전	유연한 사고와 공정한 업무로 효율적인 경영지원 추진

경영방침	실천과제	추진시기
친절과 만족을 선사하는 **감동경영**	1. 공단 홍보 동영상 제작	2021. 상반기
	2. 대학생 서포터즈 운영	2021. 3. ~ 12.
	3. 고객만족도 조사 시행	2021. 4. ~ 6.
	4. 주민참여예산제 운영	2021. 7.
	5. 혁신아이디어 공모전 시행	2021. 7.
	6. 찾아가는 주민 설명회 개최	2021. 반기별
	7. 스킨십데이 운영	2021. 반기별
	8. 공단 운영위원회 운영	2021. 연중
	9. 더불어 살아가는 행복누리 봉사단 활동	2021. 연중
	10. 소비자중심경영(CCM) 실현을 위한 정기적 회의 실시	2021. 연중
창조와 혁신을 선도하는 **미래경영**	11. 직무능력 중심의 채용 시스템 구축	2021. 연중
	12. 혁신 아이디어 창출을 위한 주니어보드 운영	2021. 연중
	13. 학습 동아리 운영을 통한 직원 역량 강화	2021. 연중
	14. 경영평가 및 지방공기업 혁신 관련 직렬별 워크숍 실시	2021. 8월
	15. 핵심인재 양성을 위한 직무중심 교육 추진	2021. 연중
	16. 성과공유제 활성화를 통한 지역경제 활성화 도모	2021. 연중
	17. 직원 제안제도 운영	2021. 연중
	18. 정기적 사업성과 분석 보고회 개최	2021. 반기별

경영방침	실천과제	추진시기
청렴과 신뢰를 구현하는 **윤리경영**	19. 부패방지를 위한 내부 익명제보시스템 구축	2021. 1.
	20. 모범거래모델 도입	2021. 연중
	21. 청렴 4대폭력 예방교육 실시	2021. 분기별
	22. 성범죄 근절을 위한 문화 및 제도 개선	2021. 연중
원칙과 예방을 중시하는 **안전경영**	23. 코로나19 감염 예방을 위한 시스템 구축	2021. 연중
	24. 개인정보 보호를 위한 보안장비 시스템 구입	2021. 2.
	25. 전산시스템 서버 가상화 구축	2021. 3. ~ 5.
	26. 시설물 교차점검을 통한 안전성 확보	2021. 반기별
	27. 고객 및 전문가와 함께하는 시설물 안전 점검	2021. 연중
소통과 배려가 넘쳐나는 **화합경영**	28. 연차수당 축소 및 사용권장	2021. 1.
	29. 노무관리 종합계획 수립	2021. 2.
	30. 공단의 날 기념 유관기관 및 직원화합 행사 개최	2021. 3.
	31. 노사화합 워크숍 실시	2021. 5.
	32. 조직 활성화 워크숍 실시	2021. 9.
	33. 내부 고객만족도 조사 실시	2021. 9.
	34. 직원 해외견학 및 산업시찰 시시	2021. 10.
	35. 직원화합 등반대회 및 자연정화 활동 실시	2021. 10.

◫ 사업계획 세부내역

친절과 만족을 선사하는 감동경영

공단 홍보 동영상 제작	
추진시기	2021. 상반기
담 당 자	행정5급 권용찬, 행정6급 김채윤
소요예산	22,000천원
내 용	· 시설물 및 프로그램 홍보를 통한 고객 유치 및 사업수입 증대 · 공단 인지도 향상 및 시민들의 관심 유도

대학생 서포터즈 운영	
추진시기	2021. 3월 ~ 12월
담 당 자	행정5급 권용찬, 행정6급 김채윤
소요예산	총 3,040천원 · 원고료 : 1,440천원(40,000원 × 6회 × 6개팀) · 회의비 : 300천원 · 포상금 : 1,700천원
내 용	· 운영방법 : 관내 대학교 경영 및 홍보 관련 수업과 연계 · 운영내용 - 공단 각종 사업 및 행사에 관한 취재 후 사진, 동영상 등을 이용하여 홍보 콘텐츠 제작으로 고객 알권리 증진 - 공단 블로그 및 개인 SNS 계정을 활용한 공단 홍보활동 실시 - 팀별 사업장 방문 및 서비스 개선 사항 발굴을 통한 고객 접점 우수 사례, 미흡 및 개선사항, 제안사항 등에 대한 조별 발표

고객만족도 조사 시행	
추진시기	2021. 4월 ~ 6월
담 당 자	행정5급 권용찬, 행정6급 김채윤
소요예산	8,650천원
내 용	· 행정안전부 주관 지방공기업 고객 만족도 조사 용역 실시 · 서비스 품질 측정을 통한 고객의 불만족 요인 분석 및 서비스 개선

주민참여예산제 운영	
추진시기	2021. 7월
담 당 자	행정6급 임성진
내 용	· 예산집행과정 설명을 통해 지역주민의 역량강화 및 참여공감대 형성 · 주민참여 활성화로 우수정책 아이디어 발굴 확대 · 예산에 대한 주민접근성 향상으로 정책에 대한 주민이해도 증대 · 참여예산 운영성과 평가 및 모니터링 실시로 예산집행 투명성 강화

혁신 아이디어 공모전 시행	
추진시기	2021. 7월
담 당 자	행정6급 김채윤
소요예산	400천원
내 용	· 주민 아이디어 발굴을 위한 공모전 시행으로 주민 참여 촉구 · 민주적 의사결정 시스템 구축을 통한 공공성 및 신뢰성 회복 · 주민 선호도를 적극 반영한 프로그램 운영으로 만족도 제고 · 주민 의견을 반영한 혁신 실행 계획 및 사업계획 작성

찾아가는 주민 설명회 개최	
추진시기	2021. 반기별
담 당 자	행정5급 권용찬, 행정6급 김채윤
내 용	· 관내 읍·면·동사무소 회의, 주민 반상회, 노인정 등을 방문하여 공단 관련 주요소식 안내 · 경영계획 및 주요사업 보고 : 연초 · 경영성과 및 시설별 변경사항 안내 : 연말

스킨십데이 운영	
추진시기	2021. 반기별
담 당 자	행정6급 김채윤
소요예산	400천원
내 용	· 무료 차(茶) 나눔 행사를 통한 고객과의 유대감 강화 · 부서 특성을 반영한 고객만족도 조사 실시 · 고객의 의견을 최대한 반영한 경영여건 마련 및 혁신적 서비스 제공 · 고객 소통 활성화를 통한 고객맞춤형 서비스 개발

공단 운영위원회 운영	
추진시기	2021. 연중
담 당 자	행정5급 권용찬
내 용	· 운영위원 : 외부인원 3명, 내부위원 5명 * 외부위원(시민, 지역사회전문가, 유관기관 관계자), 내부위원 · 운영내용 - 공단 운영 전반에 대한 정보제공 및 토론 - 주민참여 예산안 심의 및 주요 시설물 개·보수 사항 논의 - 주요 정책 및 사업계획 수립 시 운영위원회 의견 반영

더불어 살아가는 행복누리 봉사단 활동	
추진시기	2021. 연중
담 당 자	행정5급 배경섭
소요예산	6,000천원
내 용	· 부서별 릴레이 봉사활동으로 지속적·전략적 봉사활동 추진 · 농번기 일손 돕기 및 사회복지시설 자원봉사 실시 · 독거노인 및 다문화 가정 주거환경 개선 봉사활동 실시

소비자중심경영(CCM) 실현을 위한 정기적 회의 실시	
추진시기	2021. 연중
담 당 자	행정5급 권용찬, 행정6급 김채윤
내 용	· CCM 리더회의, 간부회의 등을 통한 CCM 공유 · 다양한 고객의 요구를 적극 반영·개선하여 더 나은 고객만족 서비스 제공

창조와 혁신을 선도하는 미래경영

직무능력 중심의 채용 시스템 구축	
추진시기	2021. 연중
담 당 자	전산5급 박정영
소요예산	15,000천원
내 용	· 일반직 직원공개채용 시험과목 변경 - 필수 : 국어(한문포함), 일반상식 → 인적성검사, 영어, 한국사 · 직무연관성을 고려한 시험과목 변경으로 업무수행의 효율성 기대

혁신 아이디어 창출을 위한 주니어보드 운영	
추진시기	2021. 연중
담 당 자	행정6급 김채윤
소요예산	1,000천원
내 용	· 신규직원 및 20대 ~ 30대 젊은 연령층 직원으로 구성 · 사업운영과 혁신에 도움이 될 아이디어 도출 후 경영진 전달

학습 동아리 운영을 통한 직원 역량 강화	
추진시기	2021. 연중
담 당 자	행정6급 김채윤
소요예산	1,000천원
내 용	· 직원 역량강화 및 수평적 의사소통으로 유연한 조직문화 조성 · 직장내 학습 분위기 조성 및 다양한 아이디어 발굴

경영평가 및 지방공기업 혁신 관련 직렬별 워크숍 실시	
추진시기	2021. 8월
담 당 자	행정5급 권용찬, 행정6급 김채윤
소요예산	5,000천원
내 용	· 행정직, 기술직 직렬별 혁신 워크숍 개최를 통한 직원 역량 강화 · 소통 및 협업을 통한 전문성 향상 및 혁신적 마인드 제고

핵심인재 양성을 위한 직무중심 교육 추진	
추진시기	2021. 연중
담 당 자	전기5급 지철호
소요예산	28,600천원
내 용	· 직무 연관성 있는 전문교육 위탁을 통한 직원 역량 강화 · 외부 전문강사 초빙에 따른 효과적인 집체교육 실시

성과공유제 활성화를 통한 지역경제 활성화 도모	
추진시기	2021. 연중
담 당 자	행정5급 권용찬, 행정5급 김영희
내 용	· 중소기업과 상생협력 및 동반성장을 위한 성과공유제 과제 공모 실시 · 성과공유제 과제 확인을 받은 개발품 등에 대한 우선구매 장려

직원 제안제도 운영	
추진시기	2021. 연중
담 당 자	행정6급 김채윤
소요예산	100천원
내 용	· 직원의 창의적인 아이디어 창출을 통한 업무효율성 도모 · 제안제도 운영 활성화를 통한 일상화되고 체계적인 혁신활동 전개

정기적 사업성과 분석 보고회 개최	
추진시기	2021. 반기별
담 당 자	행정6급 김채윤
내 용	· 정기적인 사업성과 분석을 통한 운영현황 및 경영실적 점검 · 분석결과에 따른 대책수립 및 운영방향 결정으로 경영수입 극대화 도모

청렴과 신뢰를 구현하는 윤리경영

부패방지를 위한 내부 익명제보시스템 구축	
추진시기	2021. 1월
담 당 자	행정6급 이승환
소요예산	6,000천원
내 용	· 제보자 신분 등 익명성과 안전이 기술적으로 보장된 외부위탁 내부익명제보 시스템을 공단 홈페이지에 연동 구축 · 제보 및 질의 접수통보, 제보내용 암호화 보관 및 보안관리 · 윤리 이슈에 대한 시스템 기반마련으로 적극적 공기업 이미지 제고

모범거래모델 도입	
추진시기	2021. 연중
담 당 자	행정6급 이승환
내 용	· 지방공기업 모범거래모델 가이드라인(행정안전부 공기업정책과) 도입 · 불공정한 거래 관련 규정 정비 : 약관, 계약, 배상 및 환불 조건 · 자율점검 체크리스트 작성 및 모범거래를 위한 직원교육 강화

청렴 및 4대폭력 예방교육 실시	
추진시기	2020. 분기별
담 당 자	전기5급 지철호
소요예산	2,300천원
내 용	· 전문적인 기관을 통한 법정의무교육 실시 · 외부 전문강사 초빙을 통한 효과적인 집체교육으로 직원 마인드 및 역량 제고

성범죄 근절을 위한 문화 및 제도 개선	
추진시기	2021. 연중
담 당 자	행정5급 권용찬, 행정6급 김채윤
내 용	· 안동경찰서와 협업을 통한 몰카 안심존 운영 및 캠페인 실시 · 직장 내 성범죄 근절을 위한 교육 및 토론회 실시 · 성희롱·성폭력 고충 상담 창구의 전문성 및 신뢰성 제고

원칙과 예방을 중시하는 안전경영

코로나19 감염 예방을 위한 시스템 구축	
추진시기	2021. 연중
담 당 자	전기5급 지철호, 행정5급 배경섭
내 용	· 재난안전관리지침 개정 : 코로나19 등 감염병 관련 대책 마련 · 비대면 온라인 화상회의 실시 · 다중이용시설 이용자 비대면(온라인, 모바일, 카드결제) 결제 시스템 구축 · QR코드를 활용한 이용객 관리

개인정보보호를 위한 보안장비 시스템 구입	
추진시기	2021. 2월 ~ 3월
담 당 자	전산5급 박정영
소요예산	85,000천원
내 용	· 개인정보 침해사고에 대응하기 위한 성능 및 기능 개선 시스템 구축 · 개인정보보호법 준수(고유식별 정보의 처리제한 및 안정성 확보 조치) · 개인정보노출 차단시스템, 통합 로그관리 시스템, DB제어접근 시스템 구입

전산시스템 서버 가상화 구축	
추진시기	2021. 3월 ~ 5월
담 당 자	전산5급 박정영
소요예산	97,000천원
내 용	· 전산 장애 대비를 위한 노후 서버 보강 및 교체작업(서버 이중화) · IT자산에 대한 서버 통합 가상화를 통한 서버자원의 최적화 · 전자결재 서버 2대 HW 추가 증설, VMware 가상화 서버 구축 등

시설물 교차점검을 통한 안전성 확보	
추진시기	2021. 반기별
담 당 자	전기5급 지철호
내 용	· 타 지방공기업과 협업을 통한 상호간 교차점검 실시 - 시설물 안전 취약요인의 사전 발굴 및 개선 - 시설물관리시스템 및 재난·안전 시스템에 관한 정보 공유 · 부서별 교차점검 실시 - 잠재적 위험요소 점검 및 부서별 맞춤형 개선안 수립 - 우수사례 공유를 통한 직무역량 강화 및 조직 내 안전문화 확산 - 시설관리 체계화 및 시설별 맞춤형 체크리스트 작성

고객 및 전문가와 함께하는 시설물 안전 점검	
추진시기	2021. 연중
담 당 자	전기5급 지철호
내 용	· 내외부 전문가 및 고객참여를 통한 시설물 합동점검 실시 · 경영진의 안전경영 메시지 전파를 통한 신뢰성 확보 · 안전문화 확산 교육 및 홍보에 따른 안전 문화 정착

소통과 배려가 넘쳐나는 화합경영

연차수당 축소 및 사용권장	
추진시기	2021. 1월
담 당 자	행정6급 장승훈
내 용	· 일·가정 양립 문화 조성을 위한 직원 연차 장려 정책 추진 · 연차수당 축소로 연차 사용 장려 : 8일 → 5개

노무관리 종합계획 수립	
추진시기	2021. 2월
담 당 자	전기5급 지철호
내 용	· 공통원칙 및 세부추진과제 설정 · 공단 환경 분석 및 공단 비전·미션을 반영한 노사상생 목표 수립

공단의 날 기념 유관기관 및 직원화합 행사 개최	
추진시기	2021. 3월
담 당 자	행정5급 배경섭
소요예산	3,500천원
내 용	· 공단의 날을 기념하여 참여와 어울림의 결속력 있는 조직문화 창출 · 조직 구성원의 공동체의식 함양 및 자긍심 고취

노사화합 워크숍 개최	
추진시기	2021. 5월
담 당 자	전기5급 지철호
소요예산	3,000천원
내 용	· 참가자 : 사용자, 노동조합 집행부 · 노·사간 상호이해 증진 및 협력을 위한 공동 활동 및 현안사항 논의 · 소통경영을 통한 미래지향적 파트너십 구축

조직 활성화 워크숍 개최	
추진시기	2021. 9월
담 당 자	행정5급 권용찬
소요예산	20,000천원
내 용	· 다양한 고객요구의 능동적 대처 및 서비스 마인드 강화 · 조직 구성원간 소통과 팀워크 강화 및 혁신적 마인드 제고 · 조직 활성화 프로그램을 통한 직원 역량강화

내부 고객만족도 조사 실시	
추진시기	2021. 9월
담 당 자	행정5급 권용찬, 행정6급 김채윤
내 용	· 조사방법 : 지방공기업평가원에 의한 SPSS 통계조사 · 내 용 - 조직의 제도 및 문화에 대한 직원들의 만족수준 분석 - 객관적이고 체계적인 내부고객만족도 조사를 통한 조직의 개선 과제 및 시사점 도출

직원 해외견학 및 산업시찰 실시	
추진시기	2021. 10월
담 당 자	행정5급 권용찬
소요예산	36,000천원
내 용	· 해외문화 체험을 통한 견문 확대 및 서비스 문화 벤치마킹 · 공단 발전 유공직원 및 우수직원 인센티브를 통한 사기 진작

직원화합 등반대회 및 자연정화 활동 실시	
추진시기	2021. 10월
담 당 자	행정5급 배경섭
소요예산	1,000천원
내 용	· 자연보호 활동으로 지역사회 공헌 및 공기업 역할 수행 · 직원화합과 친목도모 및 건강증진을 위한 분위기 조성

청소년수련관팀

사업환경분석

외부환경 / 내부환경	기 회	위 협
	❑ 주변 주거인구 증가로 잠재적 이용고객 증대 ❑ 생존수영실기 전학년 확대로 청소년 이용률 증가 ❑ 저렴한 이용요금	❑ 청소년 급감 및 빈번한 입시 정책 변화 ❑ 강화된 종합안전점검 및 평가 ❑ 다양한 고객요구 증대
강 점	**SO 공격전략**	**ST 위회전략**
❑ 지리적 접근성 ❑ 기존 고객과의 친밀도 ❑ 효율적, 체계적 조직문화	- 프로그램 개발을 통한 신규 고객 유치 - 수영 동호회 지원 등 기존 고객 관리 - 청소년정책에 맞는 프로그램 개발	- 지리적 접근성을 활용한 주변 청소년 참여 유도 - 민원분석을 통한 대응책 마련 - 체계적인 관리로 안전한 시설물 유지
약 점	**WO 만회전략**	**WT 생존전략**
❑ 노후한 시설과 특성화 활동실 부족 ❑ 낮은 청소년이용률 ❑ 저조한 사업수지률 ❑ 지역 및 유관기관 협력부재	- 노후한 시설물 보수를 통한 안전한 관리 - 적극적인 홍보(청소년활동 홍보지원단)를 통한 청소년이용률 증대 - 조례개정(이용요금)을 통한 사업수지율 증대	- 자유학기제 운영을 위한 특성화 강의실 운영(바리스타실) - 청소년이용률 증대를 위한 휴게공간 마련 및 특강 프로그램 개설 - MOU체결 등 유관기관 협업 프로그램 개발

추진목표

추진방향	실천과제
▣ 사업수입 및 이용고객 5%증대 ▣ 고객 소통 활성화를 통한 만족도 증대 ▣ 안전사고 제로화를 위한 시설 보강	▣ 감동경영 : 4개 사업 ▣ 미래경영 : 4개 사업 ▣ 윤리경영 : 3개 사업 ▣ 안전경영 : 4개 사업 ▣ 화합경영 : 3개 사업

부서 비전 및 전략체계

2021 비전	안전환 환경에서 청소년들의 꿈을 키워나가는 수련관 운영

경영방침	실천과제	추진시기
친절과 만족을 선사하는 **감동경영**	1. 고객의견 반영을 위한 모니터단 운영 및 설문조사 실시	2021. 반기별
	2. 지역사회 공헌활동 자체 봉사활동 실시	2021. 연중
	3. 고객 감동을 위한 정서함양장 무료 영화 상영	2021. 연중
	4. 장애인 편의를 위한 정서함양장 무대 경사로 설치	2021. 4.
창조와 혁신을 선도하는 **미래경영**	5. 청소년 시설 근무자 금연 프로그램 참여	2021. 연중
	6. 안내·매표소 이전 설치	2021. 4.
	7. 혁신 과제 발굴을 위한 선진시설 견학 실시	2021. 9.
	8. 청소년수련활동 인증 프로그램 개발	2021. 연중
청렴과 신뢰를 구현하는 **윤리경영**	9. 성범죄 예방활동	2021. 연중
	10. 공단 홈페이지 수련관 소식알림을 통한 고객 소통	2021. 연중
	11. 공정한 운영을 위한 회원 모집 인터넷 접수 실시	2021. 연중
원칙과 예방을 중시하는 **안전경영**	12. 감염병 예방을 위한 시설물 방역	2021. 연중
	13. 재난대책 계획 수립 및 안전훈련 실시	2021. 반기별
	14. 시설물 종합 안전점검 실시	2021. 반기별
	15. 옥내소화전설비 소방펌프 교체 공사	2021. 5.
소통과 배려가 넘쳐나는 **화합경영**	16. 대민업무 스트레스 해소를 위한 '힐링데이' 운영	2021. 3.
	17. 직원 소통 및 화합을 위한 '비빔밥 만들기' 운영	2021. 연중
	18. 직원 여가활용 장려(탄력근무, 연가사용 촉진)	2021. 연중

사업계획 세부내역

친절과 만족을 선사하는 감동경영

고객의견 반영을 위한 모니터단 운영 및 설문조사 실시	
추진시기	2021. 반기별
담 당 자	행정5급 이효정, 체육지도8급 김영국, 업무직 조창현, 현업직 김나현
내 용	· 고객 모니터위원 다양성 확보(성별 및 연령층 다양화) · 요구사항 결과 반영(홈페이지 및 로비 안내판) · 프로그램 운영 후 평가 설문조사 실시

지역사회 공헌활동 자체 봉사활동 참여	
추진시기	2021. 연중
담 당 자	업무직 조창현, 현업직 김나현
내 용	· 나눔의 가치를 실천할 수 있는 자원봉사활동을 통해 건전한 인성형성 · 이웃을 사랑하는 소중함과 건강한 인격체로 성장할 수 있는 기회마련

고객 감동을 위한 정서함양장 무료 영화 상영	
추진시기	2021. 연중(매월 마지막 주 토요일, 일요일 각2회)
담 당 자	업무직 조창현, 현업직 김나현
내 용	· 영상물 등급위원회가 추천하는 청소년을 위한 좋은 영화 선정 및 가족단위의 관람이 가능한 영화 선정 · 청소년 및 시민들의 무료영화 상영을 통해 건전한 여가시간 선용 및 문화생활 증진 기여

장애인 편의를 위한 정서함양장 무대 경사로 설치	
추진시기	2021. 4월
담 당 자	기계5급 조승모
소요예산	10,000천원
내 용	· 장애인·노인·임산부 등의 편의증진 보장에 관한 법률 개정에 따른 장애인 편의시설 설치 · 장애인 편의시설 확충에 따른 공공기관 사회적 가치 실현

창조와 혁신을 선도하는 미래경영

청소년 시설 근무자 금연 프로그램 참여	
추진시기	2021. 연중
담 당 자	행정5급 이효정
내 용	· 청소년수련시설 근무자로서 금연실천 솔선수범으로 타의 모범 · 흡연자의 금연 동기유발 및 금연환경 조성으로 프로그램 참여 유도

안내매표소 이전 설치	
추진시기	2021. 4월
담 당 자	기계5급 최일환
소요예산	15,000천원
내 용	· 편리한 시설안내와 안전사고 예방을 위한 이용고객 동선 시야 확보 · 이용 고객들에게 친근하고 거리낌 없는 이미지 공간 창출

혁신 과제 발굴을 위한 선진시설 견학 실시	
추진시기	2021. 9월
담 당 자	행정5급 이효정
소요예산	1,200천원
내 용	· 우수기관 시설 벤치마킹으로 미래지향적인 수련관 육성 · 수련관 운영 활성화 및 직원 역량강화 기회 부여

청소년수련활동 인증 프로그램 개발	
추진시기	2021. 연중
담 당 자	업무직 조창현, 현업직 김나현
소요예산	4,000천원
내 용	· 청소년이 안전하고 유익한 활동을 선택하여 참여할 수 있도록 다양한 프로그램 제공 · 국가에서 인증한 프로그램으로 질적 수준이 담보된 프로그램 운영

청렴과 신뢰를 구현하는 윤리경영

성범죄 예방활동	
추진시기	2021. 연중
담 당 자	행정5급 이효정, 전기6급 손봉균
내 용	· 친절교육, 성희롱 예방교육, 긴급복지, 아동학대예방교육 등 · 범죄예방 안전점검 실시 · 몰래카메라 점검 및 고객 홍보(안동 경찰서와 연계 실시)

공단 홈페이지 수련관 소식알림을 통한 고객 소통	
추진시기	2021. 연중
담 당 자	행정5급 이효정, 전기6급 손봉균
내 용	· 이용객 민원사항 및 요구사항 결과 반영 · 다양한 프로그램 운영 전 공지사항 게시 및 단체문자 전송

공정한 운영을 위한 회원 모집 인터넷 접수제 실시	
추진시기	2021. 연중
담 당 자	행정5급 이효정, 전기6급 손봉균
내 용	· 설문조사를 통한 고객들의 의견을 반영한 인터넷 회원 접수제 실시 · 컴퓨터 사용 미숙 등 사회적 약자를 배려한 대리 신청제 적용 · 공정하고 투명한 인터넷 회원 모집 운영

원칙과 예방을 중시하는 안전경영

감염병 예방을 위한 시설물 방역	
추진시기	2021. 연중
담 당 자	전기6급 손봉균
소요예산	2,400천원
내 용	· 감염병의 예방 및 관리에 관한 법률 제51조에 의거 방역 소독 실시 · 수련관 이용객들의 건강과 전염병 예방을 위한 청사 방역 소독

안전한 시설물 관리를 위한 재난 대책 계획 수립 및 안전훈련 실시	
추진시기	2021. 반기별
담 당 자	기계5급 최일환, 전기6급 손봉균
내 용	· 계절별 해빙기, 장마철, 동절기 등 계획에 의한 안전점검 · 공공기관 소방안전관리에 관한 규정 제14조에 의거 자체 및 유관기관 합동 소방훈련 실시 · 전기 안전사고 대비 정전 훈련 실시

시설물 안전점검 실시(년2회)	
추진시기	2021. 반기별
담 당 자	기계5급 최일환
소요예산	5,000천원
내 용	· 시설물의 안전 및 유지관리에 관한 특별법 제11조에 의한 안전점검 · 시설물의 노후화로 발생되는 기능저하와 재해발생 예방을 위한 선제적 대응

옥내소화전설비 소방펌프 교체 공사	
추진시기	2021. 5월
담 당 자	전기6급 손봉균
소요예산	9,000천원
내 용	· 장시간 사용으로 효율저하 및 잦은 고장으로 화재 대응에 취약 · 화재 예방 및 화재 발생 시 신속한 현장대응 · 소방시설의 안정성 강화 및 이용고객 안전 확보

소통과 배려가 넘쳐나는 화합경영

대민업무 스트레스 해소를 위한 “힐링데이” 운영	
추진시기	2021. 3월
담 당 자	행정5급 이효정
내 용	· 고객들에게 최상의 서비스 제공을 위하여 직원들의 스트레스 해소를 위한 심리검사 및 교육 실시(안동시 상담복지센터 연계)

직원 소통 및 화합을 위한 “비빔밥 만들기” 운영	
추진시기	2021. 연중
담 당 자	행정5급 이효정
소요예산	300천원
내 용	· 정기적인 직원간 열린 대화를 통하여 화합하는 소통 문화 정착

직원 여가활용 장려(탄력근무제 운영, 연가사용 촉진)	
추진시기	2021. 연중
담 당 자	행정5급 이효정
내 용	· 연차 사용 활성화를 도모하여 일·가정 양립 가족 친화적 문화 조성 · 직원 휴식 기회 제공 및 에너지 재충전으로 업무능률 향상

청소년수련원팀

사업환경분석

외부환경 / 내부환경	기 회	위 협
	❑ 명칭변경을 통한 공공성 증대로 고객 신뢰확보 ❑ 신규프로그램 도입을 통한 경쟁력 강화	❑ 코로나19 전염병에 따른 청소년 수련 활동 위축적 사회적 분위기 ❑ 타 수련관과의 경쟁
강 점	**SO 공격전략**	**ST 위회전략**
❑ 경북지역 최다 인증 프로그램 보유(총 18종) ❑ 2020년 청소년수련시설 평가 최우수 등급 획득	- 안동시 브랜드 가치를 적극 활용한 전국적 홍보 - 지역관광자원 인프라 구축	- 안전을 최우선으로 하는 운영 - 실외활동 위주의 수련활동 프로그램 운영 - 안전 부대시설 보강 및 개선
약 점	**WO 만회전략**	**WT 생존전략**
❑ 수용규모의 한계 ❑ 부대시설의 다양성 부족 ❑ 활용도가 떨어지는 부지 문제 ❑ 재방문율 저하 ❑ 넓은 조경관리의 어려움	- 일반, 직장인 등 고객 다변화 모색 - 천연단지구장 활용 풋살 운영 - 넓은 부지를 활용한 맞춤 신규 프로그램 개발	- 체계적인 시설 관리를 통한 안전성 확보 - 공익성에 초점을 맞춘 운영 - 수련원만의 대표 프로그램 개발

추진목표

추진방향	실천과제
▣ 코로나19 예방을 위한 실외·비대면 프로그램 운영 ▣ 도시 브랜드 가치를 활용하여 전국적인 경쟁력 제고 ▣ 안전이 우선된 수련활동 운영	▣ 감동경영 : 6개 사업 ▣ 미래경영 : 3개 사업 ▣ 윤리경영 : 3개 사업 ▣ 안전경영 : 6개 사업 ▣ 화합경영 : 4개 사업

부서 비전 및 전략체계

2021 비전	푸르른 상상속에서 미래를 준비하는 행복한 청소년 육성

경영방침	실천과제	추진시기
친절과 만족을 선사하는 **감동경영**	1. 청소년프로그램 전문강사 고용	2021. 매월
	2. 청소년프로그램 운영물품 구입	2021. 3.
	3. 프로그램 운영비(입장료)	2021. 수시
	4. 이용고객 설문조사를 통한 운영문제점 피드백 실시	2021. 수시
	5. 침구류, 서바이벌 피복세탁	2021. 수시
	6. 일시사역 인부 채용(지역주민)	2021. 수시
창조와 혁신을 선도하는 **미래경영**	7. 유소년야구장 및 드론/RC카 체험장 조성	2021. 연중
	8. 경쟁우위 프로그램 모델 정립	2021. 연중
	9. 스포츠 활성화를 위한 독창적 프로그램 개발	2021. 5.
청렴과 신뢰를 구현하는 **윤리경영**	10. 수련원 직원 아동 청소년 성범죄 경력조회	2021. 1.
	11. 아동학대 예방 및 긴급복지 신고의무자교육 실시	2021. 1.
	12. 청소년 수련활동 사전신고 지침 준수 및 시행	2021. 수시
원칙과 예방을 중시하는 **안전경영**	13. 감염병 예방을 위한 안전한 수련활동 환경 조성	2021. 1.
	14. 청소년 배상책임보험 가입	2021. 1.
	15. 수련활동 입소 시 안전교육 실시 및 관리	2021. 수시
	16. 수련원 전기설비 안전진단	2021. 6.
	17. 안전책임 관리제 도입	2021. 수시
	18. 생태습지 목교 시설 개선	2021. 4
소통과 배려가 넘쳐나는 **화합경영**	19. 직원상호간 대화의 날 운영	2021. 연중
	20. 직원 역량 강화 및 직무교육 실시	2021. 매월
	21. 적극적인 홍보를 통한 운영활성화 추진	2021. 3.
	22. 외부 전문강사 및 일시사역 근로자 간담회 실시	2021. 4.

사업계획 세부내역

친절과 만족을 선사하는 감동경영

청소년프로그램 전문강사 고용	
추진시기	2021. 매월
담 당 자	청소년지도6급 심기홍
소요예산	10,080천원
내 용	· 레크리에이션 등 전문분야 수련활동 만족도 향상 · 신규프로그램 개발과 운영에 따른 외부강사 위촉

청소년프로그램 운영물품 구입	
추진시기	2021. 3월
담 당 자	청소년지도6급 심기홍
소요예산	3,000천원
내 용	· 신규 청소년 인증프로그램 도입과 프로그램 고객 만족도 향상을 위한 운영물품 구입

프로그램 운영비(입장료)	
추진시기	2021. 수시
담 당 자	청소년지도6급 심기홍
소요예산	2,000천원
내 용	· 레크리에이션 등 전문분야 수련활동 만족도 향상 · 신규프로그램 개발과 운영에 따른 외부강사 위촉

이용고객 설문조사를 통한 운영문제점 피드백 실시	
추진시기	2021. 수시
담 당 자	업무직 임태식
내 용	· 조사대상 : 수련원 이용고객 · 내 용 : 수련원 이용의 전반적인 설문조사 실시 및 문제점 보완조치

침구류, 서바이벌 피복세탁	
추진시기	2021. 수시
담 당 자	행정7급 김정헌
소요예산	14,000천원
내 용	· 침구류 및 서바이벌 피복 세탁용역을 통한 쾌적한 수련활동 환경제공

일시사역 인부 채용(지역주민)	
추진시기	2021. 수시
담 당 자	행정7급 김정헌
소요예산	20,720천원
내 용	· 수련원 야외 조경시설의 쾌적한 관리 · 지역민 채용을 통한 공단 이미지 제고

창조와 혁신을 선도하는 미래경영

유소년야구장 및 드론/RC카 체험장 조성	
추진시기	2021. 연중
담 당 자	행정7급 김정헌
소요예산	2,900,000천원(국비 1,200,000천원, 시비 1,700,000천원)
내 용	· 유소년야구장 건설을 위한 사업비 확보(市 체육새마을과) · 드론 및 RC카 공원 조성과 관련한 사업예산을 확보하기 위한 수요조사 완료(市 투자유치과)

경쟁우위 프로그램 모델 정립	
추진시기	2021. 연중
담 당 자	청소년지도6급 심기홍
내 용	· 프로그램 기획 기능 강화를 통한 청소년시설 본연의 경쟁력 제고 · 프로그램 평가·검증 강화로 객관적으로 접근 후 우선 순위화 · 외부 전문기관 협업을 통한 융·복합 프로그램 보급

스포츠 활성화를 위한 독창적 프로그램 개발	
추진시기	2021. 5월
담 당 자	청소년지도6급 심기홍
소요예산	3,000천원
내 용	· 축구 꿈나무 프로그램 '풋(Foot)내기'를 운영으로 풋살에 대한 기본 교육, 팀 경기 및 리그전 운영(정식축구와 비교해 과격하지 않고, 협소한 장소에서 진행가능)

청렴과 신뢰를 구현하는 윤리경영

수련원 직원 아동 청소년 성범죄 경력조회	
추진시기	2021. 1월
담 당 자	청소년지도6급 심기홍
내 용	· 조회대상 : 수련원 전 직원 · 주요내용 : 청소년 성보호에 관한 법률 제56조 및 같은법 시행령 제25조에 의거 수련원 종사자 성범죄 경력조회

아동학대 예방 및 긴급복지 신고의무자교육 실시	
추진시기	2020. 1월
담 당 자	청소년지도6급 심기홍
내 용	· 교육대상 : 청소년수련원 전 직원 · 사업내용 : 아동복지법 제26조에 의거, 아동학대를 이해하고 신고 의무자의 역할 숙지

청소년 수련활동 사전신고 지침 준수 및 시행	
추진시기	2021. 수시
담 당 자	청소년지도6급 심기홍, 업무직 임태식
내 용	· 신고대상 : 숙박형 및 비숙박형 수련활동 참여단체 · 주요내용 : 청소년활동 진흥법 제9조의 2에 의거 일정기준 이상의 형식적 요건과 질적 특성을 갖춘 청소년 활동이 정당한 절차로 성립되었음을 공적기관에 의해 증명하고 참여 청소년의 학부모에게 공개하는 제도

원칙과 예방을 중시하는 안전경영

감염병 예방을 위한 안전한 수련활동 환경조성	
추진시기	2021. 1월
담 당 자	행정7급 김정헌
내 용	· 대 상 : 수련원 이용고객 · 주요내용 : 수련활동 이용객대상 손소독제와 마스크 등 방역용품 구입 및 수련활동 전·후 자체 방역 실시

청소년 배상책임보험 가입	
추진시기	2021. 1월
담 당 자	행정7급 김정헌
소요예산	3,000천원
내 용	· 대 상 : 수련활동 청소년 · 주요내용 : 청소년활동진흥법 제25조 및 같은법 시행령 제13조에 의거 수련활동 청소년의 안전사고 예방을 위한 보험가입

수련활동 입소 시 안전교육 실시 및 관리	
추진시기	2021. 수시
담 당 자	청소년지도6급 심기홍
내 용	· 대 상 : 수련원 이용고객 · 주요내용 : 수련원 내 이용수칙, 안전사고 발생시 행동요령, 조치사항 등의 교육을 통한 이용고객 안전사고 예방

수련원 전기설비 안전진단	
추진시기	2021. 6월
담 당 자	전기6급 김좌영
내 용	· 전기설비의 유지·운용 상태와 기술기준의 적합성 여부를 판단 · 효율적인 유지관리와 전기재해 예방을 위해 첨단 계측장비를 사용하여 사고발생 요인의 제거 및 전기 안전 확보

안전책임 관리제 도입	
추진시기	2021. 수시
담 당 자	전 직원
내 용	· 1인 1활동 공간 책임 담당제 지정 운영으로 매월 말 시설별 안전점검 결과 보고 · 책임감 향상과 업무에 대한 적극적인 자세로 이용객의 안전 확보 및 만족도 향상

생태습지 목교 시설개선	
추진시기	2021. 4월
담 당 자	전기6급 김좌영
소요예산	30,000천원
내 용	· 사 업 명 : 생태습지 목교개선 · 위 치 : 수련원 부지 연못주변 · 주요내용 - 콘크리트 기초를 배수문 바닥보다 높게 설치 후 목교 재설치 - 시설주변 산책로, 시설 점검로의 높이를 높이는 콘크리트 포장 작업 - 안전휀스 재설치(배수문 수위보다 높은 지점의 외곽에 설치)

소통과 배려가 넘쳐나는 화합경영

직원상호간 대화의 날 운영	
추진시기	2021. 연중
담 당 자	전 직원
내 용	· 조직 내 협력강화 및 내부 네트워크를 활성화하고 직원 간 공감능력 향상과 업무의 시너지 효과를 추구

직원 역량 강화 직무교육 실시	
추진시기	2021. 매월
담 당 자	전기6급 김좌영
내 용	· 직원 대상 직무 및 안전교육을 실시로 업무능력 배양 및 안전사고 예방

적극적인 홍보를 통한 운영활성화 추진	
추진시기	2021. 3월
담 당 자	전 직원
소요예산	· 팸플릿 제작 : 7,000천원 · 우편요금 : 3,360천원 · 홍보출장비 : 3,000천원
내 용	· 2020년 수련원 명칭변경에 따라 전국적인 홍보(대면, 우편, 온라인)를 통한 수련원 운영 활성화 추진

외부 전문강사 및 일시사역 근로자 간담회 실시	
추진시기	2021. 4월
담 당 자	팀장 이재헌, 행정7급 김정헌
내 용	· 대 상 : 일시사역근로자, 외부전문강사 · 주요내용 : 외부 전문강사 및 일시사역 근로자 소통을 통한 상호 유대감 증진 및 운영방침 전달을 통한 수련원 운영의 효율성 증대

안 동 체 육 관 팀

사업환경분석

외부환경 / 내부환경	기 회	위 협
	❑ 체육경기의 활성화 ❑ 경북도청 이전에 따른 각종 행사 유치 ❑ 인구유입에 따른 사용인원 증가	❑ 코로나19로 인한 각종 대회 및 행사취소 ❑ 전반적 경기악화에 따른 동호인 활동 침체 ❑ 고객의 요구조건 증가
강 점	**SO 공격전략**	**ST 위회전략**
❑ 효율적 예산지원 시스템확보 ❑ 지역 내 체육인의 다양한 소통경로 확보 ❑ 책임 관리를 통한 효율적 시설관리	- 인구유입에 따른 맞춤형 서비스 개발 운영 - 각종 경기 유치와 연계한 홍보 강화방안마련 - 체육경기외 다양한 시설 사용방안 모색	- 동호인들과 다양한 소통경로 확보로 시설사용 유도 - 차별화 된 프로그램 개발 - 시설 안전성 및 편의성 확보를 통한 고객요구조건 충족
약 점	**WO 만회전략**	**WT 생존전략**
❑ 직원의 개인위주 정신팽배 ❑ 시설의 노후화 ❑ 조례개정에 따라 요금인하 ❑ 직원의 체육관련 전문지식 미흡	- 시설 책임 관리를 통한 안전한 체육시설 구축 - 직원의 자체 교육을 통한 서비스 및 주인정신 함양 - 각종 국제 및 국내경기 개최 시 업무 협조를 통한 노후 시설 개선	- 타 시설 벤치마킹을 통한 운영의 효율성 추구 - 직원들의 주인의식 고취를 통한 고객만족도 증대방안 모색 - 체육인과의 협력체계 구축

추진목표

추진방향	실천과제
▣ 다양한 방법의 소통으로 열린 감동경영	▣ 감동경영 : 3개 사업
▣ 최고의 체육시설 운영을 통한 체육안동 위상확립	▣ 미래경영 : 4개 사업
▣ 프로그램의 다양화로 경영수익 극대화 노력	▣ 윤리경영 : 4개 사업
▣ 고객 누구나 안전함을 느끼는 시설운영의 체계화 확립	▣ 안전경영 : 3개 사업
▣ 시민과 함께 동반 성장하는 화합경영	▣ 화합경영 : 4개 사업

부서 비전 및 전략체계

2021 비전	사회적가치 실현을 위한 안전한 체육시설 운영

경영방침	실천과제	추진시기
친절과 만족을 선사하는 **감동경영**	1. 누구나 사용이 가능한 개방된 체육시설 만들기	2021. 상시
	2. 전국체전을 위한 각종 시설 개보수로 전국 최고의 체육시설 제공	2021. 상반기
	3. 고객 맞춤형 프로그램 개발 운영	2021. 연중
창조와 혁신을 선도하는 **미래경영**	4. 체육시설 혁신 경영을 위한 상시 고객의견 수렴	2021. 연중
	5. 시설관리 매뉴얼 수정 및 업무의 체계성 확보	2021. 상시
	6. 효율적 시설 운영과 관리를 위한 노후시설 수선 및 자체보수	2021. 상반기
	7. 우수체육시설 벤치마킹을 통한 선진 운영기법 습득	2021. 연중
청렴과 신뢰를 구현하는 **윤리경영**	8. 체육시설 대관의 공정성을 위한 대관일정 공지	2021. 연중
	9. SNS을 활용한 고객 알권리 제공	2021. 연중
	10. 고객(주민) 참여 예산제 시행을 통한 경영의 투명성 확보	2021. 연중
	11. 안전한 체육시설 운영을 위한 유관기관 네트워크 확립	2021. 연중
원칙과 예방을 중시하는 **안전경영**	12. 재난대비 유관기관 합동훈련 실시	2021. 하반기
	13. 체육시설 체계적 안전점검 실시	2021. 연중
	14. 산업재해 방지를 위한 다양한 노력	2021. 연중
소통과 배려가 넘쳐나는 **화합경영**	15. 지역 축제 행사에 따른 체육시설 지원 및 협조	2021. 연중
	16. 체육시설 사용자 정기적 간담회 개최	2021. 연중
	17. 체육단체와의 유기적 업무 협조체제 구축	2021. 연중
	18. 지역 상권 활성화를 위한 노력으로 사회적 책임수행	2021. 연중

사업계획 세부내역

친절과 만족을 선사하는 감동경영

누구나 사용이 가능한 개방된 체육시설 만들기	
추진시기	2021. 상시
담 당 자	행정5급 김현경
내 용	· 365일 열린 체육시설 제공 - 1층 로비를 활용한 다양한 전시 문화행사 개최 - 동문광장을 활용한 각종행사 개최 - 지역 엘리트 선수단 훈련장소 제공 - 각종 선수단 전지훈련장소 제공 등

전국체전을 위한 각종 시설 개보수로 전국 최고의 체육시설 제공	
추진시기	2021. 상반기
담 당 자	기계5급 홍용기
소요예산	76,000천원
내 용	· 볼링장 내부(레인, 홀) 조도개선 LED 교체 공사 · 볼링장 입간판 교체 · 배출가스 저감을 위한 노통연관 보일러 저녹스 버너 교체 · 무대음향설비 교체

안동볼링장 고객맞춤형 프로그램 개발 운영	
추진시기	2021. 연중
담 당 자	체육지도8급 윤영일
내 용	· 안동볼링장 운영활성화를 위한 다양한 프로그램 개발 운영 - 오전시간 일반시민 대상 무료강습 실시 - 장애인 단체강습 프로그램 운영 - 학교체육과 연계한 다양한 프로그램 운영 - 대학교 취미 프로그램 운영 등 · 안동볼링장 시민 볼링대회 개최

창조와 혁신을 선도하는 미래경영

체육시설 혁신 경영을 위한 상시 고객의견 수렴	
추진시기	2021. 연중
담 당 자	기계5급 홍용기
내 용	· 안동체육관 운영 중 발생되는 시설 문제점 개선을 위한 다양한 의견수렴 · 고객 간담회 개최를 통한 시설 개선사항 청취 · 고객의 요구조건을 반영한 체육 프로그램 운영 · 탄력적 체육시설 시간 개방으로 고객만족 극대화

시설관리 매뉴얼 수정 및 업무의 체계성 확보	
추진시기	2021. 상시
담 당 자	기계5급 홍용기, 통신6급 윤오식, 전기6급 이배종
내 용	· 행정, 전기, 기계, 통신, 소방, 재난, 비상상황 등 · 체계화된 업무 매뉴얼 작성으로 효율적인 시설 유지관리 및 예산 절감 · 재난에 따른 비상사태 시 신속한 대응과 체계적 시스템 확보

효율적 시설 운영과 관리를 위한 노후시설 수선 및 자체보수	
추진시기	2021. 상반기
담 당 자	기계5급 홍용기, 통신6급 윤오식, 전기6급 이배종
소요예산	331,000천원
내 용	· 체육관 주경기장 관람석 안전휀스 설치(市 예산) · 체육관 서편주차장 아스콘 포장 공사(市 예산) · 지하주차장 및 주경기장 1층 로비 타일 보수 등

우수체육시설 벤치마킹을 통한 선진 운영기법 습득	
추진시기	2021. 연중
담 당 자	전 직원
내 용	· 우수사례 체육시설의 운영기법 벤치마킹을 통한 효율적 운영 · 선진 운영기법 접목을 통한 체육시설 운영활성화 도모 · 체육행사 및 공연행사에 따른 발생되는 문제점 분석 및 공유

청렴과 신뢰를 구현하는 윤리경영

체육시설 대관의 공정성을 위한 대관일정 공지	
추진시기	2021. 연중
담 당 자	행정5급 김현경, 업무직 권민정
내 용	· 안동체육관 및 볼링장 운영의 공정성을 높이기 위하여 각종 체육행사 시 대관 일정을 온·오프라인에 공지를 통한 대관에 의한 잡음을 없애고 공정한 대관 업무를 통하여 체육관 운영의 신뢰성 확보 · 게시판, SNS, 공단 홈페이지, 문자메세지 등을 통한 공지

SNS을 활용한 고객 알권리 제공	
추진시기	2021. 연중
담 당 자	행정5급 김현경, 업무직 권민정
내 용	· 체육시설의 각종 소식을 회원들에게 공지하여 열린 체육관 육성 · 체육행사소식, 볼링강습 안내, 회원접수 안내 · 볼링장 정비의 날 및 대회일정 수시 공지 등

고객(주민) 참여 예산제 시행을 통한 경영의 투명성 확보	
추진시기	2021. 연중
담 당 자	행정5급 김현경
내 용	· 안동시 체육회 및 체육단체, 보조경기장 사용 동호회, 볼링장 상주클럽 연합회 등 안동체육관과 볼링장 주요이용 고객들을 대상으로 운영 전반에 대한 개선사항 청취와 공유를 통하여 체육시설 운영에 사용자 위주의 시설운영을 위한 주민 참여 예산제도 도입

안전한 체육시설 운영을 위한 유관기관 네트워크 확립	
추진시기	2021. 연중
담 당 자	기계5급 홍용기
내 용	· 실종아동 등 조기발견 지침에 관한 예방훈련 실시 · 직원 아동 청소년 성범죄 경력 조회 · 유관기관과의 유기적 업무협조 체제를 확립하여 정기적 시설물 점검과 안전한 체육시설 만들기 위한 노력 - 안동시청, 안동소방서, 한국 전기안전공사, 한전, 안동경찰서 등

원칙과 예방을 중시하는 안전경영

재난대비 유관기관 합동훈련 실시	
추진시기	2021. 하반기
담 당 자	전기6급 이배종
내 용	· 체육관 시설의 안전성 확보를 위한 정기적 재난대비 훈련 - 안동소방서와 연계한 합동소방훈련 - 안동시청과 연계한 지진대비 훈련 - 각종 가상의 재난 대비 고객 대피훈련 등

체육시설 체계적 안전점검 실시	
추진시기	2021. 연중
담 당 자	기계5급 홍용기, 통신6급 윤오식
소요예산	15,000천원
내 용	· 시설물특별관리에관한 법률 제11조에 의거 상·하반기 안전점검 실시 · 건축법 제35조 제2항에 의거 실시되는 건축물 정기점검 실시 · 산업통상자원부 고시 제2016016호에 의거 매년 전기시설물 안전진단 실시 · 화재예방·소방시설 설치유지 및 안전에 관한 법률 제25조에 의거 상·하반기 소방시설에 대한 점검 실시 · 조수조(물탱크)설비 점검 실시 · AED(자동심장충격기) 설비 점검 실시 · 해빙기, 풍수해, 동절기 시설물 안전점검 실시 · 행사 시 안전사고 예방 교육 실시

산업재해 방지를 위한 다양한 노력	
추진시기	2021. 연중
담 당 자	전 직원
소요예산	3,000천원
내 용	· 정기적 직원 안전교육 실시 및 산업재해 방지 관련 비품지급 · 체육관 시설 작업 시 2인 1조 작업 의무화 · 외부인력 작업 시 작업 전 안전교육 의무화 · 산업안전보건법 제41조의2에 의거, 체육관 위험성 평가 실시

소통과 배려가 넘쳐나는 화합경영

지역 축제 행사에 따른 체육시설 지원 및 협조	
추진시기	2021. 연중
담 당 자	통신6급 윤오식
내 용	· 안동체육관 주변에서 개최되는 각종 지역 축제행사 시 체육시설 지원을 통한 협업체계구축 · 안동국제 탈춤축제, 낙동강변 벚꽃축제, 평생학습축전, 하절기 물놀이 축제 등

체육시설 사용자 정기적 간담회 개최	
추진시기	2021. 상시
담 당 자	기계5급 홍용기, 체육지도8급 윤영일
내 용	· 각종 문제점 분석 및 고객 건의사항 반영 민원사항 해결을 위한 정기적 간담회 개최를 통한 소통의 장 마련 및 열린 화합경영 실현 - 안동체육관 보조경기장 사용자 월 1회 - 안동볼링장 상주클럽 연합회 2월 1회 - 안동시 체육관련 단체 대표 분기 1회 등

체육단체와의 유기적 업무 협조체제 구축	
추진시기	2021. 연중
담 당 자	행정5급 김현경
내 용	· 안동시 체육회, 안동시 볼링협회, 안동체육관 사용 각 종목 경기단체 등과의 유기적 업무 협조체제 구축과 정기적 미팅을 통한 체육시설 사용에 따른 각종 사항 협의 및 공유 · 각종 국제 및 전국규모 체육행사 유치 시 업무 협조체제 확립

지역 상권 활성화를 위한 노력으로 사회적 책임 수행	
추진시기	2021. 연중
담 당 자	행정5급 김현경
내 용	· 각종 대규모 체육행사 개최를 통한 지역 경기활성화에 기여 - 전국규모 행사 시 푸드트럭 장소제공으로 영세 상인에 대한 배려 - 체육행사에 따른 지역 농특산물 직판장 장소제공 - 1층 로비를 활용한 다양한 지역 특산물 홍보장소 운영 등

학 가 산 온 천 팀

사업환경분석

외부환경 / 내부환경	기 회	위 협
	❑ 안동역 및 신공항 이전으로 관광객 증가 ❑ 일·가정 양립의 정부정책에 따른 유리한 경영환경	❑ 새로운 경쟁기업의 출현 ❑ 그린카드 등의 복지정책으로 인한 사업수지 감소
강 점	**SO 공격전략**	**ST 위회전략**
❑ 다양한 유형의 경험 축적 및 체계적 조직문화 보유 ❑ 조직 구성원 간의 원활한 의사소통	- 사회적 가치실현의 서비스를 통한 문화온천 이미지 제고 - 적극적 홍보를 통한 잠재 고객 확보	- 다양한 고객요구의 능동적인 대처로 고객 만족도 향상 - 다방면 의사소통으로 진취적 사업계획 수립
약 점	**WO 만회전략**	**WT 생존전략**
❑ 노후시설로 수선유지비 증가 ❑ 경직된 법규 및 조례로 고객 서비스 제공의 제한	- 노후된 시설의 장기적이고 체계적인 개·보수 - 유연한 조직 운영으로 고객 맞춤서비스 실현	- 다양한 교육 기회 제공으로 직원 역량 강화 - 팀워크 강화의 장을 마련하여 직원 애사심 고취

추진목표

추진방향	실천과제
▣ 직원 역량 강화로 고객만족도 90점 달성 ▣ 코로나19 감염 예방 철저로 확진자 0명 ▣ 고객소리함, 간담회 등 주민참여 기회 확대	▣ 감동경영 : 2개 사업 ▣ 미래경영 : 2개 사업 ▣ 윤리경영 : 3개 사업 ▣ 안전경영 : 4개 사업 ▣ 화합경영 : 4개 사업

부서 비전 및 전략체계

2021 비전	친절과 공감, 그리고 상생으로 발전하는 학가산온천

경영방침	실천과제	추진시기
친절과 만족을 선사하는 **감동경영**	1. 최상의 입욕환경 제공을 위한 남탕 목욕수건 구입	2021. 2.
	2. 연말 고객감사 사진전시회 개최	2021. 12.
창조와 혁신을 선도하는 **미래경영**	3. 일회용품 사용규제를 위한 친환경 우산 빗물제거기 구입	2021. 2.
	4. 실내공기질 측정을 통한 고객 건강 지키기	2021. 10.
청렴과 신뢰를 구현하는 **윤리경영**	5. 중중장애인 및 사회적기업 생산품 우선 구매	2021. 연중
	6. 고객소리함의 적극 활용으로 고객과 소통 확대	2021. 연중
	7. 코로나19 목욕업 방역지침 준수	2021. 연중
원칙과 예방을 중시하는 **안전경영**	8. 효율적인 CCTV 관리를 위한 용역 계약	2021. 1.
	9. 전기실 노후 냉방기 교체	2021. 2.
	10. 코로나19 예방을 위한 탈의실 고객용 마스크 비치	2021. 연중
	11. 안전사고 예방을 위한 가스누설 검지기 구입	2021. 2.
소통과 배려가 넘쳐나는 **화합경영**	12. 내방고객을 위한 응접탁자 구입	2021. 2.
	13. 고객모니터단 및 입점업체 대표자 정기간담회 개최	2021. 반기별
	14. 기간제 및 일시사역근로자 지역주민 우선 채용	2021. 연중
	15. 일과 가정 양립을 위한 연가사용 촉진 및 정시퇴근 장려	2021. 연중

사업계획 세부내역

친절과 만족을 선사하는 감동경영

최상의 입욕환경 제공을 위한 남탕 목욕수건 구입	
추진시기	2021. 2월
담 당 자	기계5급 박동식, 기계6급 이수왕
소요예산	30,000천원
내 용	· 구입방법 : 공개입찰 · 구입내역 : 12,500장 × 2,400원 · 수건 365일 사용으로 인한 오염·훼손으로 인한 구입

연말 고객감사 사진전시회 개최	
추진시기	2021. 12월
담 당 자	행정7급 권경준
내 용	· 행사장소 : 학가산온천 각층 로비 및 3층 회의실 · 행사대상 : 해당기간 온천 이용객 및 지역주민 · 협력기간 : 노인장애인복지과, 각종사회복지단체 - 전시사진 및 이젤 협조

창조와 혁신을 선도하는 미래경영

일회용품 사용규제를 위한 친환경 우산 빗물제거기 구입	
추진시기	2021. 3월
담 당 자	기계6급 이수왕
소요예산	6,300천원
내 용	· 구입방법 : 조달구매 · 구입내역 : 2,100천원 × 3대 · 일회용품(비닐) 사용규제를 위한 친환경 운동 동참

실내공기질 측정을 통한 고객 건강 지키기	
추진시기	2021. 10월
담 당 자	기계5급 박동식
소요예산	440천원
내 용	· 이용고객 건강을 위한 다중이용시설 실내공기질 측정 실시 · 고객이 안심하고 입욕할 수 있는 최상의 환경 조성

청렴과 신뢰를 구현하는 윤리경영

중증장애인 및 사회적기업 생산품 우선 구매	
추진시기	2021. 연중
담 당 자	행정7급 권경준
소요예산	25,000천원
내 용	· 운영방법 : 온천장 운영 소모품 해당기업 우선구입 · 사회적 약자 배려 및 나눔 실천으로 사회적 가치 실현

고객소리함의 적극 활용으로 고객과 소통 확대	
추진시기	2021. 연중
담 당 자	기계5급 박동식
내 용	· 시행방법 : 주1회 고객소리함 공개 게시 · 위 치 : 남·여탕 입구 · 고객 건의사항 적극 수렴 및 상호 상생

원칙과 예방을 중시하는 안전경영

효율적인 CCTV 관리를 위한 용역 계약	
추진시기	2021. 1월
담 당 자	기계6급 이수왕
소요예산	3,264천원
내 용	· 내 역 : 17,000원 × 16대 × 12월 · 효율적인 시설물 관리와 고객 안전 확보

전기실 노후 냉방기 교체	
추진시기	2021. 2월
담 당 자	전기7급 김현철
소요예산	5,200천원
내 용	· 구입내역 : 5,200천원 × 1대 · 노후기기 교체로 안전한 시설물 관리

소통과 배려가 넘쳐나는 화합경영

내방고객을 위한 응접탁자 구입	
추진시기	2021. 2월
담 당 자	행정7급 권경준
소요예산	1,000천원
내 용	· 구입방법 : 조달구매 · 구입내역 : 5,000천원 × 2대 · 사무실 1대, 접견실 1대 구입으로 온천장 이미지 제고

고객모니터단 및 입점업체 대표자 정기간담회 실시	
추진시기	2021. 반기별
담 당 자	기계5급 박동식
내 용	· 시행방법 : 고객모니터단 위촉 및 입점업체 대표자 간담회 실시 · 온천장 발전을 위한 상호 파트너십 형성 · 각종 현안사항, 건의사항 청취 및 협의

단 호 휴 양 팀

사업환경분석

외부환경 / 내부환경	기 회	위 협
	❑ 여가시간 증대로 잠재 고객 증가 ❑ 도청신도시로 인한 주변 인구 증가	❑ 주변지자체의 캠핑사업 확대로 경쟁 심화 ❑ 도로망 발달로 원거리 여가활동 편의 증진
강 점	**SO 공격전략**	**ST 위회전략**
❑ 안동시내와의 접근성 ❑ 저렴한 이용요금 ❑ 우수한 문화관광지와 접근성	- 홍보수단 및 지역 확대 - 지역문화유산과의 접근성 홍보강화	- 특색있는 서비스 제공 - 편리한 접근성 집중홍보 - 다양한 체험 프로그램 운영
약 점	**WO 만회전략**	**WT 생존전략**
❑ 서비스마인드 부족 ❑ 중장기 발전전략 부재 ❑ 분산 시설로 소통곤란	- 견학과 직무교육 강화 - 중장기 운영계획수립으로 고객 편의 시설 설치	- 시설별 부서장근무요일제로 현장 소통 강화 - 고객과의 소통 강화를 통한 시설물 및 서비스 개선

추진목표

추진방향	실천과제
▣ 안전최우선의 명품 휴양시설 운영 ▣ 친절하고 청결한 휴양시설 운영 ▣ 효율적인 예산집행으로 예산절감 기여	▣ 감동경영 : 3개 사업 ▣ 미래경영 : 2개 사업 ▣ 윤리경영 : 2개 사업 ▣ 안전경영 : 3개 사업 ▣ 화합경영 : 2개 사업

부서 비전 및 전략체계

2021 비전	시민들에게 안전하고 즐거운 휴식 공간 제공

경영방침	실천과제	추진시기
친절과 만족을 선사하는 **감동경영**	1. 고객만족을 위한 체험 프로그램 운영	2021. 연중
	2. 고객감동을 위한 시설 및 환경 개선	2021. 3. ~ 10.
	3. 지역 사회 봉사 및 일손돕기	2021. 반기별
창조와 혁신을 선도하는 **미래경영**	4. 선진지 견학을 통한 벤치마킹	2021. 반기별
	5. 직원 역량 강화를 위한 친절 및 안전교육 실시	2021. 매월
청렴과 신뢰를 구현하는 **윤리경영**	6. 고객소리함 및 홈페이지를 통한 고객의견 적극 수렴	2021. 연중
	7. 고객신뢰 형성을 위한 성범죄 예방, 몰카 안전점검 실시	2021. 연중
원칙과 예방을 중시하는 **안전경영**	8. 이용객 안전 및 편의증진을 위한 노후시설 개·보수	2021. 연중
	9. 동절기, 장마철 등 시설물 안전점검 실시	2021. 연중
	10. 백조공원 AI 방역 철저로 청정 안동에 기여	2021. 연중
소통과 배려가 넘쳐나는 **화합경영**	11. 백조 먹이주기 체험프로그램 운영	2021. 3~10.
	12. 부서장과의 간담회 실시	2021. 반기별

사업계획 세부내역

친절과 만족을 선사하는 감동경영

고객만족을 위한 체험 프로그램 운영	
추진시기	2021. 연중
담 당 자	시설별 담당자
내 용	· 단호캠핑장 이용객 대상 안전체험 실시(성수기) · 성수기 간이풀장 운영(성수기) · 단호캠핑장 모래걷기 체험장 운영(성수기) · 단호캠핑장 트램펄린장 운영 · 안동 캠핑 축제 참여

고객감동을 위한 시설 및 환경개선	
추진시기	2021. 3월 ~ 10월
담 당 자	생물자원6급 박동우
소요예산	19,800천원
내 용	· 백조공원 CCTV 보수 · 각 시설물 전등 LED 교체 · 캠핑장 정기적 침구류 세탁 · 어린이놀이시설 정기적 점검으로 안전한 놀이시설 제공

지역 사회 봉사 및 농촌 일손돕기	
추진시기	2021. 반기별
담 당 자	전 직원
내 용	· 주변농가 일손돕기 - 인근 과수농가 적과 및 수확기 일손돕기 봉사활동 · 자연정화 활동 - 생태학습관 주변 유교문화길, 자전거 도로 폐비닐 및 불법투기 쓰레기 정리

창조와 혁신을 선도하는 미래경영

선진지 견학을 통한 벤치마킹	
추진시기	2021. 반기별
담 당 자	전 직원
소요예산	출장비 : 3,000천원
내 용	· 백조공원 체험프로그램 운영관련 선진시설 벤치마킹 · 단호캠핑장 시설 확충 관련 정보 수집을 위한 선진지 견학 · 생태학습관 및 마애전시관 발전방안 모색을 위한 선진지 견학

직원 역량 강화를 위한 친절 및 안전교육 실시	
추진시기	2021. 매월
담 당 자	팀장 황선임
내 용	· 산업안전보건법에 따른 안전 및 직무교육 실시 - 소방, 전기, 산업안전 등 안전교육과 친절교육 병행 실시 - 친절교육 강사 순번제로 참여하는 교육 진행

청렴과 신뢰를 구현하는 윤리경영

고객소리함 및 홈페이지를 통한 고객의견 적극 수렴	
추진시기	2021. 연중
담 당 자	시설별 담당자
내 용	· 적극적인 고객의견 수렴으로 고객만족도 증대 · 민원 등 고객 의견 발생 시 즉시조치 및 답변 · 고객에게 시설 이용에 관한 다양하고 유익한 정보 제공

고객 신뢰 형성을 위한 성범죄 예방, 카라반 몰카 안전점검 실시	
추진시기	2021. 연중
담 당 자	시설별 담당자
내 용	· 개인 업무 능률 및 고객 만족 향상을 위한 교육 실시 - 친절교육, 성희롱 예방교육 등 · 범죄예방 안전점검 실시 - 몰래카메라 설치 여부 등 안전점검 및 고객 홍보(안동경찰서와 연계)

원칙과 예방을 중시하는 안전경영

동절기, 장마철 등 시설물 안전점검 실시	
추진시기	2021. 연중
담 당 자	시설담당자
내 용	· 동절기, 장마철 등 계절별 시설물 안전점검을 통한 사전예방으로 안정적인 시설물 관리

백조공원 A.I 방역 철저로 청정 안동 기여	
추진시기	2021. 연중
담 당 자	생물자원6급 박동우, 업무직 김종구
소요예산	방제약품 구입 : 2,500천원
내 용	· 백조공원 및 강변방사장과 주변 구역 · 차량 소독기 상시 운영 및 출입구 바닥 석회 살포, 안동시 방역 협조를 통한 고병원성 AI 유입 차단

소통과 배려가 넘쳐나는 화합경영

백조먹이주기 체험프로그램 운영	
추진시기	2021. 연중
담 당 자	생물자원6급 박동우
내 용	· 주변 마을과 협업을 통한 주민 수익증대 및 관광객의 볼거리 제공 · 백조공원 먹이주기 체험프로그램을 운영하여 미래세대에게 생물자원의 중요성과 친환경 교육기능 수행

부서장과의 간담회 실시	
추진시기	2021. 반기별
담 당 자	팀장 황선임
내 용	· 관리시설 분산(5개소)으로 인한 팀원간 소통 곤란 - 시설별 부서장 근무요일제로 현장소통 강화 - 직무교육 시 간담회 실시로 직원 의견 적극 수렴

계 명 산 휴 양 팀

사업환경분석

외부환경 / 내부환경	기 회	위 협
	❑ 산림청 통합운영시스템 운용에 따른 이용객 유치 ❑ 계명산 생태숲 조성	❑ 휴양림 및 유사 숙박시설 증가 ❑ 전반적인 휴양시설 노후 ❑ 휴양림 인근 관광지 부족
강 점	**SO 공격전략**	**ST 위회전략**
❑ 저렴한 숙박 이용료 ❑ 다양한 부대시설 겸비 ❑ 성수기 프로그램 운영	- 부대시설 활성화로 볼거리, 즐길 거리 제공 - 야외 물놀이장 시설·환경 개선으로 고객 만족도 제고 - 생태숲 관련 프로그램 개설을 통한 특색 있는 서비스 제공	- 고객요구를 적극 반영한 맞춤 서비스 제공 - 고객 선호도가 높은 시설에 대한 지속적인 개선
약 점	**WO 만회전략**	**WT 생존전략**
❑ 노후화된 시설물 ❑ 비수기 볼거리, 즐길거리 부족 ❑ 해충으로 인한 불편 초래 ❑ 도심지 및 관광지와 접근성이 떨어짐	- 지속적인 노후시설물 개·보수 - 생태숲 및 유아숲을 활용한 볼거리, 즐길 거리 제공 - 해충방제 작업 철저	- 정기 친절교육으로 최상의 고객서비스 제공 - 가족 단위 고객을 위한 다양한 체험 프로그램 운영

추진목표

추진방향	실천과제
▣ 시설보수를 통한 쾌적한 힐링공간 제공 ▣ 다양한 볼거리, 즐길 거리 제공으로 고개만족도 제고	▣ 감동경영 : 5개 사업 ▣ 미래경영 : 3개 사업 ▣ 윤리경영 : 2개 사업 ▣ 안전경영 : 3개 사업

부서 비전 및 전략체계

2021 비전	이용객에게 안전하고 쾌적한 힐링공간 제공

경영방침	실천과제	추진시기
친절과 만족을 선사하는 **감동경영**	1. 포토존을 이용한 휴양림 추억 만들기	2021. 연중
	2. 고객감사 즉석사진 제공	2021. 연중
	3. 산림휴양관 객실 내부 리모델링 공사	2021. 상반기
	4. 야외 물놀이장 및 만들기 체험장 운영	2021. 7. ~ 8.
	5. 고객의 소리함 이용 활성화	2021. 연중
창조와 혁신을 선도하는 **미래경영**	6. 산막 각종 선로 지중화 공사	2021. 상반기
	7. 공용화장실 및 샤워장, 산막 취사장 리모델링	2021. 상반기
	8. CCTV 교체 및 증설공사	2021. 상반기
청렴과 신뢰를 구현하는 **윤리경영**	9. 홈페이지를 통한 다양한 행사 및 시설물 정보 제공	2021. 연중
	10. 이용객 현장 소통을 통한 서비스 질 개선	2021. 연중
원칙과 예방을 중시하는 **안전경영**	11. 산막입구 목재계단 교체	2021. 상반기
	12. 객실 30개소 냉난방기 교체	2021. 상반기
	13. 지하수 관정 2개소 사후관리 및 영향조사	2021. 상반기

사업계획 세부내역

친절과 만족을 선사하는 감동경영

포토존을 이용한 휴양림 추억 만들기	
추진시기	2021. 연중
담 당 자	팀장 김윤길
소요예산	30,000천원(市사업)
내 용	· 캐릭터(엄마까투리, 닭 등)를 활용한 포토존을 만들어 이용객에게 추억 만들기를 제공하고 개인 SNS를 통한 직·간접적인 홍보효과 기대

고객감사 즉석 사진 제공	
추진시기	2021. 연중
담 당 자	전기5급 강병철
소요예산	2,000천원
내 용	· 홈페이지 및 당일 입실시 신청자에 한해 즉석사진을 촬영하여 휴양림 로고, 명칭을 기입한 액자를 사진과 함께 제공

산림휴양관 객실 내부 리모델링 공사	
추진시기	2021. 상반기
담 당 자	기계6급 김시동
내 용	· 목재 마감재의 노후로 인한 해충의 서식지 역할로 잦은 방역에도 불구하고 벌레가 나타나 이용객에게 불편사항 발생

고객의 소리함 이용 활성화	
추진시기	2021. 연중
담 당 자	휴양림 전직원
내 용	· 고객 소리함과 홈페이지를 통한 주기적인 고객 모니터링으로 불편 및 요구 사항을 현장에서 실시간 처리하여 고객 만족도 향상 및 휴양림 이미지 제고

창조와 혁신을 선도하는 미래경영

산막 각종 선로 지중화 공사	
추진시기	2021. 상반기
담 당 자	전기5급 강병철
소요예산	10,000천원(市사업)
내 용	· 산막 전기 및 통신시설이 가공으로 시공되어 있어 외부의 영향으로 단선 및 불량이 잦아 지중화를 통한 안정화

공용 화장실, 샤워장 및 산막 취사장 리모델링	
추진시기	2021. 상반기
담 당 자	기계6급 김시동
소요예산	80,000천원(市사업)
내 용	· 낙후된 공용 화장실 및 샤워시설로 인한 이용객의 불편사항 발생으로 노후 시설물 리모델링 실시

노후 CCTV교체 및 증설 공사	
추진시기	2021. 상반기
담 당 자	전기5급 강병철
소요예산	20,000천원
내 용	· CCTV 노후로 인한 잦은 고장 및 사각지대 발생으로 시설안전 관리 애로 발생

원칙과 예방을 중시하는 안전경영

산막 입구 목재계단 교체	
추진시기	2021. 상반기
담 당 자	기계6급 김시동
소요예산	15,000천원(市사업)
내 용	· 목재계단의 노후 및 부식으로 내구성이 저하되어 안전사고 발생우려에 따른 목재계단 교체

객실 냉난방기 교체	
추진시기	2021년. 상반기
담 당 자	기계6급 김시동
소요예산	33,000천원(市사업)
내 용	· 노후로 인한 냉방효율 저하로 이용불편 및 불필요한 전력낭비 초래

지하수 사후관리 및 영향조사	
추진시기	2021년. 상반기
담 당 자	기계6급 김시동
소요예산	12,000천원(市사업)
내 용	· 지하수 이용허가 유효기간 도래에 따른 음용수 및 비음용수 사후관리 및 영향조사 실시

환 경 사 업 소

사업환경분석

외부환경 / 내부환경	기 회	위 협
	❑ 시설물 증설에 따른 업무환경 개선 ❑ 환경문제 개선에 때한 국가적 지원 증가 ❑ 외부기관과의 협업을 통한 업무 프로세스 확장	❑ 공공기관의 사회적 책임 이행에 대한 시민 요구 ❑ 강화된 법적 기준 및 복잡한 업무 절차 ❑ 환경문제 대두에 따른 사회적 이슈화 증대
강 점	**SO 공격전략**	**ST 위회전략**
❑ 축적된 환경기초시설 운영 노하우 및 업무 능력 ❑ 다양한 수처리 공법에 대한 전문성 확보 ❑ 특허 개발, TF팀 구성 등 창의적인 업무 구도 창출	- 신규 사업 추진 시 효율적인 운영방식 구성 - 외부 관심을 바탕으로 한 적극적인 업무 효율성 추구 - 새로운 협업 구도로 기술 특허 선점	- 지역시민 대상 지속적인 사업성과 홍보 - 철저한 법적이행으로 사업추진 능력 충족 - 지역사회 공헌 등 긍정적인 처리시설 이미지 구축
약 점	**WO 만회전략**	**WT 생존전략**
❑ 시설 노후화에 따른 수선유지 비용 증가 ❑ 대행사업 체제로 인한 사업의 자율성 한계 ❑ 불가피한 위험시설물로 인해 안전문제 발생 가능	- 시설물 유지보수 시 체계적인 검토 추진 - 적극적인 처리장 문제 제기로 필요한 시설 개선 - 현장 중심의 업무 진행	- 외부전문가 교류 확대 - 지역주민들과의 소통을 통한 현안사항 점검 - 업무연찬을 통한 관련법 개정 및 시설 개선사항 점검

추진방향 및 과제

추진방향	실천과제
▣ 수질사고, 안전사고 0건 달성 ▣ 악취저감 등 시민만족 중심의 업무 ▣ 신기술·신공법 개발 노력 ▣ 하수도평가, 경영평가 등 최우수 등급 달성	▣ 감동경영 : 6개 사업 ▣ 미래경영 : 5개 사업 ▣ 윤리경영 : 2개 사업 ▣ 안전경영 : 17개 사업 ▣ 화합경영 : 3개 사업

부서 비전 및 전략체계

2021 비전	고객신뢰, 선진기술로 쾌적한 환경도시 조성

경영방침	실천과제	추진시기
친절과 만족을 선사하는 **감동경영**	1. 수질TMS 정도검사 시행(안동하수,풍천하수)	2021. 10.
	2. 분리막 계외세정 실시(풍천하수)	2021. 연중
	3. 최상의 수질상태 유지	2021. 연중
	4. 부숙토 무상 배부(안동하수)	2021. 연중
	5. 처리수 무상 제공(풍천하수)	2021. 연중
	6. 시설물 무료 개방(풍천하수)	2021. 연중
창조와 혁신을 선도하는 **미래경영**	7. 풍천하수처리장 2단계 증설사업(풍천하수)	2021. 연중
	8. 선진시설 견학 및 월별 직무교육을 통한 직원 역량 강화	2021. 연중
	9. 업무매뉴얼 체계화 및 문서화	2021. 연중
	10. 각종 설비개선을 제안, 특허개발을 통한 사업효율성 도모	2021. 상반기
	11. 시설물 예방점검 실시	2021. 연중
청렴과 신뢰를 구현하는 **윤리경영**	12. 주민신뢰 확보를 위한 환경기초시설 견학	2021. 연중
	13. 법정기준 유지관리	2021. 연중

경영방침	실천과제	추진시기
원칙과 예방을 중시하는 **안전경영**	14. 유입펌프 교체(안동하수)	2021. 5.
	15. 원심탈수기 오버홀 실시(안동하수)	2021. 3.
	16. 생물반응조 터보블로워 오버홀 실시(안동하수)	2021. 3.
	17. 유입동 전기실 인입전선 교체(안동하수)	2021. 5.
	18. 협잡물종합처리기 오버홀 실시(가축분뇨)	2021. 4.
	19. 자동제어시스템 보완(가축분뇨)	2021. 4.
	20. 가압부상조 약품 자동용해장치 교체(가축분뇨)	2021. 4.
	21. 협잡물 이송컨베이어 교체(분뇨)	2021. 4.
	22. 협잡물종합처리기 오버홀 실시(분뇨)	2021. 4.
	23. 고액분리기 오버홀 실시(분뇨)	2021. 4.
	24. 생물반응조 송풍기 교체(분뇨)	2021. 4.
	25. 원심탈수기 현장판넬 수리(가축분뇨, 분뇨)	2021. 4.
	26. 유입동 재이용수 유량계 설치(풍산하수)	2021. 5.
	27. 비상대비훈련을 통한 사고예방	2021. 분기별
	28. 해빙기, 장마철 등 시기별 시설점검	2021. 연중
	29. 시설물 예방정비계획 수립	2021. 매월
	30. PSM 공정안전관리의 철저한 이행	2021. 연중
소통과 배려가 넘쳐나는 **화합경영**	31. 사업소 주변 환경정비활동 실시	2021. 매월
	32. 직원 연가사용 촉진 및 정시퇴근 장려	2021. 연중
	33. 악취 및 수질 관련 주민간담회 개최(풍천하수)	2021. 반기별

사업계획 세부내역

친절과 만족을 선사하는 감동경영

수질TMS 정도검사 시행(안동하수,풍천하수-市사업)	
추진시기	2021. 10.
소요예산	1,400천원
내 용	· 환경분야 시험·검사 등에 관한 법률 제11조(측정기기의 정도검사) 및 동법 시행규칙 제7조(정도검사의 기준과 주기)에 의거

분리막 계외세정 실시(풍산하수)	
추진시기	2021. 연중(5회)
담 당 자	기계6급 김정우
소요예산	155,000천원
내 용	· 안정적인 방류수질 확보를 위한 주기적인 분리막 관리 · 분리막 28프레임 분해·조립 및 고압세척, 약품세정, 시운전 실시

최상의 수질상태 유지	
추진시기	2021. 연중
담 당 자	환경사업소 전 직원
내 용	· 공정운영의 다양한 기법도입을 통한 수질개선 · 시설물의 철저한 예방정비로 수질사고 사전예방

부숙토 무상배부(안동하수)	
추진시기	2021. 연중
담 당 자	기계5급 우동구
내 용	· 안동하수팀 부숙화시설에서 생산되는 부숙토(퇴비)를 조경업체 또는 필요 시민에게 무상 배부함으로 고객감동 추진

처리수 무상 제공(풍천하수)	
추진시기	2021. 연중
담 당 자	환경7급 김기용
내 용	· 신도시 조성공사로 인한 비산먼지 발생 억제 및 주민 건강권 보호 · 살수차량 운영에 필요한 하수처리장 처리수 무상 공급

시설물 무료 개방(풍천하수)	
추진시기	2021. 연중
담 당 자	행정6급 홍준표
내 용	· 회의실, 휴게실, 운동시설(탁구대, 운동기구) 등 지역 주민에게 개방 · 공공기관 시설을 고객과 공유하여 지역 주민과의 소통을 확대하고 사회적 기업 역할 수행

창조와 혁신을 선도하는 미래경영

2단계 증설사업(풍천하수-경북개발공사)	
추진시기	2021. 연중
소요예산	협의 중
내 용	· 증설용량 : 16,000톤/일 (기존 9,000톤/일 → 25,000톤/일) · 처리방법 : 분리막(KIMAS) + 총인(IPR) / 기계식 농축·탈수 등 · 도청 신도시 인구 증가에 따른 하수발생량 증가 해소

선진시설 견학 및 월별 직무교육을 통한 직원 역량강화	
추진시기	2021. 연중
담 당 자	환경사업소 전 직원
소요예산	8,000천원
내 용	· 선진시설 견학을 통한 선진 운영기법 체험으로 직원 서비스마인드 함양 및 실무능력 강화 · 견학을 통한 타 기관 담당자와의 진솔한 의견교환 및 의견수렴으로 적극적인 사업추진 의지 제고 · 직원 직무능력 향상과 업무역량 강화를 위한 정기적 직무교육 실시 · 교육결과 공유를 통한 직원들의 간접 경험기회 제공 확대

업무매뉴얼 체계화 및 문서화	
추진시기	2021. 연중
담 당 자	환경사업소 전 직원
내 용	· 문서화한 업무매뉴얼을 체계화하여 원활한 시설물 관리 및 업무에 대한 불편 해소

각종 설비개선의 제안, 특허개발을 통한 사업효율성 도모	
추진시기	2021. 연중
담 당 자	환경사업소 전 직원
내 용	· 설비의 개선을 통한 내용연수 증대 및 예산절감 · 직원들의 창의적인 아이디어를 통한 제안제도 및 특허기술 창출

시설물 예방점검 실시	
추진시기	2021. 연중
담 당 자	환경사업소 전 직원
내 용	· 예방점검 계획 수립 및 시행 · 시설물에 대한 예방점검을 통한 안전사고예방 및 내용연수 증대

청렴과 신뢰를 구현하는 윤리경영

주민신뢰 확보를 위한 환경기초시설 견학	
추진시기	2021. 연중
담 당 자	환경사업소 견학담당자
내 용	· 환경체험관(홍보실) 소개 및 하수처리장의 역할 소개 · 공정별 하수의 정화 과정 설명 및 현장방문 · 외부 기관과의 협력체계 구축

법정기준 유지관리	
추진시기	2021. 연중
담 당 자	환경사업소 공정담당자
소요예산	133,000천원
내 용	· 대기, 악취, 생태독성, 폐기물 등 법정 기준내 처리여부의 신뢰도 확보를 위한 공인된 기관의 외부 분석

원칙과 예방을 중시하는 안전경영

유입펌프 교체(안동하수-市사업)	
추진시기	2021. 5월(연차사업)
소요예산	150,000천원
내 용	· '17년 안동하수처리시설 기술진단보고서 개선사항 · 유입펌프 및 체크밸브(완폐식) 교체(4대 중 3대 교체 완료)

원심탈수기 오버홀 실시(안동하수-市사업)	
추진시기	2021. 3월
소요예산	40,000천원
내 용	· '17년 안동하수처리시설 기술진단보고서 개선사항 · 모래 등의 입자상 물질에 의한 마모발생으로 저하된 처리능력 개선 및 안전사고 발생 예방 - 원심탈수기 처리사양 : 40㎥/hr × 1대

생물반응조 터보블로워 오버홀 실시(안동하수-市사업)	
추진시기	2021. 3월
소요예산	60,000천원
내 용	· 생물반응조 터보블로워 총 4대 중 3대 24시간 상시운전, 1대 예비 · 연차별 주기적인 대수선 공사 진행('20년 1대 대수선 공사)

유입동 전기실 인입전선 교체(안동하수-市사업)	
추진시기	2021. 5월
소요예산	60,000천원
내 용	· '20년 전기설비 안전진단 지적사항 개선(한국전기안전공사) · 굵기가 다른 인입전선에 따른 전압 불평형 및 전류쏠림 현상 등으로 안전사고 발생 우려 · 전기설비기술기준의 판단기준 제11조(전선의 접속법) 6항 - 병렬로 사용하는 전선은 같은 길이 및 같은 굵기의 것을 사용할 것

협잡물종합처리기 오버홀 실시(가축분뇨-市사업)	
추진시기	2021. 4월
소요예산	60,000천원
내 용	· '18년 안동가축분뇨처리시설 기술진단보고서 개선사항 · 협잡물 및 침사물의 처리효율 향상과 안전하고 원활한 운영을 위해 주기적인 대수선 실시 필요(설비사양 : 50㎥/hr × 2대)

자동제어시스템 보완(가축분뇨-市사업)	
추진시기	2021. 4월
소요예산	14,000천원
내 용	· '18년 안동가축분뇨처리시설 기술진단보고서 개선사항 · DDC 노후 및 제품 단종으로 하수처리장 제어시스템과 호환 가능한 제품으로 교체(기존 DDC 설비를 신규 PLC 설비로 교체)

가압부상조 약품 자동용해장치 교체(가축분뇨-市사업)	
추진시기	2021. 4월
소요예산	70,000천원
내 용	· '18년 안동가축분뇨처리시설 기술진단보고서 개선사항 · 용량 부족으로 전처리시설의 폴리머설비에 임시배관을 연결해 사용 중 · 추진시기는 2023년이나, 설비 노후 및 용량부족으로 조속한 이행 필요 - 기존 시설 철거 및 약품자동용해장치 신규설치 - 신규설비 규격 : 용해 1.0㎥ × 저장 2.0㎥

협잡물 이송컨베이어 교체(분뇨-市사업)	
추진시기	2021. 4월
소요예산	30,000천원
내 용	· '18년 안동분뇨처리시설 기술진단보고서 개선사항 · 노후된 설비에 따른 빈번한 고장 발생으로 원활한 협잡물 반출 곤란 - 설비사양 : Φ300 × 4,000L(STS304)

협잡물종합처리기 오버홀 교체(분뇨-市사업)	
추진시기	2021. 4월
소요예산	60,000천원
내 용	· '18년 안동분뇨처리시설 기술진단보고서 개선사항 · 협잡물 및 침사물 처리효율 향상과 안전하고 원활한 운영을 위해 대수선 실시 - 설비사양 : 50㎥/hr × 2대

고액분리기 오버홀 실시(분뇨-市사업)	
추진시기	2021. 4월
소요예산	60,000천원
내 용	· '18년 안동분뇨처리시설 기술진단보고서 개선사항 · 처리효율 향상과 안전하고 원활한 운영을 위해 주기적인 대수선 실시 - 설비사양 : 30~35㎥/hr × 2대

생물반응조 송풍기 교체(분뇨-市사업)	
추진시기	2021. 4월
소요예산	75,000천원
내 용	· '18년 안동분뇨처리시설 기술진단보고서 개선사항 · 현재 1대의 송풍기(터보 블로워)가 운영 중에 있으나, 예비기가 없어 설비 고장 시 원활한 운영 곤란 - 형식 : 터보블로워(공기베어링) - 규격 : 50㎥/min × 6,000mmAq × 60kW (1대)

원심탈수기 현장판넬 수리(가축분뇨, 분뇨-市사업)	
추진시기	2021. 4월
소요예산	30,000천원
내 용	· 장기간 사용에 따른 설비 고장 및 자동운전 불가로 인한 전체적 정비 및 보수 실시 - 분뇨 A호기 : 주속인버터 및 약품공급인버터 교체 - 분뇨 B호기 : PLC 교체 및 프로그래밍, 터치스크린 HMI 프로그래밍 - 가축 A호기 : PLC 교체 및 프로그래밍, 터치스크린 HMI 프로그래밍

유입동 재이용수 유량계 설치(풍산하수-市사업)	
추진시기	2021. 5월
소요예산	30,000천원
내 용	· 공공하수도시설 운영관리 업무지침에 따른 처리수의 재이용 방안강구 · 평가지표 및 재이용 실적관리를 위해 자료의 수집, 기록, 보관할 필요 · 객관적 자료 확보를 위한 재이용수 유량계 설치

비상대비훈련을 통한 사고예방	
추진시기	2021. 분기별
담 당 자	안전보건7급 남수호
내 용	· 분기별 사업소 내 발생할 수 있는 사고에 대해 시나리오를 토대로 대응 훈련을 통한 안전사고 예방

해빙기, 장마철 등 시기별 시설점검	
추진시기	2021. 연중
담 당 자	환경사업소 시설담당자
내 용	· 해빙기, 장마철, 시기별 시설물 및 중계펌프장 안전점검을 통한 사전 예방으로 안정적인 수질관리

시설물 예방정비계획 수립	
추진시기	2021. 매월
담 당 자	환경사업소 시설담당자
내 용	· 시설물별 세부적인 동작상태 등 전수점검을 통한 시설물 체계적 관리 · 예방정비를 통한 시설물 내구연한 예산절감 실시 · 월초 계획서 수립을 통하여 결과보고를 통한 피드백 실시

PSM 공정안전관리의 철저한 이행	
추진시기	2021. 연중
담 당 자	안전보건7급 남수호, 토목7급 김태욱
내 용	· 공정안전관리(PSM) 대상설비 안전관리 및 이행상태 확인 · 공정안전관리(PSM) 사업장 비상조치 및 대피훈련 실시

소통과 배려가 넘쳐나는 화합경영

사업소 주변 환경정비활동 실시	
추진시기	2021. 매월
담 당 자	전 직원
내 용	· 정기적인 환경정비활동으로 주변 환경개선 · 직원들의 적극적 사회공헌 활동으로 공단 이미지 제고

직원 연가사용 촉진 및 정시퇴근 장려	
추진시기	2021. 연중
담 당 자	전 직원
내 용	· 연가사용 활성화 및 정시퇴근 준수를 통한 일과 가정 만족 실현 · 충분한 여가시간 활용으로 직장 스트레스 해소 및 자기충전 보장

악취 및 수질 관련 주민간담회 개최(풍천하수)	
추진시기	2021. 반기별
담 당 자	환경6급 이민경, 환경7급 김기용
내 용	· 인근 마을 주인을 초청, 환경에너지종합타운 준공에 따른 효율적인 하수처리 방안과 악취발생 저감 대책을 공유하고자 간담회 개최 · 도청신도시 유입인구 증가에 관련한 하수처리장 운영 질의응답 · 주민들의 목소리에 귀 기울일 수 있는 소통창구 마련

주 차 검 침 사 업 소

사업환경분석

외부환경 / 내부환경	기 회	위 협
	❑ 신도청 시대에 따른 잠재 고객 증가 ❑ 기차역 이전에 따른 주차 고객 증가	❑ 신규 수용가의 꾸준한 증가 ❑ 공기업 직원에 대한 고객의 과도한 민원 요구
강 점	**SO 공격전략**	**ST 위회전략**
❑ 현장 소통을 통한 고객 요구 사항 접수 및 신속해결 ❑ 직영과 위탁의 조화로운 운영	- 차별화된 고객서비스 제공으로 고객감동 실현 - 사회적 가치 실현을 위한 다양한 서비스 제공	- 스마트 검침의 적극 도입을 통해 수용가 증가에 유연한 대처 - 악성 및 고질 민원 대응책 마련으로 서비스 적정기준 마련
약 점	**WO 만회전략**	**WT 생존전략**
❑ 공기업 직원으로서의 혁신적 서비스 마인드 부족 ❑ 공익적 사업으로 낮은 경영 수지	- 무인주차시시스템 도입을 통한 경비 절감 노력 - 적극적인 홍보를 통한 신규 고객 확보	- 직원 역량 개발을 위한 다양한 교육기회 제공 - 정기적인 화합과 소통의 장을 마련하여 직원 애사심 향상

추진목표

추진방향	실천과제
▣ 시민을 위한 주차질서 확립 ▣ 공영주차장 주차요금 징수활동 강화 ▣ 정확하고 신속한 상하수도 검침업무 추진	▣ 감동경영 : 4개 사업 ▣ 미래경영 : 4개 사업 ▣ 윤리경영 : 1개 사업 ▣ 안전경영 : 4개 사업 ▣ 화합경영 : 2개 사업

부서 비전 및 전략체계

2021 비전	친절과 봉사로 시민에게 신뢰받는 주차검침사업소

경영방침	실천과제	추진시기
친절과 만족을 선사하는 **감동경영**	1. 검침원 취약계층 지원 서비스 실시	2021. 연중
	2. 공영주차장 민간위탁자 친절교육 실시	2021. 연중
	3. 공영주차장 표지 및 안내판 정비	2021. 3.
	4. 고객감동을 위한 환경정비 실시(옥동주차장)	2021. 5.
창조와 혁신을 선도하는 **미래경영**	5. 스마트 미터링 사업 추진	2021. 연중
	6. 민원 예방을 위한 검침 업무체계 개편	2021. 연중
	7. 주차요금 납부 가상계좌 시스템 구축	2021. 4.
	8. 업무 개선을 위한 선진지 벤치마킹 실시	2021. 9.
청렴과 신뢰를 구현하는 **윤리경영**	9. 고객 소리함 운영을 통한 고객 불편사항 개선	2021. 연중
원칙과 예방을 중시하는 **안전경영**	10. 안전사고 예방을 위한 시설정비(터미널주차장)	2021. 1.
	11. 안전사고 예방을 위한 조도개선 사업	2021. 2.
	12. 감염병 예방을 위한 셀프결제 시스템 구축	2021. 3.
	13. 노외주차장 소방 및 전기시설 안전관리 용역	2021. 연중
소통과 배려가 넘쳐나는 **화합경영**	14. 유연 및 탄력 근무제 운영을 통한 직원 여가활용 기회 제공	2021. 연중
	15. 직원 화합을 위한 부서 자체 동호회 운영(족구 등)	2021. 연중

◪ 사업계획 세부내역

친절과 만족을 선사하는 감동경영

검침원 취약계층 지원 서비스 실시	
추진시기	2021. 연중
담 당 자	업무직 조형묵
내 용	· 대 상 : 안동시자원봉사센터 선정자 · 활동내역 : 매월 검침 업무 시 독거노인 세대 안전여부 점검 및 월 2회 안전 확인 전화

공영주차장 민간위탁자 교육 실시	
추진시기	2021. 연중
담 당 자	전산5급 권영성
소요예산	280천원
내 용	· 대 상 : 민간위탁구역 수탁자 · 내 용 : 고객응대, 친절, 주차장 감면조례 관련 등 직무교육 실시

공영주차장 표지 및 안내판 정비	
추진시기	2021. 3월
담 당 자	전산5급 권영성
소요예산	2,000천원
내 용	· 대 상 : 노외, 노상주차장 전 구역 · 목 적 : 시민 편의 제공 및 신뢰 확보 · 내 용 : 장시간 야외 노출로 훼손된 요금표 및 안내판 일체 정비

고객감동을 위한 환경정비 실시	
추진시기	2021. 5월
담 당 자	전산5급 권영성
소요예산	3,000천원
내 용	· 대 상 : 옥동주차장 · 내 용 : 쾌적한 환경을 제공을 위한 청소용역 실시

창조와 혁신을 선도하는 미래경영

스마트 미터링 사업 추진	
추진시기	2021. 연중
담 당 자	업무직 조형묵
소요예산	375,000천원(市 예산)
내 용	· 대 상 : 내구연한 교체대상 계량기 및 난검침 구역 · 내 용 : 검침업무 효율화 및 민원해소를 위한 원격검침 도입 추진

민원 예방을 위한 검침 업무체계 개편	
추진시기	2021. 연중
담 당 자	업무직 조형묵
내 용	· 목 적 : 검침시스템 개선을 통해 민원 발생률 금년 대비 30% 이상 감소 · 내 용 - 단계별 미 검침 안내문 부착(부재 수용가 월 3회 이상 방문) - 사무실 귀소 후 전화 확인 검침 실시 - 검침 업무 시간대 탄력적 운영(조기출근 및 야간 연장근무) - 주민센터와 유기적 협조체계 구축으로 통상 주간 부재 수용가에 대한 특별관리

주차요금 납부 가상계좌 시스템 구축	
추진시기	2021. 4월
담 당 자	전산5급 권영성
소요예산	12,000천원
내 용	· 미·체납 주차요금 납부 시 1인 1가상계좌를 부여할 수 있는 시스템을 구축하여 요금 중복납부 등의 고객 불편사항 해결

업무 개선을 위한 선진지 벤치마킹 실시	
추진시기	2021. 9월
담 당 자	전산5급 권영성
소요예산	2,200천원
내 용	· 대 상 : 검침 전 직원 · 내 용 : 선진 기관의 우수한 업무처리 절차를 벤치마킹하여 검침 업무의 효율성 제고 노력

청렴과 신뢰를 구현하는 윤리경영

고객소리함 운영을 통한 고객 불편사항 개선	
추진시기	2021. 연중
담 당 자	전산5급 권영성
내 용	· 대 상 : 노외주차장 2개소(옥동, 터미널) · 내 용 : 고객들의 불편사항 및 민원 사항을 상시 접수할 수 있도록 고객소리함 운영

원칙과 예방을 중시하는 안전경영

안전사고 예방을 위한 시설 정비	
추진시기	2021. 1월
담 당 자	전산5급 권영성
내 용	· 대 상 : 터미널주차장 · 목 적 : 기차역 이전에 따른 이용객 증가가 예상되어 편리하고 안전한 주차서비스 제공을 위한 정비 실시 · 내 용 - 지하주차장 입구 진입로 확장 - 지하주차장 안내판 및 안내선 정비 - 입·출차 차량 충돌 방지 경광등 설치 등

안전사고 예방을 위한 조도개선 사업	
추진시기	2021. 2월
담 당 자	전산5급 권영성
소요예산	총 4,000천원
내 용	· 대 상 : 옥동주차장 · 내 용 : 1, 2층 조명시설 노후로 에너지효율이 떨어지고 안전사고의 위험이 있어 조도효율이 높은 LED 조명으로 교체

감염병 예방을 위한 셀프 결제시스템 구축	
추진시기	2021. 3월
담 당 자	전산5급 권영성
소요예산	총 4,000천원
내 용	· 대 상 : 노외주차장 2개소(옥동, 터미널) · 내 용 : 주차관리시스템에 요금결제 시 고객이 셀프로 결제할 수 있는 기능을 탑재하여 직원 및 시민 감염병 예방

노외주차장 소방 및 전기시설 안전관리 용역	
추진시기	2021. 연중
담 당 자	전산5급 권영성
소요예산	12,660천원 · 옥동주차장 소방방화용역 : 300천원 × 12월 = 3,600천원 · 터미널주차장 소방방화용역 : 330천원 × 12월 = 3,960천원 · 옥동주차장 전기안전관리 용역 : 125천원 × 12월 = 1,500천원 · 터미널주차장 전기안전관리 용역 : 300천원 × 12월 = 3,600천원
내 용	· 대 상 : 노외주차장 2개소(옥동, 터미널) · 내 용 : 『전기사업법』 및 『화재예방, 소방시설 설치·유지 및 안전관리에 관한 법률』에 의거 전문기관 위탁을 통한 관리로 안전하고 예방

소통과 배려가 넘쳐나는 화합경영

유연 및 탄력근무제 운영을 통한 직원 여가활용 기회 제공	
추진시기	2021. 연중
담 당 자	전산5급 권영성
내 용	· 대 상 : 검침 직원 · 내 용 : 유연 및 탄력 근무제 활성화로 직원들의 업무 능률 향상

직원 화합을 위한 부서 자체 동호회 운영	
추진시기	2021. 연중
담 당 자	전산5급 권영성
내 용	· 대 상 : 전 직원 · 내 용 : 주기적으로 좋아하는 운동 경기를 부서장과 직원들이 함께 함으로써 노사화합의 공감대 형성

장 사 공 원 팀

사업환경분석

외부환경 / 내부환경	기 회	위 협
	❑ 화장 수요 증가 ❑ 유리한 정책과 제도 ❑ 장례문화 인식 변화	❑ 신규 화장시설 증가 ❑ 감면대상자에 따른 수입금 감소 ❑ 고객 요구의 다양성
강 점	**SO 공격전략**	**ST 위회전략**
❑ 경북북부 최고 화장시설 ❑ 친절한 서비스와 의전	- 우수시설 벤치마킹 및 전문기관 연찬회 참석으로 직무능력 향상 - 장례문화변화로 화장수요 확대	- 효율적 운영으로 경영합리화 - 체계적 관리로 내부역량 강화
약 점	**WO 만회전략**	**WT 생존전략**
❑ 경직된 법규 및 조례로 인한 고객서비스 제공 제한 ❑ 공공성과 수익성 상충문제	- 시민이 체감 가능한 경영혁신 - 고객서비스 및 공공성 강화 - 규정개정을 통한 수익성 향상	- 공공성과 수익성의 조화 - 다양한 고객요구 반영 - 유연한 법규적용으로 고객 서비스 제공 확대

추진방향 및 과제

추진방향	실천과제
▣ 친절서비스 제공으로 고객 만족도 향상 ▣ 효율적 시설물 유지관리로 화장운영 안정화 ▣ 수입금 전년대비 3% 증대	▣ 감동경영 : 3개 사업 ▣ 미래경영 : 2개 사업 ▣ 윤리경영 : 2개 사업 ▣ 안전경영 : 3개 사업 ▣ 화합경영 : 3개 사업

부서 비전 및 전략체계

2021 목표	유족의 마음으로 마지막을 모시는 장사문화공원

경영방침	실천과제	추진시기
친절과 만족을 선사하는 **감동경영**	1. 수골실 안내 프로그램 구축 및 안내판 설치	2021. 3.
	2. 화장로 설비 교체	2021. 하반기
	3. 유골 섞임 방지를 위한 분쇄기 청소	2021. 연중
창조와 혁신을 선도하는 **미래경영**	4. 직원역량 강화 및 서비스 향상을 위한 직무교육 실시	2021. 매월
	5. 선진 화장시설 견학을 통한 화장업무 벤치마킹	2021. 하반기
청렴과 신뢰를 구현하는 **윤리경영**	6. 홈페이지를 통한 클린센터 및 고객의견 수렴	2021. 연중
	7. 부패방지 경영시스템 자체 교육 실시	2021. 상반기
원칙과 예방을 중시하는 **안전경영**	8. 소방합동훈련 실시	2021. 상반기
	9. 시설물 안전점검 및 예방정비 실시	2021. 연중
	10. 대기오염물질 자가측정 실시	2021. 매월
소통과 배려가 넘쳐나는 **화합경영**	11. 입점 및 유관업체 간담회 실시	2021. 반기별
	12. 일·가정 양립을 위한 연가사용 장려	2021. 연중
	13. 공유재산 대부 및 풀베기용역 지역민 우선 실시	2021. 연중

사업계획 세부내역

친절과 만족을 선사하는 감동경영

수골실 안내 프로그램 구축 및 안내판 설치(市 사업)	
추진시기	2021. 3월
담 당 자	전기6급 손석범
소요예산	17,000천원
내 용	· 화장종료 후 유골을 받는 수골정보 제공을 위해 프로그램 구축 · 수골실 안내판 설치를 통하여 고인 정보 제공을 통한 혼선방지

화장로 설비 교체(市 사업)	
추진시기	2021. 하반기
담 당 자	기계7급 권순기
소요예산	84,000천원
내 용	· 로내대차 소손에 따른 유골 유실을 방지를 위한 로내대차 교체 · 미세먼지 포집하여 미세먼지 배출을 막기 위한 여과집진기 백필터 교체 · 화장로 내화벽돌 보호를 위한 세라믹 화이버 교체

유골 섞임 방지를 위한 분쇄기 청소	
추진시기	2021. 연중
담 당 자	업무직 최종윤, 업무직 이강환, 업무직 권도형, 업무직 최기열
내 용	· 유골 분쇄 후 분쇄기 청소로 다른 고인과 유골 섞임 방지

창조와 혁신을 선도하는 미래경영

직원역량 강화 및 서비스 향상을 위한 직무교육 실시	
추진시기	2021. 매월
담 당 자	행정6급 정상학
내 용	· 직무능력 향상을 위한 직무 교육 실시(월 1회) · 유족에게 위로가 되는 서비스 제공을 위한 CS교육 실시

우수 화장시설 벤치마킹을 통한 업무개선 실시	
추진시기	2021. 하반기
담 당 자	전 직원
내 용	· 타 시설의 에너지 절감 및 시설개선 정보 공유 · 화장 운영 및 의전 서비스 노하우 습득 · 시설공간 활용 및 부대시설 점검

청렴과 신뢰를 구현하는 윤리경영

홈페이지를 통한 클린센터 및 고객의견 수렴	
추진시기	2021. 연중
담 당 자	행정6급 정상학, 기계7급 권순기
내 용	· 온라인 고객 의견 청취를 통해 시설 및 운영 개선점 도출

부패방지 경영시스템 자체 교육 실시	
추진시기	2021. 상반기
담 당 자	행정6급 정상학
내 용	· 부패방지 경영시스템 구축에 따른 자체 청렴교육 실시 · 내·외부 부패요인 제거를 통한 공공성 증진

원칙과 예방을 중시하는 안전경영

소방 합동훈련 실시	
추진시기	2021. 상반기
담 당 자	전기6급 손석범
내 용	· 장사공원 안전한 운영을 위한 소방 합동훈련으로 재난 준비태세 확보

시설물 안전점검 및 예방정비 실시	
추진시기	2021. 연중
담 당 자	전기6급 손석범, 기계7급 권순기
소요예산	40,000천원(12,000천원 市예산 포함)
내 용	· 매월 시설물 안전점검 실시 · 전기설비 안전진단 실시 · 자체 점검에 따른 소모품 교체 및 수선 · GHP 실외기 오버홀 작업(12,000천원 市사업)

대기오염물질 자가측정	
추진시기	2021. 매월
담 당 자	전기6급 손석범
소요예산	45,000천원
내 용	· 대기환경보전법 제39조 제1항에 의거, 대기오염물질 배출시설 측정 · 매월 배출시설 상태 확인을 통한 장사공원 내 대기오염물질 적정성 확인

소통과 배려가 넘쳐나는 화합경영

입점 및 유관업체 간담회 실시	
추진시기	2021. 반기별
담 당 자	행정6급 정상학
내 용	· 입점업체 및 장례식장 등 유관업체의 건의사항 청취 및 현안사항 공유를 통한 서비스 개선

일·가정 양립을 위한 연가사용 장려	
추진시기	2021. 연중
담 당 자	전 직원
내 용	· 개인 연가 및 특별휴가 장려 · 연가 촉진을 위해 매월 부서장 연차사용으로 부서장 없는 날 시행

공유재산 대부 및 풀베기용역 지역민 우선 실시	
추진시기	2021. 연중
담 당 자	행정6급 정상학
내 용	· 위수탁 협약서 제8조(주민지원)의거, 공유재산 4개소 우선계약 실시 · 풀베기용역 영농조합법인 우선 고용

교통약자지원팀

사업환경분석

외부환경 / 내부환경	기 회	위 협
	❑ 고령화 사회에 따른 이동편의 대책마련 ❑ 사회적 가치를 강조하는 정부 정책 대응에 유리한 환경	❑ 공기업에 대한 시민들의 과도한 서비스 요구 증대
강 점	**SO 공격전략**	**ST 위회전략**
❑ 사회적 형평성 증진 정책에 따른 교통약자 지원 확대	- 차별화된 고객서비스 제공으로 고객감동 실현 및 신규 고객 확보	- 소통을 통한 고객요구 충족으로 고객 만족도 향상 - 악성민원 대응책 마련으로 서비스 적정 기준 마련
약 점	**WO 만회전략**	**WT 생존전략**
❑ 공기업 직원으로서의 혁신적 서비스 마인드 부족 ❑ 이용대상 대비 이용 신청 실적 부족	- 교통약자 이동편의 증진 정책의 기본방향 및 목표제시	- 정기적 친절교육을 통한 서비스 마인드 제고

추진방향 및 과제

추진방향	실천과제
▣ 코로나19 감염 예방을 위한 특별교통수단 상시방역 ▣ 수입금 및 이용현황 전년대비 5% 이상 증가 ▣ 철저한 차량점검 및 안전운전 교육을 통해 무사고 달성	▣ 감동경영 : 3개 사업 ▣ 미래경영 : 3개 사업 ▣ 윤리경영 : 2개 사업 ▣ 안전경영 : 3개 사업 ▣ 화합경영 : 3개 사업

부서 비전 및 전략체계

2021 비전	최상의 교통편의 제공으로 고객감동 실현

경영방침	실천과제	추진시기
친절과 만족을 선사하는 **감동경영**	1. 직원 친절교육 강화	2021. 매월
	2. 장애인 복지관 봉사활동	2021. 수시
	3. 장애인의 날 무료 운행	2021. 4.
창조와 혁신을 선도하는 **미래경영**	4. 특별교통수단 홍보 강화	2021. 수시
	5. 효율적 배차 관리로 고객편의 제공	2021. 연중
	6. 선진지 견학 및 벤치마킹	2021. 10.
청렴과 신뢰를 구현하는 **윤리경영**	7. 이용객 현장 소통을 통한 서비스질 개선 노력	2021. 연중
	8. 직원 공직기강 및 청렴교육 강화	2021. 매월
원칙과 예방을 중시하는 **안전경영**	9. 운행전 차량점검 및 분기별 정밀점검 실시	2021. 연중
	10. 직원 안전교육 강화	2021. 매월
	11. 위험성평가 실시	2021. 3.
소통과 배려가 넘쳐나는 **화합경영**	12. 고객 모니터 단 운영	2021. 반기별
	13. 이용고객 간담회 개최	2021. 반기별
	14. 고객 만족도 설문조사 실시	2021. 11.

사업계획 세부내역

친절과 만족을 선사하는 감동경영

직원 친절교육 강화	
추진시기	2021. 매월
담 당 자	행정6급 장영탁
내 용	· 매월 직무교육 시 친절 교육 실시 · 운전원별로 순번을 정해 친절사례 발표 및 공유 · 매 운행 전 친절구호 생활화 - 운행 전 구호 "친절하겠습니다.", 운행 후 구호 "친절했습니다."

장애인 복지관 봉사활동	
추진시기	2021. 수시
담 당 자	행정6급 장영탁
내 용	· 각종 장애인 행사 시 무료 자원봉사자 지원 · 장애인과 현장 소통을 통한 고객 감동 실현

장애인의 날 무료 운행	
추진시기	2021. 4월
담 당 자	행정6급 장영탁
내 용	· 장애인의 날 특별교통수단 이용 시 무료운행

창조와 혁신을 선도하는 미래경영

특별교통수단 홍보 강화	
추진시기	2021. 수시
담 당 자	행정6급 장영탁
내 용	· 봉사활동 시 어깨띠 착용 및 홍보물 배부로 고객 홍보 실시 · 각 장애인 단체별 방문 시 고객 유치 홍보 실시

선진지 견학 및 벤치마킹 실시	
추진시기	2021. 10월
담 당 자	행정6급 장영탁
내 용	· 운전원별로 4개조로 나누어 선진기관 벤치마킹 실시 · 선진 사례 도입으로 고객서비스 개선을 통한 고객감동 실현

청렴과 신뢰를 구현하는 윤리경영

이용객 현장 소통을 통한 서비스질 개선 노력	
추진시기	2021. 연중
담 당 자	전 직원
내 용	· 운행 중 고객과 소통을 통해 불편사항 및 건의사항 상시 접수 · 접수된 고객 의견 공유를 통해 합리적 적용으로 고객서비스 개선 노력

직원 공직기강 및 청렴교육 강화	
추진시기	2021. 매월
담 당 자	팀장 김병대
내 용	· 매월 직무교육 시 공지기강 확립 및 청렴교육 실시 · 지속적인 인식개선을 통한 공직기강 확립

원칙과 예방을 중시하는 안전경영

운행전 차량점검 및 분기별 정밀점검 실시	
추진시기	2021. 연중
담 당 자	전 운전원
내 용	· 일일점검 : 운행전 차량안전 점검 후 운행 실시 · 정밀점검 : 매분기별 차량 정밀점검 실시 · 지속적인 차량 안전관리로 안전사고 미연에 방지

직원 안전교육 강화	
추진시기	2021. 매월
담 당 자	팀장 김병대
내 용	· 매월 직무교육 시 안전운전 교육 실시 · 규정 속도 및 신호 준수 항상 강조 · 연 1회 운전종사자 보수교육 수강

위험평가 실시	
추진시기	2021. 3월
담 당 자	행정6급 장영탁
내 용	· 운행 중 발생될 수 있는 위험요인을 사전에 분석 도출 · 위험요인별로 감소대책을 수립하여 안전사고 미연 방지

소통과 배려가 넘쳐나는 화합경영

고객 모니터단 운영	
추진시기	2021. 반기별
담 당 자	행정6급 장영탁
내 용	· 모니터단 구성 : 이용객 중 3명 위촉 · 고객서비스 개선을 위한 의견수렴

이용고객 간담회 개최	
추진시기	2021. 반기별
담 당 자	행정6급 장영탁
내 용	· 장애인 단체별 이용객 정기 방문 후 간담회 개최 · 고객서비스 개선을 위한 의견수렴

고객 만족도 설문조사 실시	
추진시기	2021. 11월
담 당 자	행정6급 장영탁
내 용	· 이용고객 대상 설문조사 연 1회 실시 · 고객서비스 개선을 위한 의견수렴

4 사업별 업무계획

1 모두가 행복한 사람중심의 일등공기업

(경영지원실 ☎850-4500)

◈ 경영방침 실현을 위한 다양한 세부과제 설정 및 추진
◈ 공감과 소통, 경영 혁신으로 공기업의 사회적 역할 선도

□ 일반현황

공단설립	정 원	조 직	예 산(2020년)		
			계	일반회계	특별회계
2007년	244명	2본부 1실 2소 13팀	27,915백만원 (100%)	13,485백만원 (48.3%)	14,430백만원 (51.7%)

※ 임원 3명, 일반직 103명, 업무직 84명, 현업직 51명, 임금피크 3명

□ 친절과 만족을 선사하는 감동경영

○ 주민 참여와 소통 확대
- 주민참여예산, 혁신 아이디어 공모, 대학생 서포터즈 운영
- 고객만족도 조사, 찾아가는 주민 설명회 실시
- QR 코드를 활용한 고객 의견 수렴 및 서비스 개선

○ 경영정보 적극 공개
- 공단 홍보 동영상(22백만원), 소식지, 카드뉴스 제작
- 수질정보・채용・계약 등 고객수요맞춤 사전정보 공표

□ 창조와 혁신을 선도하는 미래경영

○ 조직 구성원 참여를 통한 경영혁신 일상화
- 직렬별(행정, 기술, 환경) 혁신 워크숍 개최
- 혁신아이디어 창출팀(주니어보드*) 운영

* **신바람팀(가칭)** : 20~30대 젊은 연령층 직원 10명으로 구성, 사업운영과 혁신에 도움이 될 아이디어 도출(월 1회 회의) 후 경영진에 전달 역할 수행

○ 공단 선진화 방안 수립 : 자체 조직진단 및 경영 효율성 제고

□ 청렴과 신뢰를 구현하는 윤리경영

○ 부패방지 프로세스 정립

- 내부 **익명제보시스템** 구축 : 6백만원
- 부패방지 및 청렴 실천결의대회 개최

○ 인권 친화적 경영활동 추진

- **인권영향평가**(기관운영, 주요사업) 및 관련 지침·매뉴얼 정비
- 임직원 대상 윤리인권 교육 실시

○ 자체점검 강화로 공직자 품위유지 및 청렴도 강화

□ 원칙과 예방을 중시하는 안전경영

○ 재난안전관리지침 개정 : COVID-19 **등 감염병 관련 대책** 마련

○ 스마트 안전관리시스템 구축

- **드론을 활용**한 외곽순찰(하수처리장), 화재감시(계명산휴양림)
- IoT* 기술 기반 **모바일 CCTV 시스템 도입**(청소년수련원)

  * IoT(사물인터넷) : 사물에 센서를 부착해 실시간으로 데이터를 주고받는 기술

○ **안전보건경영시스템**(KOSHA-18801) 인증 : 10백만원

□ 소통과 배려가 넘쳐나는 화합경영

○ 소통을 통한「협력적 파트너십」조직문화 조성

- **노무관리 종합계획 수립**(공통원칙 및 추진과제)
- **노사 한마음 워크숍** 개최
- 합리적인 단체협약 체결

○ 일가정 양립 문화 조성

- **연차수당 축소** 및 사용 권장

○ **여성관리자 확대**(2022년 10% 목표 달성)

2 POST 코로나 시대를 선도하는 지방공기업

(경영지원실 ☎850-4500)

◈ 코로나-19의 능동적 대응과 지속가능한 성장 동력 마련
◈ 다중이용시설 이용시민 및 직원 감염 예방 강화

□ 업무 프로세스 개선 · 간소화

○ **단계별 화상회의** 인프라 구축
- 1단계 : 오픈 시스템(무료)을 통한 운영 : 2021년
- 2단계 : 전문 시스템 업체 위탁 운영 : 2022년

○ 다중이용시설 이용자 **비대면**(온라인, 모바일, 카드결제) **결제 시스템** 구축

○ **QR코드를 활용**한 이용객 관리

○ 낡은 업무관행 발굴 및 개선
- 보고·회의시간 축소, 비대면 보고 활성화, 필요 이상 문서작업 지양

□ 코로나-19 방역관리 일상화

○ **시민 접점 사업장 청결 유지 및 위생관리 강화**
- **사업장 방역소독 강화** : 1일 2회 이상
- 사업장 내 공기청정기, 환기시설 청소 및 소독 강화 : 주 1회 이상
- 주기적인 실내 환기 실시 : 2시간 간격
- 공용 공간(휴게실, 대기실 및 탕비실 등) 내 비치물품(신문, 스푼 등) 제거

○ **직원 및 이용시민 대상 예방활동**
- 시민 접점부서 근무자 **마스크 착용** 및 개인 위생관리 철저
- **사업장 출입자 발열 체크**(열화상 카메라 설치) 및 출입자명부 작성
- 직원 및 이용시민 대상 **감염예방수칙 교육**
- 이용자간 사회적 거리두기(1m) 준수 지도

3 청소년의 건강한 성장을 지원하는 수련관

(청소년수련관팀 ☎850-4622)

◈ 다양한 프로그램 운영으로 건전한 청소년 인성함양 도모
◈ 고객 맞춤형 서비스로 다시 찾는 시민 여가 활동 공간 마련

□ 시설 및 운영현황

시 설			운 영(2019년)	
주요시설	면 적	운영인력	이용인원	수입금
강당, 교육장, 수영장, 체력단력장 등	부지 7,329㎡ 건축 2,319㎡	25명	14만명	435백만원

□ 추진계획

○ 청소년 맞춤 프로그램 운영
- **취미교양교실 운영**(연 4회) : 청소년 자기계발 지원
- **진로체험 프로그램**[(내 꿈을 잡(JOB)아라)] 운영
- 손 소독제, 모스액자 만들기 체험
- 청소년운영위원회, 청소년어울림마당, 탈춤축제 참가, 환경지킴이 활동

○ 효율적인 실내수영장 운영
- 수영교실 **비대면 강습** 운영
- **온라인 결제 시스템** 도입
- 초등학생 생존수영 실기 교육 유치 : 교육청 연계

○ 방과후아카데미 특성화 프로그램 운영
- **비대면 온라인수업** 운영
- 청소년 성장클리닉, 원어민 영어캠프, 특성화 체험캠프(생존, 스키)
- 정부지원사업 적극 참가(한국청소년활동진흥원 공모캠프 참가)

○ 사회적 가치 실현을 위한 시설물 개선
- 정서함양장 무대경사로 설치 : 8백만원
- 장애인 화장실 개선공사 : 8백만원
- 안내매표소 이동설치 공사 : 15백만원

4 재미와 힐링을 선사하는 청소년수련원

(청소년수련원팀 ☎850-4570)

◈ 적극적인 신규사업 추진으로 중·장기적 발전 성장 토대 마련
◈ 청소년들을 위한 건전한 휴식·문화·놀이공간 조성

□ 시설 및 운영현황

시 설				운 영(2019년)	
수용인원	주요시설	부대시설	운영인력	이용인원	수입금
196명	객실 30실 (6인실 26, 10인실 4)	강당, 강의실, 식당, 미니체육활동장, 서바이벌장, 축구장 등	9명	9,740명	87백만원

□ 추진계획

○ **다양한 고객층 확보로 수련원 활성화 추진**

- **유소년야구장** 조성 : 2,900백만원(국비 1,200백만원, 시비 1,700백만원)
- **생태습지 관찰장** 목교시설 및 주변환경 개선 : 30백만원(市사업)
- **드론 / RC카** 체험장 조성 : 국비지원사업 공모(市 투자유치과)
- **풋살** 프로그램 운영(천연잔디구장 활용)

○ 지속적인 홍보 활동과 소통

- **홍보 마케팅 강화** 및 고객소통 활성화
  - **온라인 소식지 제작**, 안내문 및 홍보 책자 배부
  - 이용객 **감사서신 발송**
- 이용고객 설문조사 실시로 고객만족도 제고

○ 안전한 청소년 수련시설 조성

- **프로그램별 안전체크리스트** 작성 및 점검
- 수련원 운영지침 준수(직원 성범죄 경력 조회, 수련활동 사전신고 준수 등)

5 안전하고 쾌적한 체육시설 운영

(안동체육관팀 ☎850-4650)

◈ 최상의 체육시설 관리로 체육안동 위상확립
◈ 안전한 시설 제공을 위한 위험요소 사전 제거

□ 시설 및 운영현황

구 분	시 설				운 영(2019년)	
	수용인원	주요시설	부대시설	운영인력	이용인원	수입금
안동 체육관	6,209명	주경기장	보조경기장, 매장동 등	7명	155천명	408백만원
안동 볼링장	244명	24레인 (국제규격)	-	8명	71천명	520백만원

□ 추진계획

○ 안동체육관

- 시설개선 사업
  - **1층 난간보강** 설치 : 250백만원(市사업)
  - 체육관 서편 **주차장 포장공사** : 60백만원(市사업)
- 공공자원 개방으로 시설의 효율적 운영
  - 지역 **특산물 홍보장소 및 푸드트럭 장소** 제공
  - 생활체육 저변 확대를 위한 보조경기장 상시 개방
  - 지역경기 활성화를 위한 **경기단체 전지훈련 장소 제공**

○ 안동볼링장

- 시설개선 사업
  - 레인 LED 교체 : 20백만원[주민참여예산]
  - 외부 LED간판 수선 : 10백만원
- **사회적 가치 실현을 위한 다양한 강습** 프로그램 운영
  - 볼링 기초반 무료강습 운영 : 평일 오전
  - 장애인·소외계층 자녀 무료강습 프로그램 운영

6 시민의 행복지수를 높이는 학가산온천

(학가산온천팀 ☎850-4680)

◈ 고객 만족과 안전을 최우선하는 온천 운영
◈ 쾌적한 입욕 환경으로 시민들에게 사랑받는 힐링 공간 제공

□ 시설 및 운영현황

시 설				운 영(2019년)	
수용인원	주요시설	면 적	운영인력	이용인원	수입금
1,203명	욕탕, 노천탕, 바데풀, 한식당, 회의실 등	부지 20,575㎡ 건축 4,916㎡	16명	523천명	2,554백만원

□ 추진계획

○ 친절교육 내실화로 **이용자 만족도 향상**

- 외부강사 초빙 친절교육 실시 : 연 1회
- 다양한 내용의 자체 친절교육 실시 : 월 1회
- 친절 다짐회의 개최 : 월 1회

○ 노후 시설물 개선으로 **안전성 제고**

- 여탕 벽등 철거 및 천장등 설치 : 40백만원(市사업)
- 4주차장 보안등 설치 : 40백만원(市사업)
- 온천장 실내·외 청결 및 환경정비 생활화

○ 이용고객 볼거리 제공을 위한 **전시회 개최**(수석 작품, 독립유공자 사진 전시회 등)

○ 고객 의견수렴을 위한 **고객모니터단 정기 간담회 실시** : 연 2회

7 단호휴양시설 관광사업 활성화 추진

(단호휴양팀 ☎850-4600)

◈ 편안함과 즐거움으로 다시 찾고 싶은 관광명소 조성

◈ 유관기관 협업 및 특화 프로그램 운영으로 사업 활성화

□ 시설 및 운영현황

시 설			운 영(2019년)	
주요시설	운영시설	운영인력	이용인원	수입금
단호샌드파크 캠핑장	수용인원 : 140명 운영시설 : 카라반(13), 글램핑장(2), 텐트야영장(8), 자동차야영사이트(2)	7명	20천명	205백만원
낙동강 생태학습관	생태전시실, 영상실, 안전교육체험장, 옥상공원, 전망테크, 산책로, 벽천 등	1명	8천명	무료
백조공원 및 백조방사장	백조공원(24마리) : 생태연못, 백조체험장 백조방사장(7마리) : 생태연못, 백조우리	4명	75천명	무료
마애솔숲문화공원 및 선사유적전시관	전시실(3), 전시물 보호유리벽(1), 광장 1개소 및 공원 등	1명	16천명	무료

□ 추진계획

○ 단호샌드파크캠핑장 운영 활성화 추진

- 시설개선 추진
  - 노후 침구류 및 매트리스 교체 : 15백만원
  - 생태학습관 집입로 바닥보수 : 3백만원
- 고객만족을 위한 다양한 체험프로그램 운영
  - 단호캠핑장 **모래걷기 체험장** 운영
  - 독서 권장을 위한 **이동도서관 상시 운영**

○ 백조공원 프로그램 다양화 및 홍보활동 강화

- 관내 어린이집 및 유치원 연합회 협약을 통한 이용률 제고
  - **백조그림 그리기대회**(우수작 선정·전시) 및 **먹이주기 체험**
  - **어린이 견학 프로그램 운영**

8 안전하고 행복한 고객중심의 휴양림 조성

(계명산휴양팀 ☎850-4700)

◈ 안전한 휴양환경 조성을 위한 시설·환경 개선
◈ 맞춤형 프로그램을 이용한 고객유치 활성화

□ 시설 및 운영현황

시 설				운 영(2019년)	
수용인원	주요시설(29실)	부대시설	운영인력	이용인원	수입금
177명	숲속의집(2), 산림휴양관(5), 복합산림휴양관(12), 황토방(3), 산막(7)	대·소강당 야외 물놀이장, 야영장, 등산로 등	6명	12천명	149백만원

□ 추진계획

○ 쾌적한 휴양환경 조성
- 산림휴양관 객실 리모델링 : 100백만원(市사업)
- 공용 화장실, 샤워실, 취사장 리모델링 : 100백만원(市사업)
- 산막입구 목재 계단 교체 : 20백만원(市사업)
- 객실 노후 냉난방기(18개소) 교체 : 22백만원(市사업)
- 산막 선로 지중화 공사 : 20백만원(市사업)
- 재난안내 및 홍보용 LED 전광판 교체 : 20백만원(市사업)

○ 맞춤형 프로그램으로 고객유치 활성화
- **포토존**(엄마까투리, 동물 캐릭터 등) **설치** : 20백만원(市사업)
- 성수기 고객만족 프로그램 운영
  - 여름철 야외 물놀이장 및 만들기 체험
  - 캠핑 축제 운영 : 4회
- **숲 해설사가 함께하는 나들이길** 프로그램 운영
- 고객감사 즉석 기념사진 무상 제공

9 하·폐수처리장의 안정적인 운영·관리

(환경사업소 ☎850-4530)

◈ 하수처리시설의 최적의 운영으로 낙동강 수질개선 기여

◈ 풍천하수처리장 2단계 증설사업을 통한 안정적인 수처리 여건 조성

□ 시설 및 운영현황

구 분		처리용량 (일/톤)	처리량 (일/톤)	가동률 (%)	인력	방류수질(㎎/ℓ)					
						BOD		T-N		T-P	
					57명	기준	운영	기준	운영	기준	운영
안동	하수	54,000	49,117	91	26	10	1.2	20	11.392	0.5	0.100
	분뇨	140	103.8	74	1	80	67.1	110	96.817	50	38.418
	축산	100	118.29	118	1	500	408.8	450	380.420	30	24.399
	부숙토	50	34.7	69	5	-	-	-	-	-	-
풍산	하수	4,000	2,497	62	7	10	1.2	20	6.783	0.5	0.055
	폐수	3,000	2,170	72	6	10	1.4	20	4.996	0.5	0.097
풍천	하수	9,000	6,557	73	11	10	1.3	20	5.314	0.5	0.058

□ 추진계획

○ 공통사항
- 안정적 수질관리로 **수질사고 제로화 추진**
- 악취기술진단(한국환경공단)에 따른 **악취개선 운영계획 및 매뉴얼 수립**
- 예방정비 일상화 및 분야별 시설점검 내실화

○ 안동하수팀
- 부숙화시설 **하절기 탄력 운영 및 악취 오염도 검사** 실시
- 안동하수 유입펌프 교체 : 150백만원(市사업)

○ 풍산하폐수팀
- 축산물유통센터 건립에 따른 **시설증설 추진(1,000톤/일)**

○ 풍천하수팀
- 2단계 증설사업 추진
  - 증설용량 : **16,000톤/일**(증설 후 9,000 → 25,000톤/일)
  - 증설사유 : 신도시 인구증가에 따른 하수발생량 증가
- 신도시 2단계 공사 비산먼지 저감을 위한 하수처리수 제공 : 연 32,000톤

10 업무체계 개편으로 신뢰받는 주차 · 검침업무 추진

(주차검침사업소 ☎850-4710)

◈ 수도검침 민원업무체계 개편을 통한 고객 만족도 향상

◈ 감염병 예방을 위한 주차요금 결제 시스템 개선

□ 시설 및 운영현황

○ 수도검침 사업

구 분	관 리 전 수 (전)			운영인력	운영현황(2019년)	
	계	상수도	지하수		연간 검침전수	수입금
수도검침	38,063	37,432	631	24명	446,231전	무수익

○ 주차관리 사업

구 분	주 차 면 수 (면)					운영 인력	운영현황(2019년)	
	계	노 상	옥 동	터미널	중앙신시장		주차대수	수입금
주차관리	926	245	317	303	61	24명	388,659대	566백만원

※ 노상주차장 현황(중앙신시장 포함) : 직영 - 13개소 132면, 위탁 - 14개소 174면

□ 추진계획

○ 수도검침 업무체계 개편을 통한 민원발생 예방

- 검침시스템 개선계획
  - 1차) 단계별 미검침 안내문 부착(부재 수용가 월 3회 이상 방문)
  - 2차) 사무실 귀소 후 전화 확인 검침 실시
  - 3차) 검침 업무 시간대 탄력적 운영(조기출근 및 야간 연장근무)

  ⇒ 수도검침 민원 30%(연 6,000건) 감소 예상

  *** 수용가 부재로 미검침에 의한 문의전화가 70% 차지**

○ 주차관리 카드 결제시스템 도입 : 5백만원

- 추진시기 : 2021. 2월
- 추진대상 : 옥동, 터미널 공영주차장
- 추진내용 : 고객이 직접 카드결제(비대면)가 가능하도록 장비 구입

○ 미납주차요금 효율적 관리를 위한 가상계좌 도입 : 27백만원

11 편안하고 품격 높은 장사문화공원 조성

(장사공원팀 ☎850-4783)

◈ 유족의 심리적 안정 도모 및 장사시설 인식개선
◈ 친절교육 내실화로 품격 높은 화장서비스 제공

□ 시설 및 운영현황

시 설				운 영(2019년)	
주요시설	면 적	부대시설	운영인력	이용건수	수입금
화장로 5기	부지 31,108㎡ 건축 5,673㎡	식당, 카페테리아, 매점, 유골함판매대, 유족대기실	9명	1,748건	259백만원

□ 추진계획

○ **시설 개선**으로 안전하고 편리한 환경 조성

- **유골함 배출 알림 시스템** 설치 : 17백만원(市사업)
- **화장로 수선**(로내대차, 세라믹 화이버, 여과집진기 백필터 교체) : 110백만원(市사업)

○ 고객 감동 실현을 위한 **친절 및 직무 교육 강화** : 월 1회

○ **복도, 유족대기소 화분 비치**로 쾌적한 환경 조성

○ 장사문화공원 내 인근주민이 운영하는 부대시설(카페테리아, 매점, 식당 등) 운영지원

12 안전하고 편리한 교통약자이동서비스 제공

(교통약자지원팀 ☎850-4750)

◈ 편안하고 안심하게 이용할 수 있는 교통약자이동 서비스 제공
◈ 고객과 함께 하는 교통약자이동지원센터 이미지 구축

□ 시설 및 운영현황

시 설			운 영(2019년)	
차량현황	운영시간	운영인력	이용인원	수입금
17대 (올뉴카니발 14, 그랜드스타렉스 3)	24시간 (연중무휴)	19명 (일반직2, 운전원17)	20천명	36백만원

□ 추진계획

○ **안전·장애인식 개선 직원교육** 실시

- 전문가 위탁 안전교육(교통법규, 상황별 안전운전수칙) : 년 2회
- 출발 전 차량 점검 실습교육(타이어 마모, 전조등, 워셔액 점검) : 년 2회
- 장애인식 개선교육 : 월 1회

○ 교통약자 **안전운전 생활화** 추진

- **에코드라이브 실천 운동** 전개
- 장기 무사고 운전원 포상(해외탐방, 선진지 견학 우선 선발)
- **전좌석 안전벨트 착용 캠페인** 실시
- 음주운전 불시 점검 및 적발 시 즉각 운행제한 조치
- 음주직원 무관용 원칙 처벌

○ **장애인의 날 무료 운행** 실시 : 매년 4월 20일